



Echipamentele pentru formate mari
Xerox 6604™/6605™
Manual de utilizare



Copyright © 2009 Xerox Corporation. Toate drepturile rezervate. Drepturile nepublicate cad sub incidența legilor drepturilor de autor din Statele Unite. Este interzisă reproducerea conținutului acestei publicații fără acordul Corporației Xerox.

Microsoft Windows® este marcă a Microsoft Corporation în Statele Unite și/sau alte țări. Adobe®, PostScript®, PostScript® 3™ și PostScript Logo® sunt mărci ale Adobe Systems Incorporated în Statele Unite și/sau alte țări. AutoCAD® este marcă înregistrată a Autodesk, Inc. Xerox își rezervă dreptul de a modifica fără preaviz produsele, imaginile și/sau specificațiile.

Cuprins

Introducere	7
Prefață	10
Utilizarea manualului.....	11
CD-uri și surse de informații corelate.....	13
Opțiuni	13
Cunoștințe necesare	14
Prezentarea produsului.....	17
Componentele echipamentului.....	18
Server	21
Scanner.....	24
Interfața cu utilizatorul (UI).....	28
Ecranul tactil.....	29
Panoul de comandă.....	31
Pornirea echipamentului.....	35
Alimentarea documentelor	38
Sursa de media	41
Tipuri de media și alimentare	42
Setările media	54
Proceduri de copiere	58
Copierea cu dispozitivul de alimentare manuală.....	62
Configurarea opțiunilor de copiere.....	65
Configurarea opțiunilor Image Quality	73
Configurarea opțiunilor Advanced Settings.....	75
Configurarea opțiunilor Recall.....	83
Scanarea documentelor	87
Pregătirea documentelor pentru scanare	88
Crearea unei căsuțe poștale	89
Scanare către căsuța poștală.....	94
Scanare către FTP.....	108
Calibrarea culorilor	109
Scanare către o imprimantă la distanță.....	112
Informații despre comenzi.....	115
Reimprimarea comenzilor după editare	116
Reimprimarea comenzilor din aplicația	120
Web Printer Management Tool	120
Administrarea sistemului.....	123
Administrarea sistemului.....	124
Accesarea modului de administrare.....	125
Opțiuni de autentificare.....	126
Închiderea modului de administrare	128
Setări generale.....	129

Setările panoului de comandă.....	144
Configurarea rețelei.....	153
Opțiuni de copiere	158
Informații despre echipament	167
Informații despre echipament	168
Configurația echipamentului.....	181
Administrare	182
Întreținere	183
Înlocuirea consumabilelor	184
Înlocuirea recipientului de toner rezidual.	188
Curățarea echipamentului	191
Configurarea scannerului.....	195
Rezolvarea problemelor.....	197
Probleme generale	199
Probleme în timpul copierii	200
Probleme în timpul scanării	204
Probleme în timpul imprimării.....	206
Mesaje de eroare	209
Mesaj referitor la blocarea scannerului	210
Blocarea media.....	213
Când media se blochează.....	214
la nivelul rolei 1 sau rolei 2.....	214
Când media se blochează în.....	218
dispozitivul de alimentare manuală.....	218
Când media se blochează.....	219
în unitatea superioară	219
Când media se blochează în cuptor	222
Anexă.....	227
Cerințe referitoare la spațiul necesar amplasării echipamentului	228
Cerințe referitoare la spațiul necesar desfășurării activităților de service	229
Dimensiunile echipamentului	229
Greutatea echipamentului.....	229
Cerințe de mediu.....	229
Cerințe electrice.....	230
Emisia de căldură și zgomotul produs	230
Opțiuni	231
Materiale de imprimare	232
Specificații de ieșire	233
Manevrarea documentelor	233
Viteze de imprimare	234
Specificațiile serverului de imprimare.....	236
Instrumentele clientului	237
Măsuri de precauție și restricții	238

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Introducere

Manualul Xerox® 6604™ /6605™ este a fost creat pentru a vă ajuta în timpul utilizării echipamentelor pentru formate mari Xerox 6604/6605 împreună cu serverul de imprimare FreeFlow® Accxes®.

Acest capitol descrie modul de utilizare al manualului dar și reguli importante pentru utilizarea legală și în siguranță a echipamentului.

- Prefață
- Utilizarea manualului
- CD-uri și surse de informații corelate
- Opțiuni
- Cunoștințe necesare

Prefață

Echipamentele pentru formate mari Xerox 6604/6605 oferă funcții de copiere, scanare și imprimare alb-negru 600 dpi, la o calitate superioară și costuri scăzute. Echipamentul Xerox 6604 are o viteză de imprimare de 4 formate A1 pe minut, iar Xerox 6605 are o viteză de 5 formate A1 pe minut. Echipamentele pot imprima atât din rolă cât și coli (hârtie, calc, film), pot scana documente cu lățime de până la 1016 mm și pot imprima coli cu lățime de până la 914.4 mm.

Echipamentele Xerox 6604/6605 reprezintă o soluție integrată pentru copiere și scanare, dar și pentru imprimarea copiilor realizate după documente arhitecturale și inginerești. Sistemul permite imprimarea, copierea și scanarea în rețea simultane, fără a fi necesar să așteptați ca echipamentul să termine lucrarea pentru a scana următorul document.

Sistemul are patru moduri de funcționare:

- **Copiere** – documentele sunt scanate, stocate temporar în memorie sau pe hard-diskul serverului de imprimare FreeFlow Accxes, fiind apoi trimise către imprimantă imediat ce aceasta este disponibilă.
- **Scanare către director personal** – documentele scanate sunt trimise către un director personal pe serverul FreeFlow Accxes.
- **Scanare către FTP** – documentele scanate sunt trimise către un server FTP.
- **Scanare către imprimantă la distanță** – documentele scanate sunt trimise către o imprimantă aflată într-o altă locație.

Echipamentele Xerox 6604/6605 prezintă două configurații de alimentare a hârtiei:

- Modelul cu o rolă (plus dispozitivul de alimentare manuală)
- Modelul cu 2 role (plus dispozitivul de alimentare manuală)

Consultați secțiunea Specificații pentru detalii referitoare la specificațiile produsului și configurațiile disponibile.

Utilizarea manualului

Acest manual conține instrucțiuni referitoare la configurare, utilizare și mentenanță destinate atât utilizatorilor cât și administratorilor de sistem. Este recomandat să parcurgeți cu atenție manualul pentru a obține rezultatele dorite. De asemenea, este recomandat să păstrați manualul la îndemână pentru a-l putea consulta atunci când veți avea nevoie.

Structura manualului

- **Capitolul 1. Introducere**
Conține informații generale ce trebuie parcurse înainte de utilizarea echipamentului.
- **Capitolul 2. Prezentarea produsului**
Descrie scopul și modul de utilizare al componentelor principale, modul de pornire și oprire a echipamentului, utilizarea corectă a documentelor originale, alegerea și alimentarea hârtiei.
- **Capitolul 3. Copierea documentelor**
Conține detalii referitoare la funcția de copiere.
- **Capitolul 4. Scanarea documentelor**
Descrie funcțiile de scanare.
- **Capitolul 5. Informații despre comenzi**
Descrie procedurile pentru vizualizarea listelor și descrierilor lucrărilor active sau suspendate, cât și cele pentru reimprimarea lucrărilor.
- **Capitolul 6. Administrarea sistemului**
Descrie modul de utilizare a funcțiilor de administrare, precum configurarea cronometrelor, activarea imaginilor de pre-vizualizare și activarea și dezactivarea opțiunii de reimprimare a lucrărilor.
- **Capitolul 7. Informații despre sistem**
Conține detalii referitoare la vizualizarea informațiilor de facturare, starea echipamentului, starea și configurarea hârtiei, rapoarte de configurare, imprimări pentru diagnoză și funcții de administrare.
- **Capitolul 8. Întreținere**
Descrie procedurile pentru înlocuirea consumabilelor și curățarea echipamentului.
- **Capitolul 9. Rezolvarea problemelor**
Oferă soluții pentru probleme ce pot apărea în timpul utilizării echipamentului.
- **Capitolul 10. Anexă**
Conține informații detaliate referitoare la specificații și opțiuni.

Convenții

Acest manual utilizează următoarele convenții:

- Parantezele ascuțite indică un buton aflat pe panoul de comandă. Spre exemplu, Apăsați butonul <Start>
- [opțiune] – parantezele pătrate indică directoare, fișiere, aplicații, butoane sau meniuri afișate pe ecranul tactil, precum și numele meniurilor, comenzilor, ferestrelor sau casetelor de dialog afișate pe ecranul computerului.
- Selectați[opțiune>opțiune] – opțiunile multiple sunt separate de o paranteză ascuțită, denumirea meniului fiind afișată prima, aceasta fiind urmată de opțiunea din meniu. Spre exemplu, selectați [System>Logon].
- **bold** – În cadrul procedurilor, textele și numerele pe care le introduceți sunt scrise cu text îngroșat. Scrieți textul exact așa cum este afișat. Spre exemplu, tastați **blue** în câmpul text.
- Introduceți **bold** – În cadrul procedurilor, procesul de introducere a datelor și apăsare a tastei <Enter>. Spre exemplu, **y**.
- *înlocuiți textul* – Informațiile variabile sunt afișate cu text italic și minuscule; înlocuiți textul cu valoarea dorită. Spre exemplu, introduceți *nume* în câmpul text.
- *Titlul documentului* – Denumirea documentelor și a capitolelor sunt afișate cu text italic. Spre exemplu, *Manualul echipamentelor pentru formate mari Xerox 6604/6605 sau 3. Copierea documentelor.*

Observație

Conține informații importante trebuie puse în evidență pentru a ajuta utilizatorul în realizarea unei operațiuni.

AVERTIZARE

O avertizare indică pericolul de accidentare sau deces dacă o procedură de mentenanță sau operare nu este realizată cu atenție.

ATENȚIE

O atenționare indică pericolul de deteriorare a componentelor hardware, a aplicațiilor software sau a datelor dacă o procedură de mentenanță sau operare nu este realizată cu atenție.

CD-uri și surse de informații corelate

Aveți la dispoziție următoarele surse de informații pentru a putea obține rezultate ideale cu echipamentul Xerox.

Manual de utilizare

Acest manual conține procedurile pentru configurarea, utilizarea și mentenanța echipamentului. Manualul este furnizat în format PDF pe suport CD-ROM.

Ghid de pornire rapidă

Ghidul de pornire rapidă prezintă funcțiile principale ale echipamentului și vă oferă instrucțiuni de bază pentru utilizarea acestuia. Ghidul este furnizat în format PDF pe suport CD-ROM.

CD-uri

Echipamentul este livrat cu o serie de discuri CD-ROM, printre care:

- **Discul cu documentație:** conține manualele în format PDF și instrucțiuni de instalare pentru aplicații și drivere. Manualele de utilizare pentru aplicațiile software sunt încorporate în aplicațiile respective.
- **Drivere:** conține toate driverele de imprimare Accxes, inclusiv versiunea 14.0 pentru Windows (HP-GL/2) și versiunea 14.0 PostScript (funcționalitatea acestuia trebuie activată prin intermediul unei licențe).
- **Aplicații:** conține versiunea 14.0 a aplicației Accxes Client Tool și aplicația Account Management Tool.

Opțiuni

Echipamentul dispune atât de opțiuni hardware cât și software (pentru mai multe detalii consultați secțiunea Opțiuni). Odată cu aplicațiile opționale sunt livrate și manualele acestora de utilizare. Aceste documente conțin informații referitoare la instalarea și utilizarea aplicațiilor software.

Cunoștințe necesare

Interfața hardware

Echipamentul utilizează mai multe cabluri pentru a comunica cu echipamentele periferice. Acestea sunt prezentate în detaliu în capitolul Prezentarea produsului.

Xerox 6604/6605 – modalități de comunicare

Serverul de imprimare Accxes comunică cu echipamentul prin intermediul interfeței de comandă.

Xerox 6604/6605 – scanner

Lucrările rulate cu echipamentele pentru formate mari Xerox 6604/6605 pot fi copiate sau scanate către patru destinații.

- Copiere
- Scanare către director personal
- Scanare către FTP
- Scanare către imprimante la distanță

Scannerul Accxes administrează majoritatea funcțiilor de calitate a imaginii. Utilizatorul selectează rezoluția dorită în funcție de cerințele lucrării. Scannerul detectează dimensiunea paginii, atât lățimea cât și lungimea. În cazul în care documentul depășește lungimea maximă suportată, imaginea va fi incompletă.

Scannerul dispune de o memorie pentru scanarea rapidă a imaginilor. Imaginile scanate sunt stocate pentru a asigura continuitatea lucrării. Consultați capitolul următor pentru mai multe detalii referitoare la scanner.

Xerox 6604/6605 – serverul Accxes

Accxes reprezintă aplicația software ce primește și procesează lucrările de la o stație de lucru. Apoi trimite datele procesate către imprimantă.

Setările rețelei

Setările rețelei permit trimiterea lucrărilor către directoare personale, FTP sau echipamente aflate la distanță. Aceste setări pot fi accesate folosind aplicația Web Printer Management Tool sau interfața cu utilizatorul din secțiunea Machine Information. Consultați sistemul de asistență online pentru mai multe informații.

Funcții de administrare a sistemului

Funcțiile de administrare a sistemului includ activarea și dezactivarea contorizării, modificarea parolei de sistem, administrarea setărilor de rețea, configurarea ceasului și a cronometrelor, realizarea procedurilor de calibrare a culorilor și a celor de rezolvare a problemelor. Consultați capitolul Administrarea sistemului pentru mai multe detalii.

Drivere de imprimare

Există două tipuri de drivere disponibile pentru Accxes: PostScript și HP-GL\2. Un driver de imprimare se aseamănă foarte mult unui dicționar de limbi străine. Driverule descriu elementele prezente în documentele imprimate. Aplicațiile, sistemele de operare și imprimantele nu „vorbesc” același limbaj, iar pentru a imprima un document este necesară o aplicație care să „traducă” informațiile pentru a putea fi procesate de imprimantă. De asemenea driverele de imprimare trimit informațiile referitoare la dimensiunea hârtiei setată pentru imprimare.

Specificații de siguranță

Produsul Xerox împreună cu produsele consumabile recomandate au fost proiectate și testate în concordanță cu standarde stricte de siguranță. Acestea includ certificarea unei agenții guvernamentale cât și compatibilitatea cu standardele de mediu. Consultați documentul *Xerox Wide Format 6604/ 6605 Solution Safety and Certification Guide* înainte de utilizarea produsului și ori de câte ori este nevoie pentru a vă asigura de o utilizare în siguranță.

Testarea compatibilității cu standardele de siguranță și de mediu a fost realizată doar cu produse consumabile Xerox.

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Prezentarea produsului

Acest capitol descrie componentele principale ale echipamentelor pentru formate mari Xerox 6604/6605, modul de pornire și oprire a echipamentului, utilizarea modului economic și a interfeței.

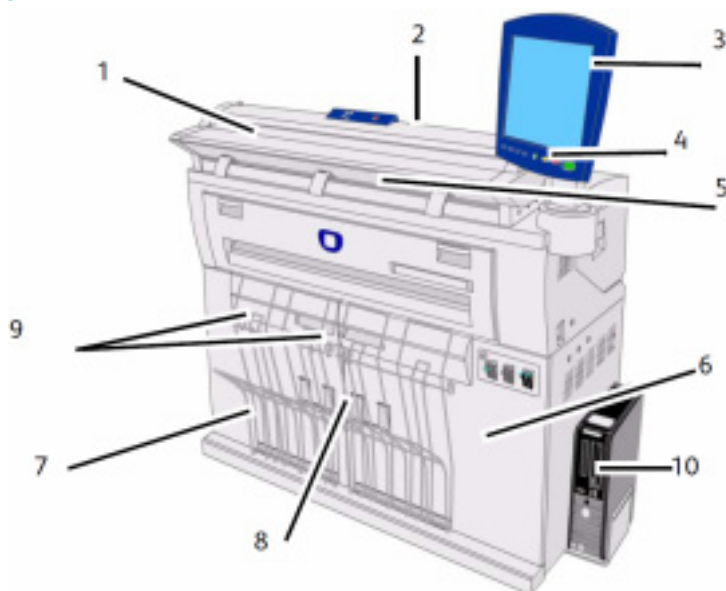
Acest capitol descrie și caracteristicile documentelor originale ce pot fi copiate și scanate, tipurile de media ce pot fi utilizate și modul de configurare a dimensiunii, tipului și grosimii hârtiei.

- Componentele echipamentului
- Server
- Scaner
- Interfața cu utilizatorul
- Ecranul cu comandă prin atingere
- Panoul de comandă
- Pornirea / oprirea sistemului
- Documente originale
- Sursa de media
- Tipuri de media
- Încărcarea media
- Setările media

Componentele echipamentului

Această secțiune descrie principalele componente ale echipamentelor pentru formate mari Xerox 6604/6605.

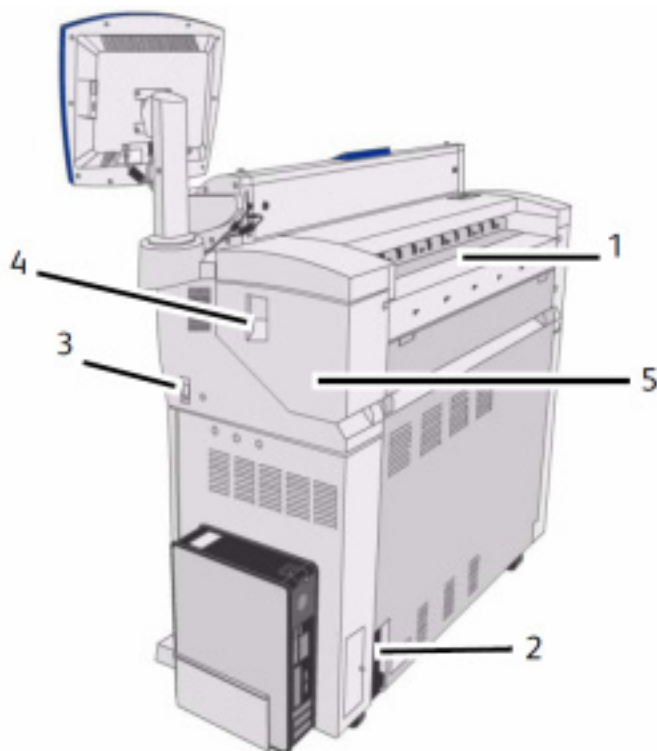
Vedere din față



Tabelul 2-1 - Componentele echipamentului (vedere din față)

Nr.	Componenta	Funcția
1	Dispozitivul de alimentare	Încărcați documentele originale aici, cu fața în sus.
2	Scanner	Ridicați capacul scannerului pentru a curăța rola principală, senzorii și pentru a înlătura hârtia blocată.
3	Interfața cu utilizatorul	Conține ecranul tactil și panoul de comandă. Folosind această interfață puteți programa lucrările și configura setările echipamentului.
4	Panoul de comandă	Conține butoanele de selecție și acces la funcțiile de copiere/imprimare/scanare.
5	Dispozitivul de ieșire	Copiile și colile imprimate sunt livrate aici, cu fața în sus.
6	Ușile frontale	Deschideți aceste uși pentru a alimenta hârtia sau pentru a înlătura hârtia blocată.
7	Suport pentru hârtie cu dimensiuni reduse	Susține copiile și colile imprimate cu dimensiuni reduse (216 mm - 457 mm) atunci când este în poziția deschis. Pot fi stivuite aproximativ 20 coli de hârtie. Consultați eticheta corespunzătoare pentru detalii referitoare la modul de utilizare.
8	Ghidajele de susținere a documentelor	Ansamblul ce primește și stivuește colile de dimensiuni mari. Acesta poate susține coli cu dimensiuni între 432 mm - 1219 mm când extensiile sunt instalate și 1219 mm sau mai mari când extensiile nu sunt instalate. În aceste ghidaje pot fi stivuite aproximativ 20 coli. Consultați eticheta corespunzătoare pentru detalii referitoare la modul de utilizare.
9	Extensii	Când nu sunt instalate pe dispozitivele de susținere, acestea suportă coli mai lungi de 1219 mm.
10	Serverul Access	Conține aplicațiile software de comunicare pentru motorul de imprimare.

Vedere din spate



Tabelul 2-2 - Componentele echipamentului (vedere din spate)

Nr.	Componenta	Funcția
1	Spațiu de alimentare toner	Tonerul este adăugat prin acest orificiu. Deschideți capacul pentru a accesa orificiul de alimentare. Consultați secțiunea Încărcarea tonerului pentru mai multe detalii.
2	Întrerupător	Întrerupe alimentarea cu electricitate a echipamentului și oferă protecție împotriva variațiilor de tensiune.
3	Buton de pornire	Pornește sau oprește echipamentul (este denumit și butonul de activare a modului economic)
4	Dispozitiv de deblocare a unității superioare	Ridicați acest mâner pentru a ridica unitatea superioară.
5	Unitatea superioară	Deschideți unitatea superioară pentru a înlătura hârtia blocată.

Vedere din față (cu ușile deschise)



AVERTIZARE

Nu atingeți niciodată zonele etichetate ca fiind fierbinți sau cu elemente ascuțite. Puteți suferi arsuri sau alte răni periculoase.

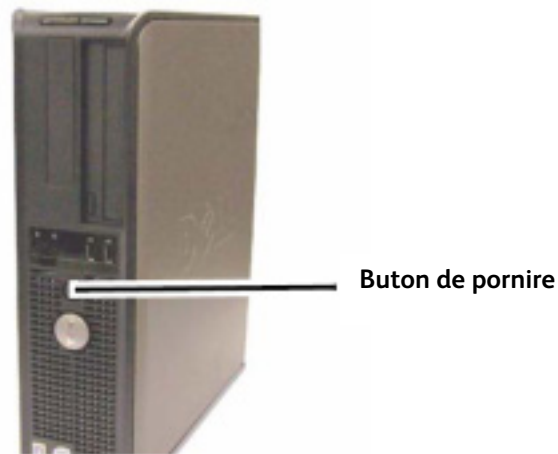
Tabelul 2-3 - Componentele echipamentului (vedere din față, cu ușile deschise)

Nr.	Componenta	Funcția
1	Dispozitiv de alimentare manuală	Deschideți și alimentați media aici atunci când realizați copii și imprimări manuale.
2	Capacul cuptorului	Deschideți dispozitivul de alimentare și apoi capacul cuptorului pentru a înlătura blocajele de hârtie în zona cuptorului.
3	Butonul de încălzire a hârtiei	Activează sau dezactivează încălzirea hârtiei pentru a evita îndoirea hârtiei. Încălzirea hârtiei este activată implicit.
4	Buton de tăiere a hârtiei	Taie marginea de alimentare a hârtiei alimentate din rolă.
5	Capacul dispozitivului de tăiere	Acoperă dispozitivul de tăiere. Nu este recomandată deschiderea acestui capac.
6	Rola 1	Încărcați rola cu media în acest loc.
7	Rola 2	Puteți instala aici o a doua rolă. Această rolă este opțională.

Server

Vedere din față

Serverul de imprimare Accxes comunică cu echipamentul prin intermediul interfeței de comandă. Aplicațiile software ale interfeței de comandă oferă informații referitoare la starea motorului de imprimare.



Observație

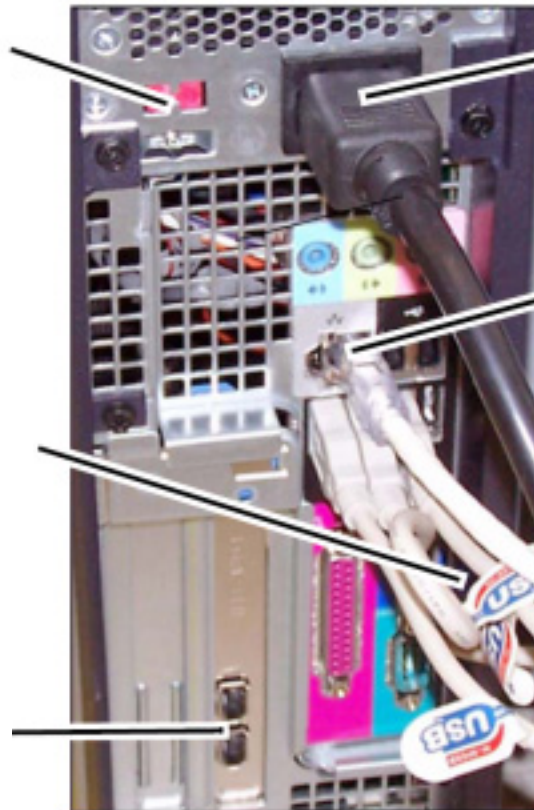
Utilizatorii pot utiliza serverele Dell Optiplex 745 (FRX), Dell Optiplex 755 (LVX) sau Dell Optiplex 760 (UXC) cu echipamentele pentru formate mari Xerox 6604/6605. În imagine este prezentată varianta 755.

Vedere din spate

Selector de voltaj
pentru 745 și 755.
Nu schimbați
poziția!

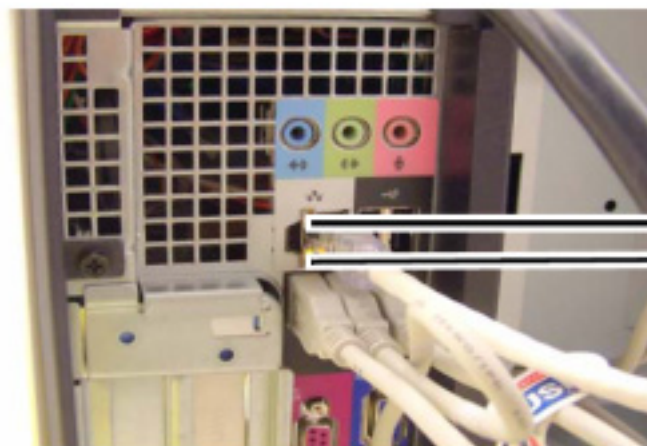
Cabluri USB –
asigură
comunicarea
între server și
imprimantă

Conectori firewire
IEE 1394



Cablu de
alimentare

Cablu de rețea



Led activitate

Led conexiune

Observație

În cazul unui sistem ce funcționează normal și are o conexiune bună în rețea, LED-ul de conexiune este aprins continuu; LED-ul de activitate clipește în conformitate cu transferul de date.

Cablurile și porturile serverului de imprimare

Cablurile de comunicare sunt descrise mai jos.

- USB1 – de la scanner la server – transferă informații referitoare la stare și imagini.
- USB2 – de la imprimantă la server – transferă informații referitoare la stare și imagini.
- USB3 – de la modulul de alimentare la server – informații referitoare la starea butonului de pornire frontal.
- USB4 – de la interfață la server.
- Cablul audio – de la interfață la server – destinat tonurilor audio, precum tonurile emise la apăsarea tastelor și în cazul unor alerte.
- Cablul video – de la interfață la server – pentru afișarea conținutului ecranului.

Atât datele video cât și comenzile sunt transmise prin același cablu USB. Serverul descarcă aplicațiile software/firmware ale imprimantei prin intermediul interfeței de comandă.

Scanner

Xerox 6604/6605 reprezintă o soluție integrată destinată scanării, copierii și imprimării documentelor arhitecturale și ingineresti. Scannerul produce imagini cu lățimi de până la 1016 mm și poate trimite apoi imaginea către un director personal, un server FTP sau o imprimantă aflată la distanță.

Alimentarea documentelor

Documentele sunt alimentate aliniindu-le la stânga sau centru, cu fața în sus.



Observație

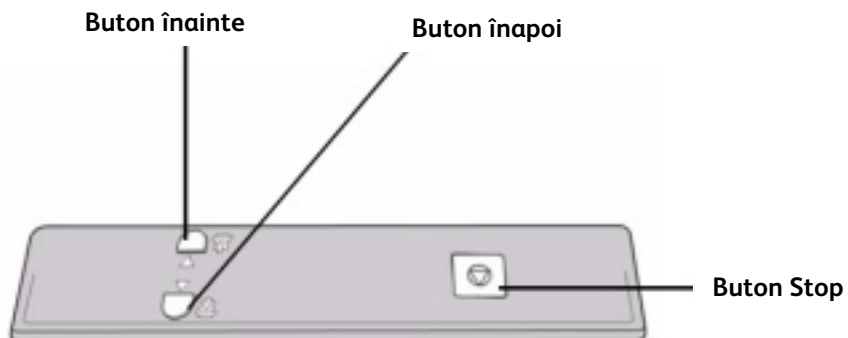
Documentele ies din scanner prin partea din față a acestuia. Căutați simbolul de mai jos pentru a identifica limita din partea stânga unde trebuie să alimentați documentele aliniate la stânga.



Panoul scannerului

Panoul scannerului este format din următoarele butoane:

- **[Stop]** – în timpul scanării apăsați acest buton pentru a opri scannerul sau pentru a anula scanarea unui document. Utilizatorul poate apăsa butoanele **[Forward]** sau **[Back]** pentru a muta documentul în față sau în spate.
- **[Forward]** – apăsați acest buton pentru mișca documentul înainte.
- **[Back]** – apăsați acest buton pentru mișca documentul înapoi.

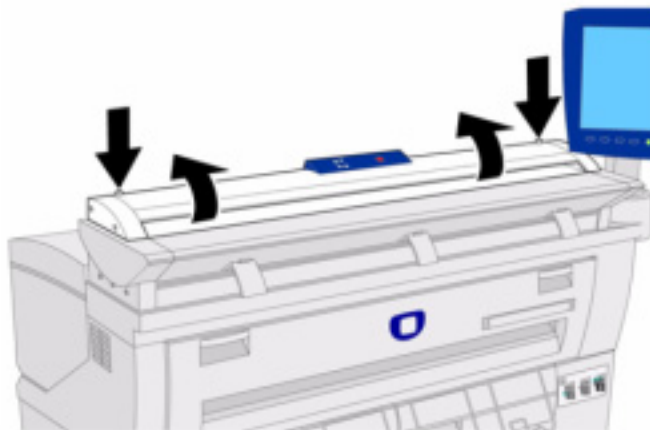


Deschiderea și închiderea scannerului

Scannerul prezintă un capac ce se deschide către spatele echipamentului. Deschiderea acestui capac permite accesul la 5 senzori de contact și la rola principală pentru mentenanță.

Pentru a deschide scannerul

1. Apăsați cele două butoane din părțile laterale ale capacului scannerului.



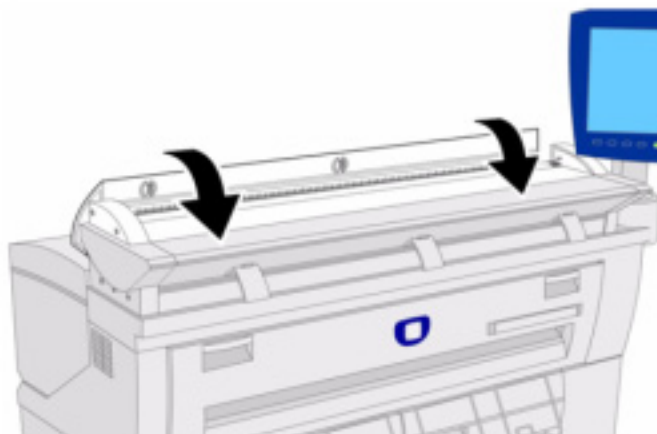
2. Cu ambele mâini, ridicați capacul. Nu este necesar să susțineți capacul când acesta este deschis complet.

Observație

Deschiderea capacului dezvăluie rola principală și senzorii de contact. Consultați capitolul *Întreținere* pentru detalii referitoare la curățarea acestor componente.

Pentru a închide scannerul

Cu ambele mâini, apucați capacul și coborâți-l. Acesta se va închide sub propria greutate. Asigurați-vă că fiecare parte a capacului se închide corect apăsând în părțile laterale.



Elemente de direcționare a hârtiei

Aceste elemente sunt proiectate pentru a direcționa documentele originale rulate către partea inferioară a echipamentului.



Instalați fiecare dintre aceste elemente în fantele corespunzătoare. Asigurați-vă că fiecare element este fixat corect.

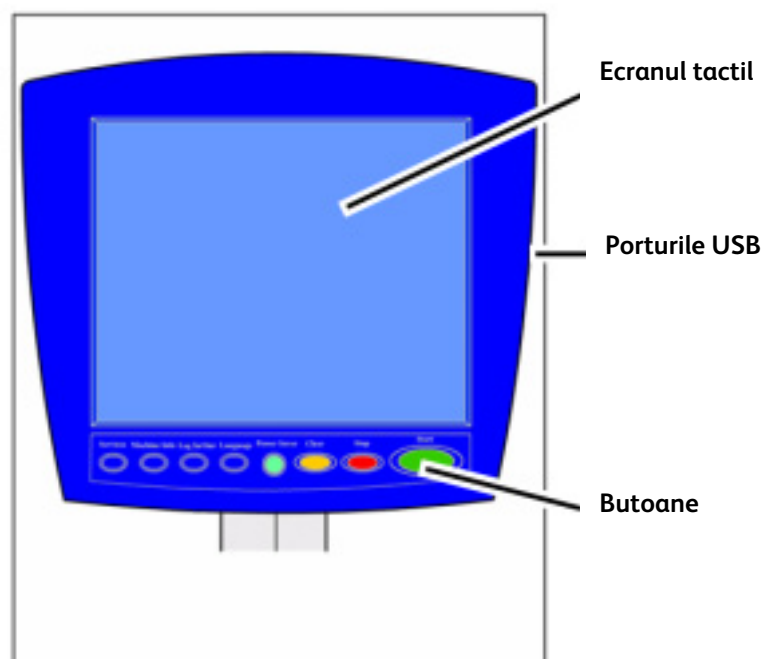
Observație

Dacă elementele de direcționare sunt instalate incorect, acestea pot cauza blocaje de hârtie. Contactați Centrul de suport Xerox pentru detalii referitoare la instalare.

Interfața cu utilizatorul (UI)

Interfața cu utilizatorul și aplicația Web Printer Management Tool, ce pot fi accesate prin intermediul browserului, sunt două modalități prin care utilizatorii pot configura și utiliza funcția de imprimare.

Interfața cu utilizatorul este utilizată pentru a realiza o serie de acțiuni prin intermediul ecranului tactil și al butoanelor de pe panoul de comandă.



Tabelul 2-4 – Componentele interfeței cu utilizatorul

Componenta	Funcția
Ecranul tactil	Afișează mesaje și butoane pentru selectarea funcțiilor. Atingeți ecranul pentru a selecta funcțiile și opțiunile respective.
Porturile USB	Conectează componente periferice precum tastatura, mouse și memorii USB.
Butoanele panoului de comandă	Conține butoanele Services, Machine Info, Log In/Out, Language, Power Saver, Clear, Stop și Start.

Ecranul tactil

O serie de funcții ale interfeței sunt:

- Configurarea hârtiei pentru role și dispozitivul de alimentare manuală
- Configurarea opțiunilor sistemului
- Imprimarea colilor de test pentru verificarea funcționării imprimantei
- Managementul jurnalelor de erori și lucrări
- Afișarea contoarelor

Ecranul tactil afișează mesaje și butoane pentru configurarea lucrărilor de copiere și scanare. Atingeți ecranul pentru a selecta o funcție sau opțiune.

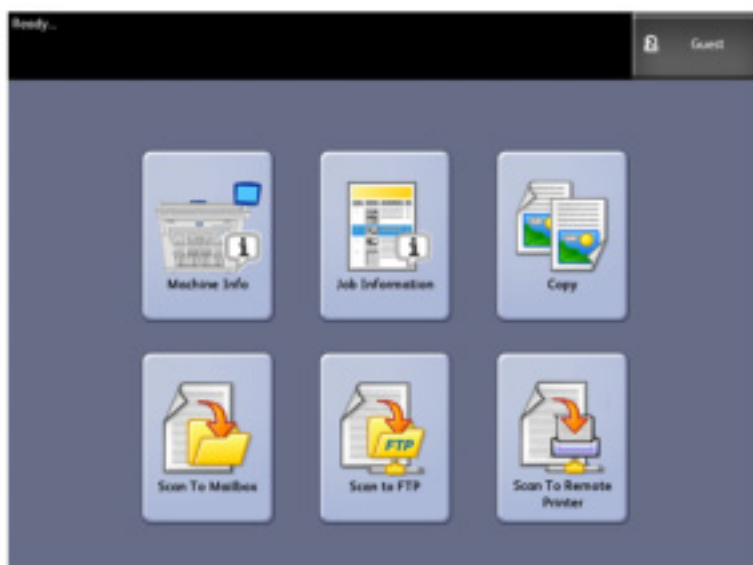
Observație

Funcțiile afișate pot varia în funcție de mode, opțiunile instalate și setările echipamentului.

Utilizarea ecranului tactil

Ecranul implicit

Ecranul implicit este ecranul afișat imediat ce echipamentul este pornit, iese din modul economic sau din modul de administrare.



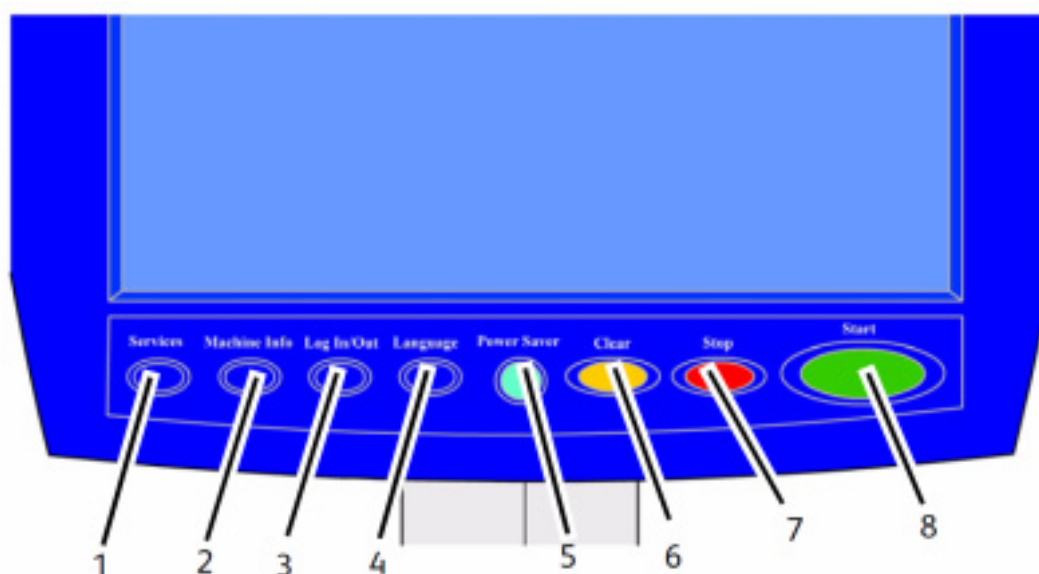
Opțiuni din mediul Services

Meniul Services este pagina implicită afișată pe interfața cu utilizatorul. În această zonă utilizatorul selectează opțiunile dorite pentru a rula o lucrare de imprimare sau copiere.

Tabelul 2-5 – Meniul Services

Opțiune	Funcție
Machine Info	Secțiunea în care pot fi configurate setările sistemului
Job Information	Lucrările sunt listate alături de starea lor. Utilizatorii pot reimprima lucrări din lista afișată.
Copy	Afișează secțiunile [Basic Copy] , [Image Quality] , [Advanced Settings] și [Recall] .
Scan-to-Mailbox	Permite utilizatorilor să stocheze lucrările de scanare într-un director personal pentru utilizare ulterioară
Scan-to-FTP	Permite utilizatorilor să trimită lucrări de scanare către un server FTP
Scan-to-Remote Printer	Permite trimiterea lucrărilor scanate către o imprimantă la distanță

Panoul de comandă



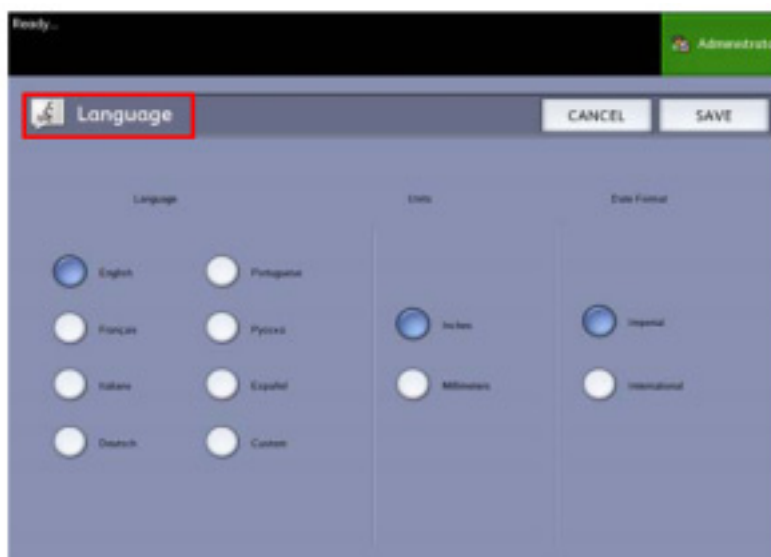
Tabelul 2-6 - Panoul de comandă

Nr.	Buton	Funcție
1	Services	Afișează meniul Services, ce conține butoanele Machine Information, Job Information, Copying, Scan to Mailbox, Scan to FTP și Scan to Remote Printer. Acestea sunt funcțiile principale.
2	Machine Information	Afișează starea echipamentului, contoarele și seria echipamentului, descrierea sistemului și erorile recente. De asemenea permite imprimarea informațiilor referitoare la setări și configurații.
3	Login/out	Permite autentificarea pentru administrarea sistemului și contorizare. Accesul în modul de administrare necesită introducerea unei parole. Accesul pentru contorizare necesită introducerea unui nume de cont și a unei parole. Accesul normal nu necesită autentificare
4	Language	În acest ecran utilizatorii pot modifica limba în care sunt afișate textele, pot selecta inci sau milimetri și schimba modul de afișare a datei.
5	Power Saver	Acest buton este aprins atunci când echipamentul se află într-un mod economic.
6	Clear	Șterge valorile introduse incorect cu tastatura numerică și este folosit pentru a reseta opțiunile de scanare la cele implicite.
7	Stop	Oprește scanarea unui document.
8	Start	Pornește o lucrare de scanare sau copiere.

Opțiunea Language

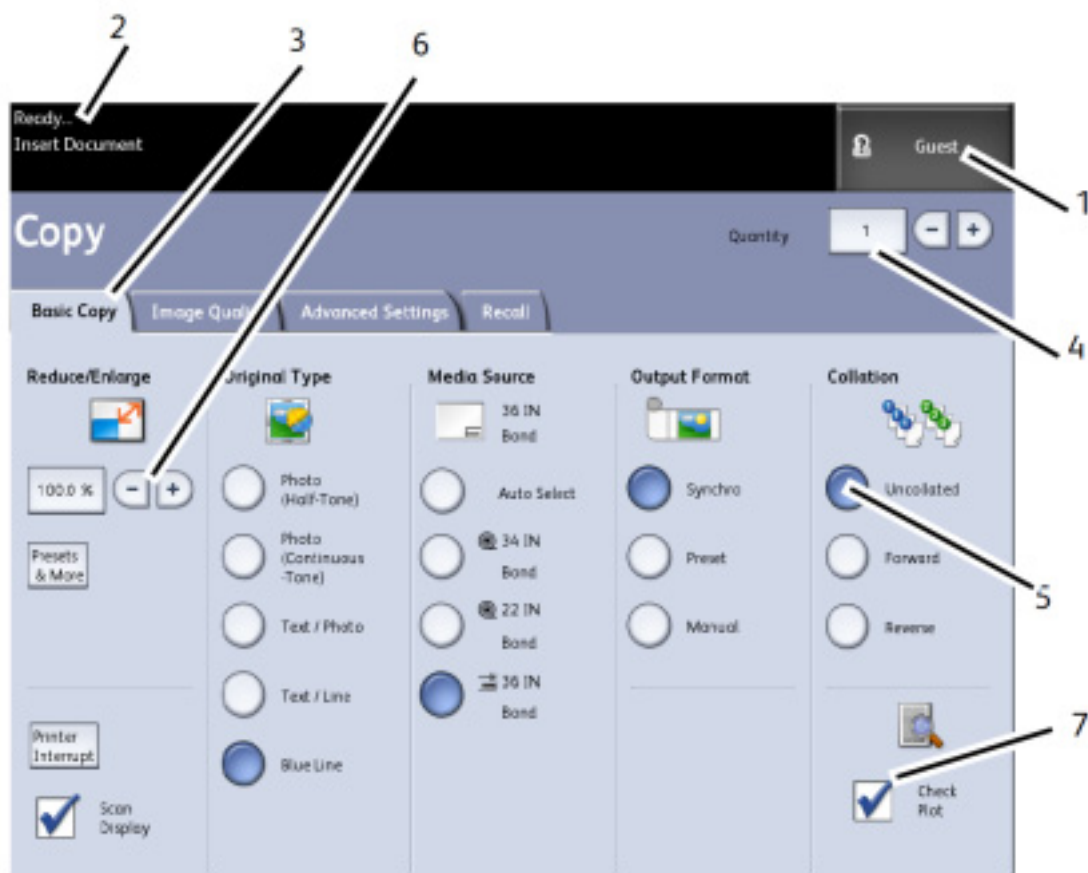
Opțiunea Language permite selectarea limbii implicite, unitățile de măsură și formatul datei. Acestea sunt afișate pe ecranul tactil, în interfața web, pe imprimările de test generate de serverul de imprimare, paginile de configurare, etc..

1. Apăsați butonul <**Language**> pe panoul de comandă **Control Panel**.
Este afișat ecranul [**Language**].



2. Selectați limba dorită.
3. Selectați [**Inches**] sau [**Millimeters**] pentru a configura unitatea de măsură implicită.
4. Selectați modul de afișare a datei.
Imperial
Data este afișată în format LL/ZZ/AAAA.
International
Data este afișată în format ZZ/LL/AAAA.
5. Selectați [**Save**] pentru a închide ecranul [**Language**] și a reveni la ecranul [**Services**].

Funcțiile ecranului tactil



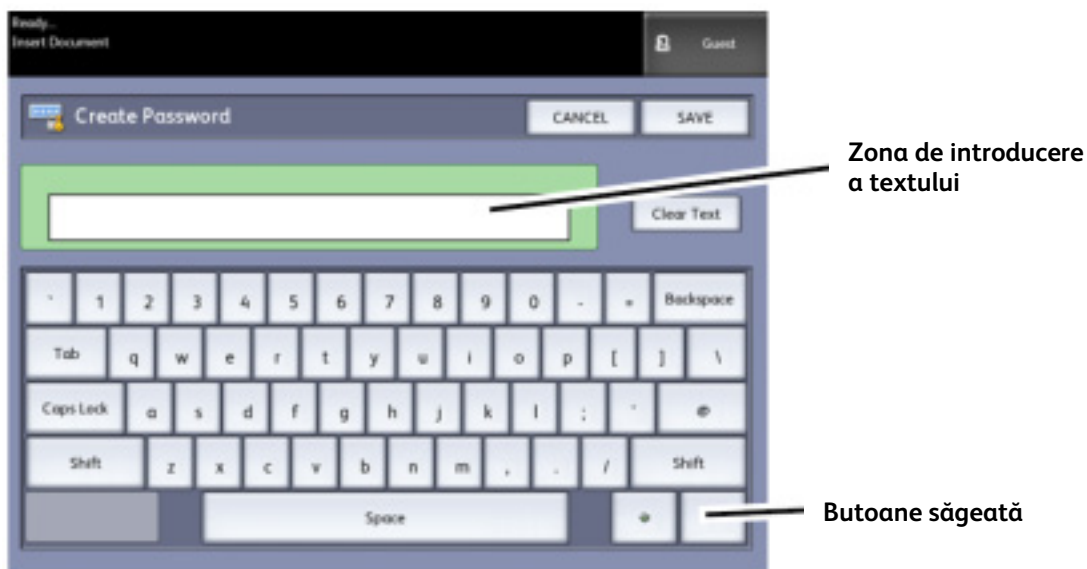
Tabelul 2-7 – Ecranul tactil

Nr.	Componentă	Funcție
1	Indicatorul utilizatorului	Afișează tipul utilizatorului autentificat: Guest, Administrator sau Accounting.
2	Zona de mesaje	Afișează informații referitoare la starea echipamentului, instrucțiuni și acces pentru autentificare.
3	Secțiuni	Atingeți aceste secțiuni pentru a selecta și afișa funcțiile adiționale.
4	Cantitatea de copii	Introduceți numărul de copii folosind tastatura numerică. Numărul de copii poate fi configurat în intervalul 1 - 999. Apăsați butonul <Clear> pentru a șterge o cantitate introdusă incorect.
5	Butoane	Atingeți aceste butoane pentru a selecta opțiuni.
6	Butoane de modificare	Utilizați aceste butoane pentru a selecta valorile dorite
7	Căsuță	Activează funcția corespunzătoare atunci când este bifată.

Tastatură

Introducerea textelor

Uneori în anumite ecrane este necesară introducerea unor texte. Această secțiune a tastaturii este utilizată pentru a introduce textul dorit.



Tabelul 2-8 – Tastatura

Componentă	Funcție
Zona de introducere a textului	Afișează caracterele introduce cu tastatura numerică.
Butoanele săgeată	Utilizați butoanele săgeată pentru a muta cursorul și insera text.

Funcție	Procedură
Introducerea caracterelor	Atingeți caracterele dorite. Selectați butonul [Shift] pentru a comuta între caractere majuscule și minuscule.
Ștergerea unui caracter	Selectați [Backspace] pentru a șterge caractere.
Anularea sau salvarea textului introdus	Selectați [Cancel] sau [Save]

Observație

În cazul în care introduceți un caracter ce nu este compatibil cu funcția utilizată, va fi afișat mesajul **Invalid Entry**. Spre exemplu, atunci când denumiți un director personal nu puteți utiliza caracterul apostrof.

Pornirea echipamentului

Imprimanta și serverul sunt fiecare echipate cu un buton de pornire. Întrerupătorul trebuie să fie în poziția Pornit (sus) pentru a putea porni scanerul și imprimanta.

Utilizarea modurilor economice

Modurile economice reduc automat consumul de energie electrică atunci când echipamentul nu primește date într-un interval pre-configurat. Cele două moduri economice disponibile sunt [**Low Power Mode**] și [**Sleep Mode**].

Echipamentul intră în modul [**Low Power**] după o perioadă pre-configurată. Echipamentul trece apoi la modul [**Sleep**] dacă echipamentul nu este utilizat pentru o perioadă adițională de timp.

Observație

Consultați secțiunea Cronometre pentru informații referitoare la configurarea setărilor modurilor economice.

Modul Low Power

În acest mod este redusă alimentarea panoului de comandă și a cuptorului. Când echipamentul intră în acest mod, ecranul tactil se stinge și butonul <**Power Saver**> se aprinde.

Modul Sleep

În acest mod este redusă alimentarea echipamentului. În timpul tranziției către modul Sleep, ecranul tactil rămâne stins, iar butonul <**Power Saver**> rămâne aprins.

Activarea modului Power Saver

Modul Power Saver poate fi activat manual sau automat.

Metoda automată

Echipamentul intră în modul [**Low Power**] după o perioadă în care nu este folosit. Echipamentul intră apoi în modul [**Sleep**] dacă echipamentul nu este folosit o perioadă adițională.

Metoda manuală

Apăsați butonul <**Power Saver**> pe panoul de comandă. Butonul se aprinde, echipamentul intră în modul [**Low Power**] iar ecranul tactil se stinge.

Ieșirea din modul Power Saver

Echipamentul poate ieși din modul Power Saver manual sau automat.

Metoda manuală

În timp ce echipamentul se află în modul Power Saver, apăsați butonul <Power Saver>. Butonul se va stinge, iar ecranul tactil afișează mesajul **Warming Up**, echipamentul începând ciclul de încălzire.

Metoda automată

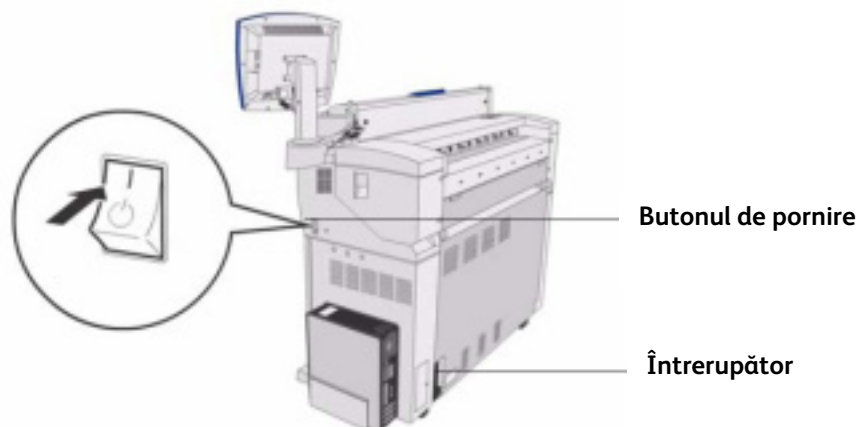
Echipamentul părăsește modul Power Saver când detectează o lucrare de imprimare.

Observație

Consultați capitolul Administrarea sistemului pentru detalii referitoare la configurarea setărilor modului Power Saver. Aceste setări pot fi configurate doar de administratorul sistemului.

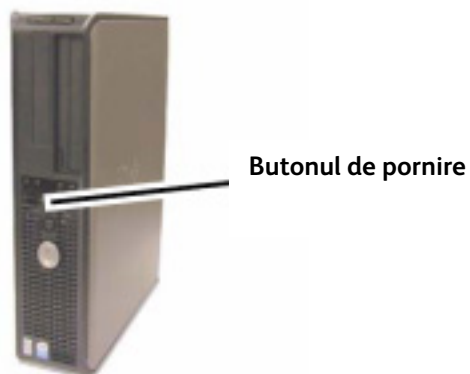
Pornirea sistemului

Procedura de mai jos descrie procesul de pornire a echipamentului (se consideră că imprimanta și serverul de imprimare sunt oprite complet).



1. Mutați întrerupătorul în poziția pornit [1].
2. Mutați butonul de pornire al imprimantei în poziția pornit [1].

3. Apăsați butonul de pornire al serverului de imprimare.



Indicatorul luminos al butonului de pornire se aprinde. După aproximativ un minut și jumătate, panoul de comandă afișează mesajul **Printer Warming Up**. Echipamentul va fi pregătit de imprimare în aproximativ 3 minute.

Alimentarea documentelor

Puteți utiliza orice documente ce se potrivesc dimensiunilor de mai jos.

Tabelul 2-9 – Alimentarea documentelor

Dimensiuni	Grosime
Lățime: 114 - 1050 mm (1016 mm Active Scan) Lungime: 200-16510 mm	Hârtie (0.05 - 3.2 mm) (0.3 mm max)

Observație

Lungimea maximă ce poate fi scanată în rețea este 16.5 metri. Lungimea maximă a unei copii este 15 metri.

Sfaturi pentru manevrarea documentelor

Urmați sfaturile de mai jos atunci când manevrați documente:

- Dispozitivul de alimentare al scannerului poate să se murdărească dacă alimentați documente cu adezivi, benzi adezive sau lichide corectoare. De asemenea zona de scanare poate să se murdărească din cauza adzivilor prezenți pe documente, cauzând apariția unor linii negre în copiile documentelor.
- Alimentați cu grijă documentele pliate, îndoite, rupte sau găurite. Acestea pot cauza blocaje de hârtie sau se pot rupe în timpul alimentării.
- Atunci când utilizați documente rulate, asigurați-vă că diametrul role este de cel puțin 40 mm. Rolele cu diametrul mai mic de 40mm trebuie netezite pe marginea de alimentare pentru a putea fi alimentate corect.

Strategii de copiere pentru documente speciale

Când copiați documente, încercați mai întâi setările implicite de calitate a imaginii. Aceste setări au fost proiectate pentru a vă oferi calitatea optimă a imaginii pentru majoritatea documentelor. Selectați tipul originalului: Photo (Half-tone), Photo (Continuous-tone), Text/Photo, Text/Line și Text/Line (Clear).

Tabelul 2-10 – Strategii de copiere pentru documente speciale

Tipul originalului	1	2	3
Color	<p>Copiere fotografii: Configurați Original Type la valoarea Photo (Continuous-Tone).</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Photo (Contone), Rendering la valoarea Color (24-bit) și File Format la valoarea TIFF.</p>	<p>Copiere: Ajustați calitatea imaginii dezactivând Background Suppression (debifat).</p> <p>Scanare: Ajustați calitatea imaginii activând Background Suppression (bifat).</p>	<p>Copiere: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii. În secțiunea Advanced Setting, selectați setările Rendering pentru a obține rezultatul dorit.</p> <p>Scanare: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii.</p>
Scheme tehnice, desene în creion	<p>Copiere: Configurați Original Type la valoarea Text/Line. Configurați Advanced Settings Rendering la valoarea Binary și activați opțiunea Invert.</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Text/Line. Configurați Advanced Settings cu valorile Rendering, Snap to Black.</p>	<p>Copiere: Dezactivați Background Suppression (debifat).</p> <p>Scanare: Dezactivați Background Suppression (debifat).</p>	<p>Copiere: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii.</p> <p>Scanare: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii.</p>
Hărți color	<p>Copiere: Configurați tipul documentului original la valoarea Text/Photo.</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Photo (Half-Tone) sau Text/Photo.</p>	<p>Copiere: Dezactivați Background Suppression (debifat).</p> <p>Scanare: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii.</p>	<p>Copy Mode: Ajustați în continuare opțiunile de calitate a imaginii.</p>
Scheme tehnice vechi	<p>Copiere: Configurați Original Type la valoarea Text/Line. Configurați Advanced Settings Rendering la valoarea Binary și activați opțiunea Invert.</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Text/Line. Și Advanced Settings la valoarea Rendering, Snap to Black.</p>	<p>Copiere: Activați Background Suppression (bifat). Setați opțiunea Background Suppression la valoarea Max.</p> <p>Scanare: Activați Background Suppression (bifat). Setați opțiunea Background Suppression la valoarea Max.</p>	<p>Copiere: Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p> <p>Scanare: Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p>

<p>Scheme tehnice vechi sau sepia cu fundal închis la culoare ce variază ca intensitate către margini</p>	<p>Copiere: Configurați Original Type la valoarea Text/Line. Advanced Settings Rendering la valoarea Binary și activați opțiunea Invert.</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Text/Line și Advanced Settings la valoarea Rendering, Snap to Black.</p>	<p>Copiere: Rotiți documentul original 90 grade. În general, alimentarea marginii cu cea mai închisă culoare, oferă rezultatele cele mai bune. Activați Background Suppression (bifat).</p> <p>Scanare: Activați Background Suppression (bifat). Setați opțiunea Background Suppression la valoarea Max.</p>	<p>Copiere: Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p> <p>Scanare: Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p>
<p>Desen sau text a cărui densitate variază</p>	<p>Copiere: Configurați Original Type la valoarea Text/Line și măriți valoarea Background Suppression.</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Text/Line.</p>	<p>Copiere: Dacă densitatea variază în continuare, rotiți originalul cu 90 grade. În general, alimentarea marginii cu cea mai închisă culoare, oferă rezultatele cele mai bune.</p> <p>Scanare: Setați Background Suppression la valoarea minimă.</p>	<p>Copiere: În modul Reduction, utilizați funcția Reduction Line Preservation. Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p> <p>Scan Mode: Ajustați contrastul pentru a obține calitatea ideală a imaginii.</p>
<p>Film transparent, calc sau media transparentă cu linii, fotografii sau conținut mixt</p>	<p>Copiere: Configurați Original Type la valoarea Text/Line (Clear).</p> <p>Scanare: Configurați Original Document Type la valoarea Text/Line (Clear).</p>	<p>Copiere: Dezactivați Background Suppression (debifat).</p> <p>Scanare: Dezactivați Background Suppression (debifat).</p>	<p>Copiere: Modificați opțiunea Rendering din secțiunea Advanced Settings pentru a obține rezultate optime.</p> <p>Scan Mode: Ajustați opțiunile Density, Contrast și Sharpness pentru a obține rezultate optime.</p>

Sursa de media

Înainte de a încărca un document original în echipament, este necesar să specificați unde este alimentat documentul original.

Specificarea sursei de media

1. Apăsați butonul <**Services**> pe panoul de comandă.
Este afișat meniul [**Services**].
2. Selectați butonul [**Copy**].
3. Alegeți dintre următoarele variante.
Auto Select – Echipamentul selectează automat media corectă în funcție de dimensiunea originalului și rata de micșorare sau mărire.
Roll Media – Selectați dintre dimensiunile rolelor de media încărcate în echipament.
Cut Sheet Media – selectați această opțiune pentru a alimenta coli în dispozitivul de alimentare manuală.
4. Alimentați documentul original cu fața în sus pentru scanare.

Observație

Consultați capitolele Copierea documentelor și Scanarea documentelor pentru detalii referitoare la aceste funcții.

Tipuri de media și alimentare

Această secțiune descrie tipurile de media compatibile cu echipamentul și procedurile pentru manevrarea, alimentarea și stocarea hârtiei.

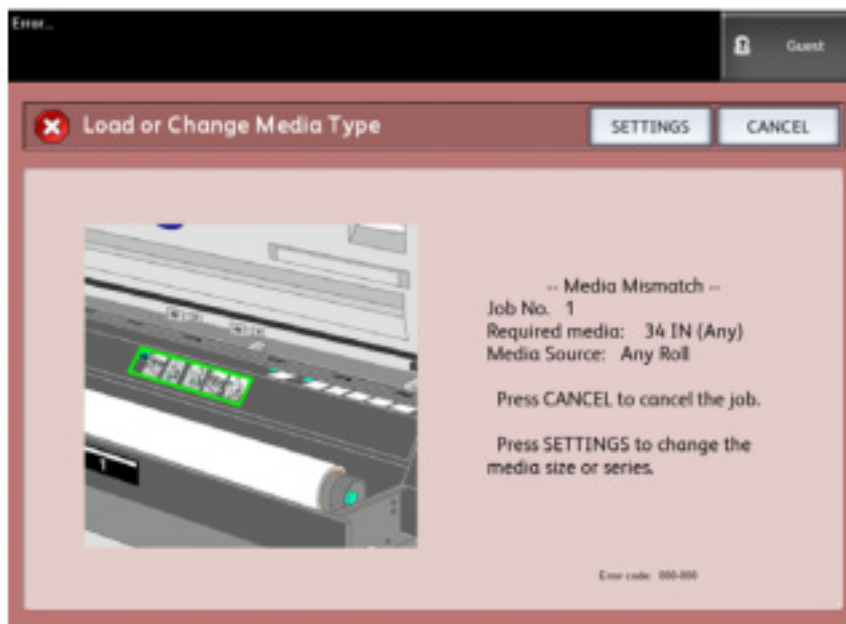
Utilizarea tipurilor incorecte de media pot cauza blocaje de hârtie, calitate scăzută a imprimării, deteriorarea echipamentului sau alte probleme. Pentru a obține rezultatele dorite este recomandată utilizarea media compatibilă cu echipamentul.

Observație

Puteți comanda media direct de la Xerox vizitând site-ul www.xerox.ro, sau contactând un reprezentant de vânzări Xerox.

Observație

Atunci când copiați un document, dacă media necesară nu este încărcată în echipament este afișat un ecran **[Media Mismatch]**. Urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a rezolva această problemă. În ecranul **[Menu]** este afișat butonul **[Media Mismatch]** dacă serverul de imprimare detectează această problemă atunci când primește o lucrare de imprimare. Apăsăți butonul **[Media Mismatch]** și urmați instrucțiunile de pe ecran.



În cazul în care alegeți să folosiți media ce nu este recomandată de Xerox, contactați Centrul de suport Xerox.

Tipuri de media

Când utilizați hârtie pentru copiere sau imprimare asigurați-vă că aceasta este compatibilă cu următoarele specificații.

Tabelul 2-11 – Media

Rola/Tava	Grosime	Dimensiuni	Hârtie standard (inclusiv hârtia recomandată)		
			Denumire	g/m2	Lb.
Rola 1, Rola 2	Hârtie Role 20 lb.-500 ft.: Xerox Premium Bond sau Xerox Performance Bond 18 lb.: Translucent Bond Film: 4-mil Accu-Image Elite Film-European: 75-100 micron Calc 90-112 g/m2	ARCH-1 36", 24", 18", 12" ARCH-2 30", 24", 18", 12" ANSI 34", 22", 17", 11" ISO A0, A1, A2, A3, A4 JIS B1, B2, B3 ISO B1, B2, B3 SP. A0 (880, 860 mm) SP.A1 (620 mm) SP.A2 (440 mm) Diametrul exterior al role: mai mic sau egal cu 170 mm	Premium Performance Translucent Bond 4-mil Accu-Image Film Premium Tracing 90 Premium Tracing 112 Premium Translucent 100 micron	80 g/m2 75 /m2 N/A 90g/m2 112g/m2	20 20 18 N/A N/A N/A

Alimentare manuală	Hârtie: 20 lb.-500 ft.rolls: Xerox Premium Bond or Xerox Performance Bond 18 lb.: Translucent Bond	ARCH-1: 36x48", 24x36", 18x24", 12x18", 12x9" ARCH-2: 30x42" ANSI: 34x44", 22x34", 17x22", 11x17", 11x8.5" ISO A0, A1, A2, A3, A4 JIS B1, JIS B2, JIS B3, JIS B4 ISO B1, ISO B2, ISO B3, ISO B4 SP. A0 (880, 860 mm) SP.A1 (620 mm) SP.A2 (440 mm)	Premium Business (A3, A4) Translucent Bond	75 g/m2 75 g/m2 N/A	20 20 18
	Calc 90-112 g/m2	Lățime: 210-914.4 mm Lungime: 297-15000 mm	Premium Tracing 90 Premium Tracing 112 Premium Translucent 100 micron	90 g/m2 112 gm2	N/A N/A N/A
	Film: 4-Mil Zero-Solvent AI Elite Film - European: 75-100 micron		4-mil Accu-Image Film		

Observație

Dacă media utilizată diferă de setările din echipament este posibil să apară blocaje de hârtie. Selectați întotdeauna dimensiunile, tipul și grosimea corecte pentru a obține rezultatele dorite.

Observație

G.S.M. (g/m²) reprezintă o măsură a grosimii unei hârtii exprimată în grame pe metru pătrat, fapt ce nu depinde de numărul de coli dintr-un top.

Manevrarea și stocarea media

Manevrarea media

NU utilizați media pliată, îndoită, ondulată. În caz contrar este posibilă apariția blocajelor de hârtie.

Stocarea media

Mediul optim pentru stocarea hârtiei are o umiditate cuprinsă între 40 și 45 %. Respectați regulile de mai jos pentru stocarea hârtiei:

- Umiditatea deteriorează hârtia. Pentru stocare, re-ambalați hârtia și stocați-o în locuri uscate. Calcul, în mod special, trebuie ambalat în ambalaje impermeabile ce conțin substanțe desicante.
- Când echipamentul nu este utilizat pentru perioade mari de timp, scoateți hârtia din echipament și stocați-o în condiții optime.

Încărcarea media în rolă

Procedura de mai jos descrie modul de încărcare a hârtiei în rola 1 sau rola opțională 2.



AVERTIZARE

- Instalați rola de hârtie cu grijă pentru a nu vă răni.
- Nu atingeți niciodată zonele etichetate ca fiind fierbinți sau cu elemente ascuțite. Puteți suferi arsuri sau alte răni periculoase.

Când modificați tipul, dimensiunea sau grosimea hârtiei, asigurați-vă că ați modificat și setările de media înainte de a începe copierea. Pentru informații referitoare la procedura de configurare, consultați secțiunea Setări media.

Pentru a încărca media în rolă

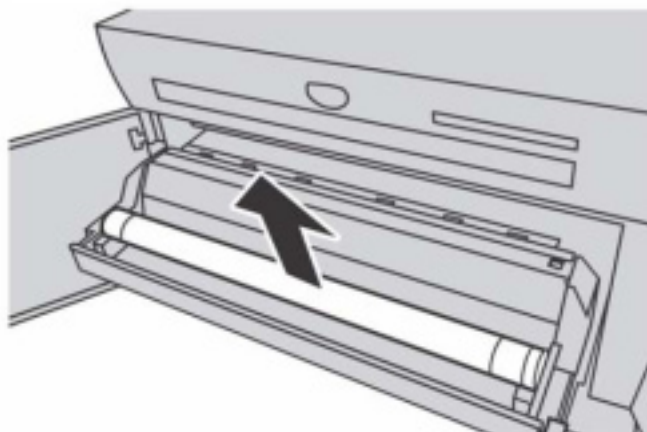
1. Deschideți ușile frontale.



2. Trageți afară sertarul media pentru rola 1 sau rola 2.



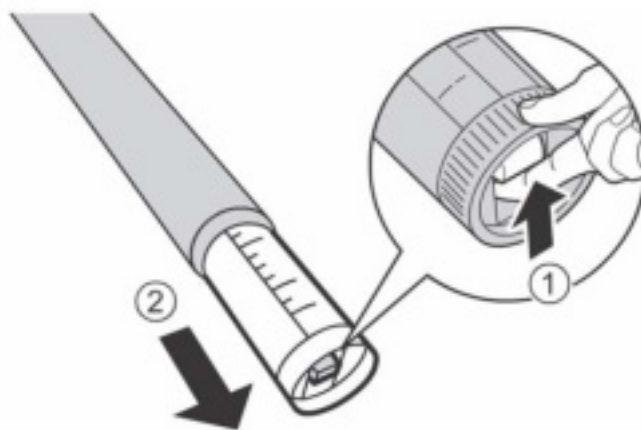
3. Scoateți tija și rola rămasă sau miezul rolei.



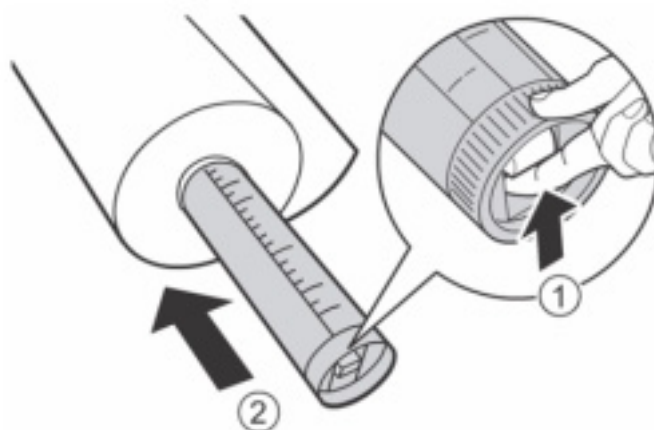
4. Apăsați butonul verde de la capătul tijei și scoateți tija din miezul rolei de media.

Observație

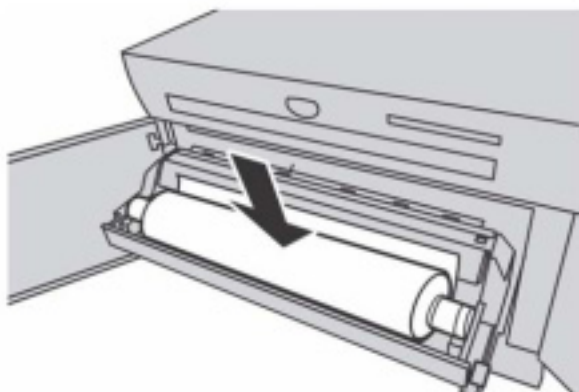
Apăsarea butonului deblochează mecanismul tijei, astfel fiind posibilă scoaterea acesteia din miezul rolei.



5. Apăsați butonul verde de la capătul tijei și inserați-o în noua rolă de media. Capetele rolei trebuie să se alinieze cu ghidajul dimensiunilor.



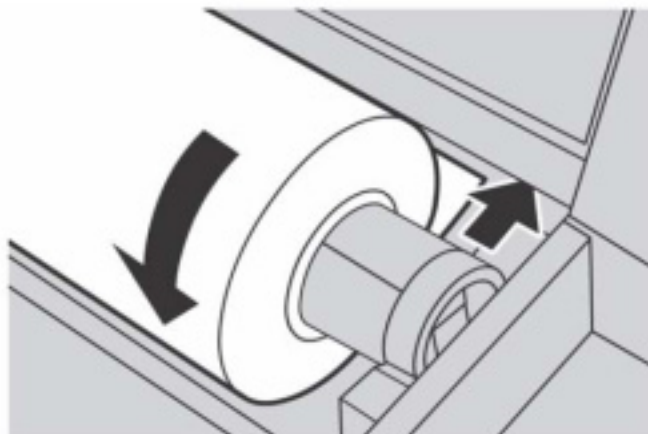
6. Ajustați orientarea rolei și poziționați tija acesteia în fanta corespunzătoare.



7. Rotiți rola până când marginea este prinsă în rolele de alimentare.
Hârtia va fi alimentată automat și apoi se va opri.

Observație

Dacă rola nu poate fi încărcată corect datorită marginii deteriorate, tăiați această margine înainte de alimentare.



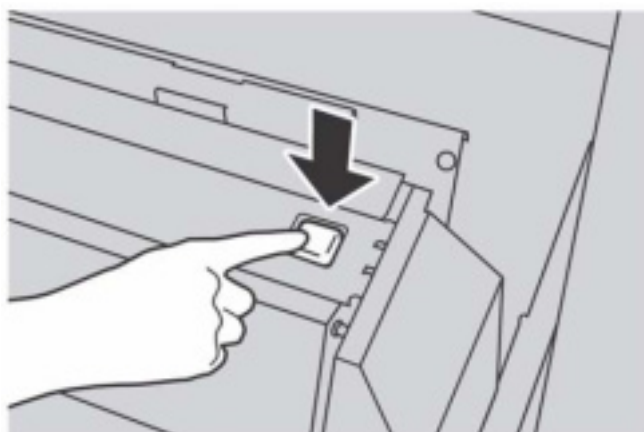
AVERTIZARE

Nu deschideți capacul dispozitivului de tăiere al rolei 1 sau 2 decât dacă aveți instrucțiuni clare în acest sens.

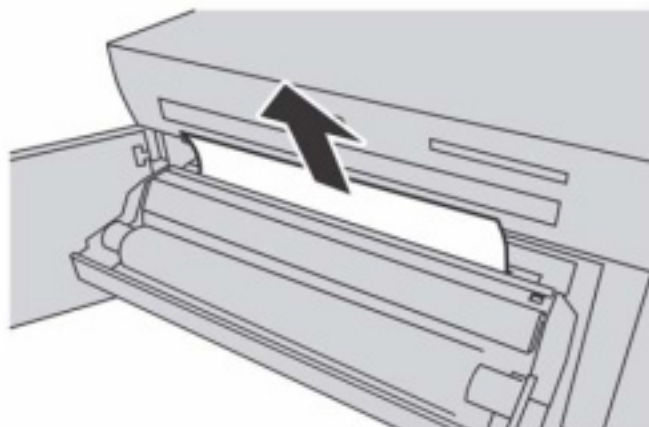
8. Apăsați butonul de tăiere pentru a tăia marginea de alimentare a hârtiei.
Marginea de alimentare a hârtiei este tăiată.

Observație

Apăsarea butonului de tăiere o singură dată taie aproximativ 210 mm de la marginea de alimentare. Dacă mențineți apăsat butonul, hârtia este alimentată până când eliberați butonul, iar apoi va fi tăiată.



9. Înlăturați bucata de hârtie tăiată.



10. Închideți cu grijă sertarul rolei.



11. Închideți ușile frontale.



Dispozitivul de alimentare manuală

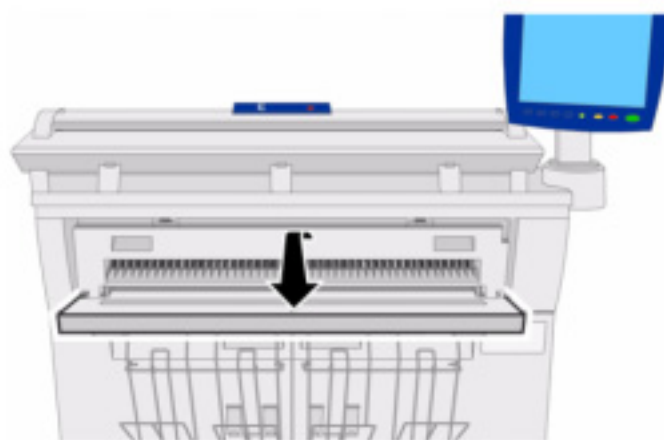
În cazul în care doriți să imprimați pe coli de hârtie, folosiți dispozitivul de alimentare manuală pentru a le alimenta.

Observație

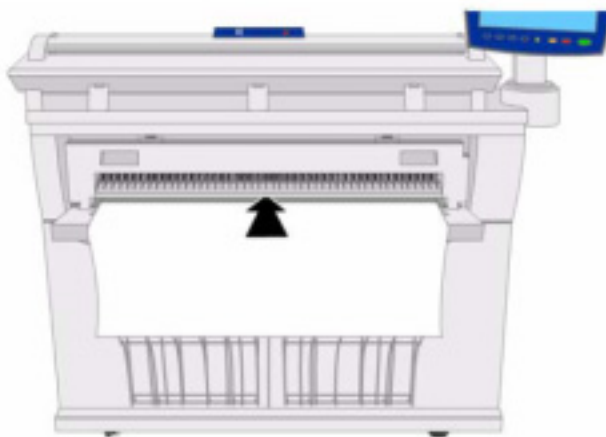
Când modificați tipul, dimensiunea sau grosimea hârtiei, asigurați-vă că ați modificat și setările de media înainte de a începe copierea. Pentru informații referitoare la procedura de configurare, consultați secțiunea Setări media.

Pentru a imprima pe coli

1. Deschideți capacul dispozitivului de alimentare manuală.



2. Aliniați marginile hârtiei cu gradațiile dimensiunilor și inserați marginea de alimentare în echipament.



Echipamentul va alimenta coala de hârtie în poziția de start.

Observație

- Încărcați o singură coală la un moment dat.
- Când marginea de alimentare a hârtiei este ondulată, susțineți porțiunea ondulată cu mână atunci când o introduceți în echipament.
- Susțineți hârtia în timp ce aceasta este alimentată. În caz contrar hârtia se poate bloca.

Tăierea hârtiei în rolă

Procedura de mai jos descrie modul de tăiere a hârtiei din rolă.

Pentru a tăia hârtia în rolă

1. Deschideți ușile frontale.



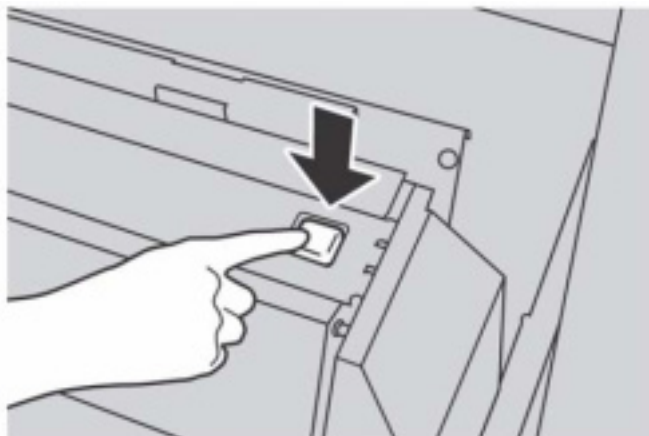
2. Deschideți sertarul rolei 1 sau 2.



AVERTIZARE

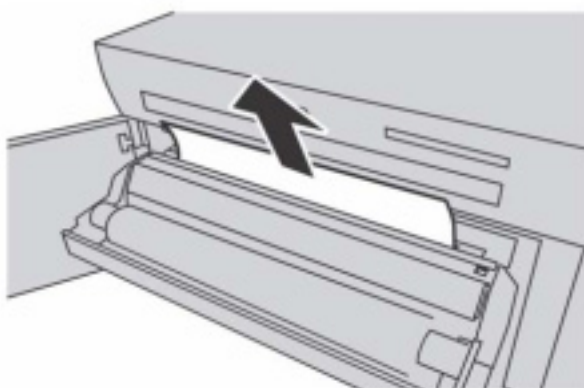
Nu deschideți capacul dispozitivului de tăiere al rolei 1 sau 2 decât dacă aveți instrucțiuni clare în acest sens.

3. Apăsați butonul de tăiere pentru a tăia marginea de alimentare a hârtiei. Marginea de alimentare este tăiată.

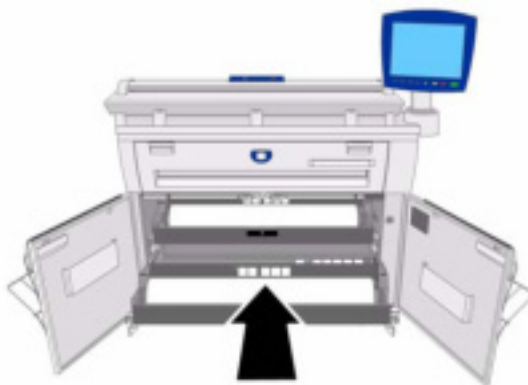


Apăsarea butonului de tăiere o singură dată taie aproximativ 210 mm de la marginea de alimentare. Dacă mențineți apăsat butonul, hârtia este alimentată până când eliberați butonul, iar apoi va fi tăiată.

4. Înlăturați bucata de hârtie tăiată.



5. Închideți sertarul rolei.



6. Închideți ușile frontale.

Setările media

Setările media (dimensiuni, tip și grosime) trebuie să fie realizate atunci când încărcați pentru prima oară hârtia în echipament, și de fiecare dată când hârtia încărcată diferă de setările deja existente.

În tabelul de mai jos sunt enumerate dimensiunile, tipurile și grosimile de hârtie compatibile. În pagina următoare puteți găsi procedura de configurare a hârtiei.

Tabelul 2-12 – Dimensiunile hârtiei

Format	Dimensiuni
ISO A	841 mm (A0), 594 mm (A1), 420 mm (A2), 297 mm (A3)
JIS B	728 mm (B1), 515 mm (B2), 364 mm (B3)
ISO B	707 mm (B1), 500 mm (B2), 353 mm (B3)
SP. A-1	880 mm, 620 mm, 440 mm
SP. A-2	860 mm
ARCH-1	36", 24", 18", 12"
ARCH-2	30"
ANSI	34", 22", 17", 11"

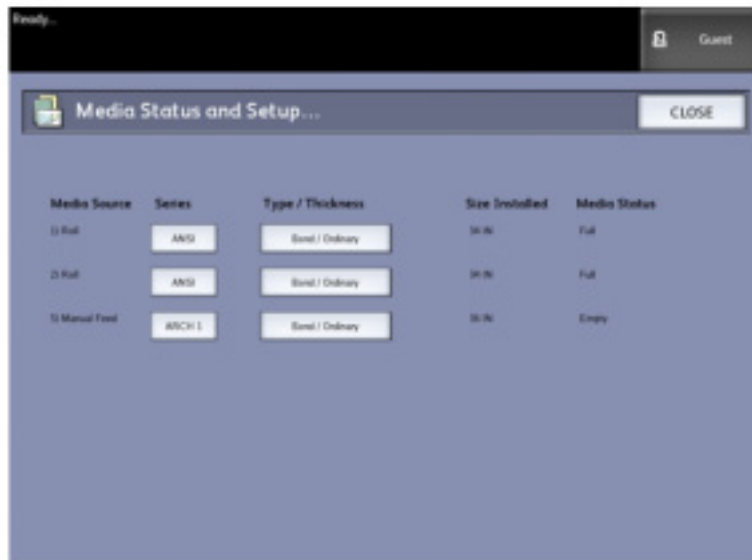
Tabelul 2-13 – Grosimi și tipuri de media

Grosime	Tip	Denumire	Grosime
Subțire	Bond	Translucent Bond	18 lb.
	Film	4-mil AccuImage Elite	-
Standard	Bond	Premium	20 lb.
		Performance	20 lb.
	Vellum	Premium Tracing 90	90g/m ²
	Film	Premium Translucent 75 micron	75μm
Groasă	Bond	Presentation	110g/m ²
	Vellum	Premium Tracing 112 gsm	112g/m ²
	Film	Premium Translucent 100 micron	100μm

* Calcul este afișat ca [Vellum].

Pentru configurarea media

1. Selectați butonul <**Machine Info**> de pe panoul de comandă.
2. Selectați [**Media Status and Setup...**]. Este afișat ecranul [**Media Status and Setup...**].

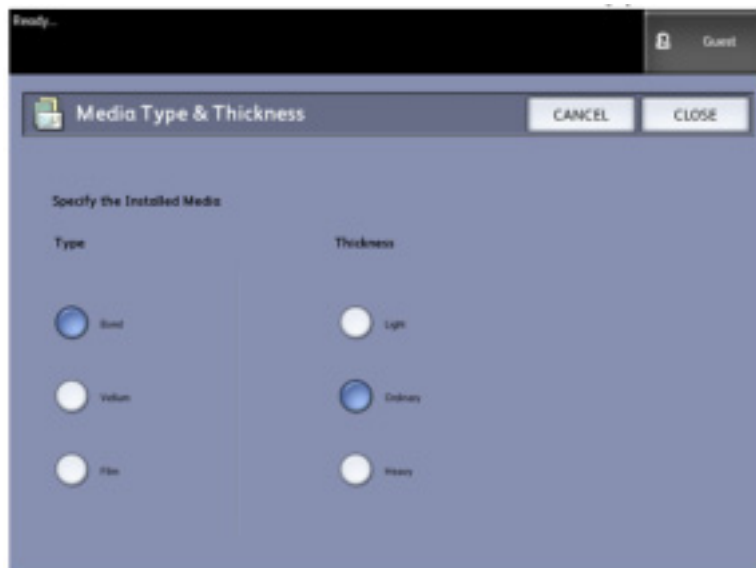


3. În categoria **Series**, selectați butonul pentru media ce urmează a fi configurată - Rola 1, Rola 2 (în cazul în care echipamentul dumneavoastră are instalată rola opțională 2) sau dispozitivul de alimentare manuală. Este afișat ecranul [**Media Series**]



4. Selectați formatul dorit și apoi apăsați [**Close**].

5. Selectați butonul [Type/Thickness] pentru media pe care o configurați. Este afișat ecranul [Media Type and Thickness]



6. Selectați butoanele [Media Type] și [Thickness] pentru a defini tipul de media și grosimea, iar apoi selectați [Close].
7. Selectați [Close] din nou.

Copierea documentelor

Acest capitol descrie funcția de copiere a echipamentelor pentru formate mari Xerox 6604/6605 - copierea din rolă sau cu dispozitivul de alimentare manuală și utilizarea opțiunilor de copiere – de la setările de bază până la cele avansate.

Scannerul color are o rezoluție de până la 600 DPI și acceptă documente cu lățime de până la 1016mm. Scannerul produce imagini cu o lățime de până la 914mm. Documentele părăsesc echipamentul prin partea din față. Dacă doriți să copiați un document original rulat, puteți atașa dispozitivele pentru direcționarea hârtiei.

- Proceduri de copiere
- Copierea cu dispozitivul de alimentare manuală
- Întreruperea unei lucrări de imprimare
- Configurarea opțiunilor Basic Copy
- Configurarea opțiunilor Image Quality
- Configurarea opțiunilor Advanced Settings
- Configurarea opțiunilor Recall

Proceduri de copiere

Această secțiune descrie procedurile de copiere cu echipamentele pentru formate mari Xerox 6604/6605.

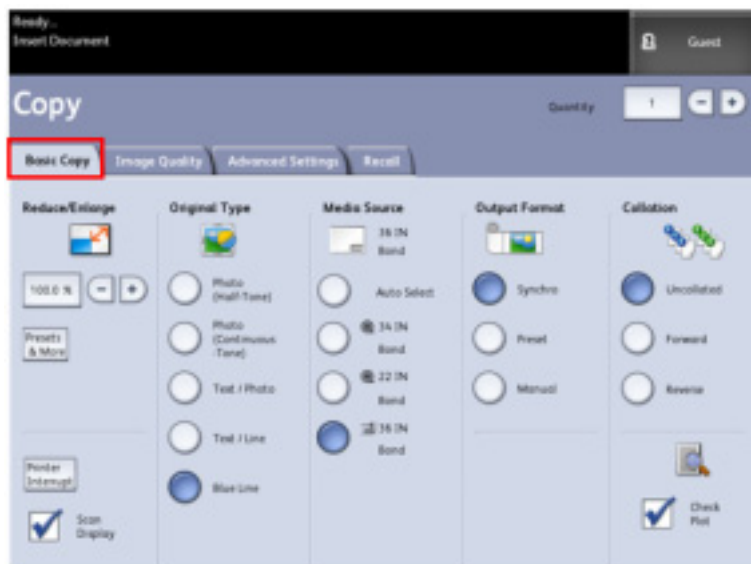
Consultați secțiunile de mai jos pentru instrucțiuni:

Pasul 1: Selectarea opțiunilor

Realizarea unei copii începe prin afișarea ecranului **[Copy]** pe ecranul interfeței. Apoi puteți selecta opțiunile dorite din secțiunile **[Basic Copy]**, **[Image Quality]**, **[Advanced Settings]** și **[Recall]**. În ultimul pas puteți introduce numărul de copii dorite.

Secțiunea Basic Copy

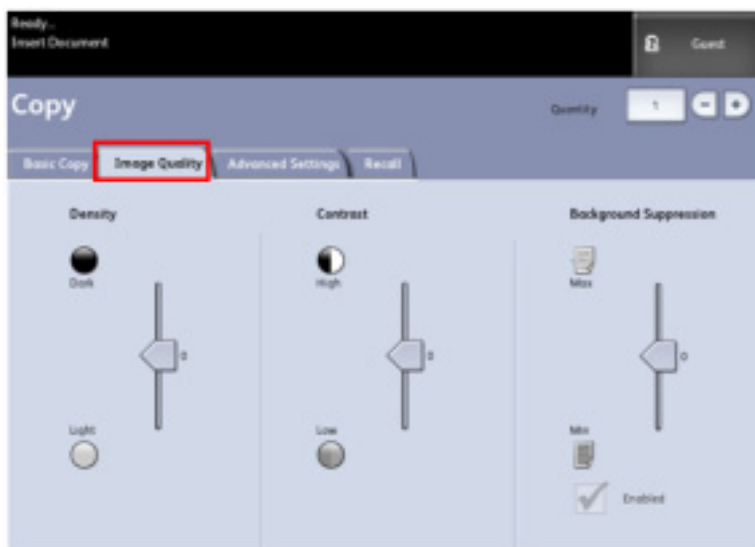
1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]** cu următoarele opțiuni:
 - Quantity
 - Reduce/Enlarge
 - Original Type
 - Media Source
 - Output Format
 - Collation and Check Plot
 - Scan Display
2. Selectați opțiunile dorite.



Pentru mai multe detalii referitoare la aceste opțiuni consultați secțiunea Configurarea opțiunilor Basic Copy.

Secțiunea Image Quality

3. Selectați opțiunile dorite din secțiunea [Image Quality].



Ecranul [Image Quality] conține următoarele opțiuni:

- Density
- Contrast
- Background Suppression

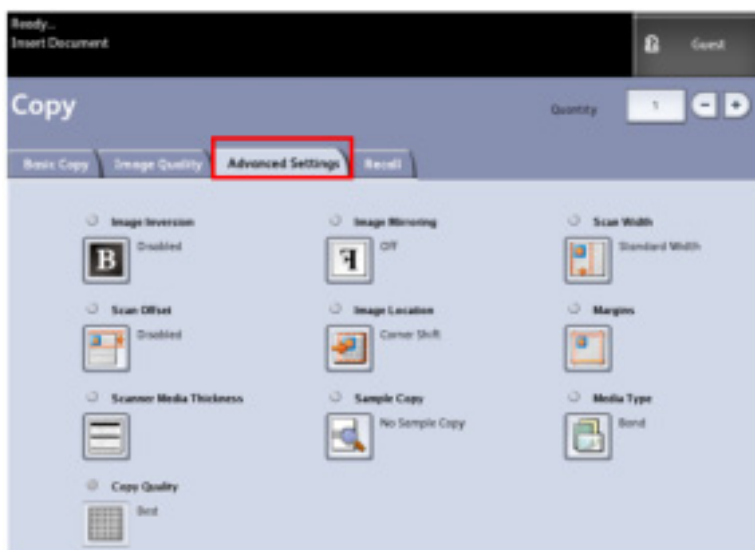
Observație

Ajustarea funcției Background Suppression este disponibilă doar în modurile de scanare.

Pentru mai multe informații referitoare la aceste opțiuni consultați secțiunea Configurarea opțiunilor Image Quality.

Secțiunea Advanced Settings

4. Selectați opțiunile dorite din secțiunea [Advanced Settings].



Ecranul [**Advanced Settings**] conține următoarele opțiuni:

- Image Inversion
- Scan Offset
- Scanner Media Thickness
- Copy Quality
- Image Mirroring
- Image Location
- Sample Copy
- Scan Width
- Margins
- Media Type
- Finishing (opțional – nu este prezentă în imaginea de mai sus)

Pentru mai multe informații referitoare la aceste opțiuni consultați secțiunea *Configurarea opțiunilor Advanced settings*.

Pasul 2: Introducerea numărului de copii

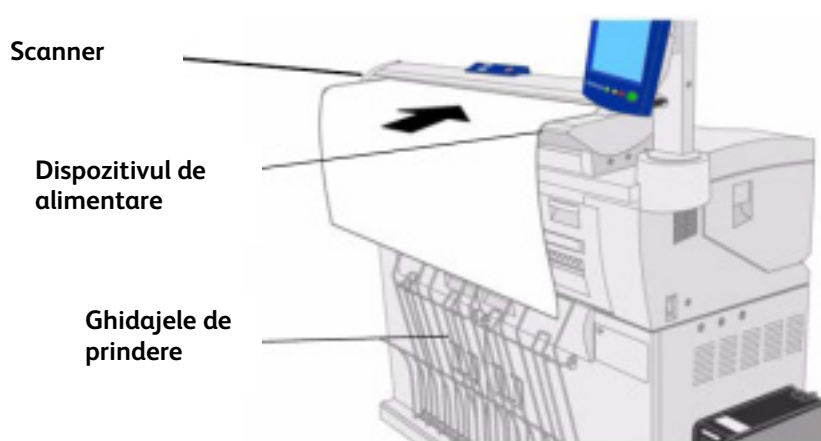
Puteți introduce numărul dorit de copii între 1 și 999 folosind ecranul [**Numeric Entry**].

Acest ecran este afișat automat atunci când este necesar.

1. Introduceți cantitatea de copii folosind butoanele din ecranul [**Copy**].
2. Dacă introduceți o valoare incorectă, apăsați butonul <C> pentru a șterge cifra introdusă și apoi introduceți valoarea corectă.

Pasul 3: Copierea documentului original

1. Orientați originalul cu fața în sus în dispozitivul de alimentare manuală, aliniindu-l cu gradățiile de mărime. Alimentați documentul cu atenție, fără a depăși limita de alimentare din partea stânga. În cazul în care depășiți această limită, documentul se va bloca în mecanismul de alimentare.



2. Inserați cu grijă marginea de alimentare în dispozitivul de alimentare.

Dacă documentul nu este alimentat automat, modul [**Scan Start**] este configurat la valoarea [**Manual Start**]. În acest caz apăsați butonul <Start> pe panoul de comandă. Pentru mai multe informații referitoare la modul [**Scan Start**] consultați capitolul Administrarea sistemului.

Observație

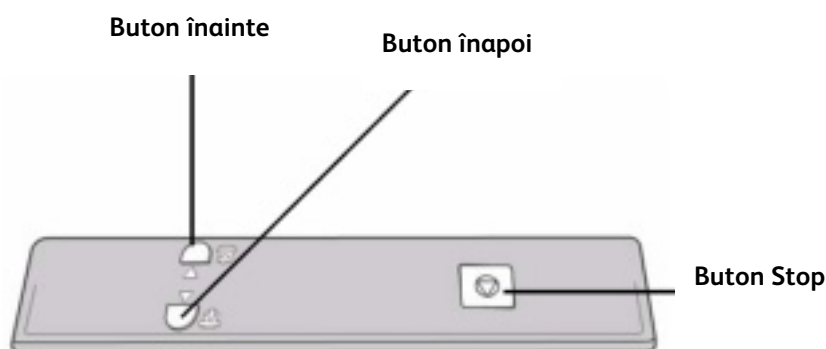
Când scannerul detectează documentul original, acesta alimentează documentul, finalizează scanarea și livrează documentul către partea din față a scannerului.

3. În cazul în care ghidajele pentru documente sunt instalate în partea din față a echipamentului, este posibil să fie necesară manevrarea manuală a marginii de alimentare în timp ce aceasta înaintază către ghidaje.

Consultați secțiunea Copierea cu dispozitivul de alimentare manuală pentru mai multe detalii.

Pasul 4: Oprirea lucrării de copiere

1. Apăsați fie butonul <Stop> de pe panoul de comandă fie butonul <Stop> al scannerului. Dacă scannerul se află în modul pre-alimentare, apăsați butoanele săgeată ale scannerului pentru a scoate documentul.



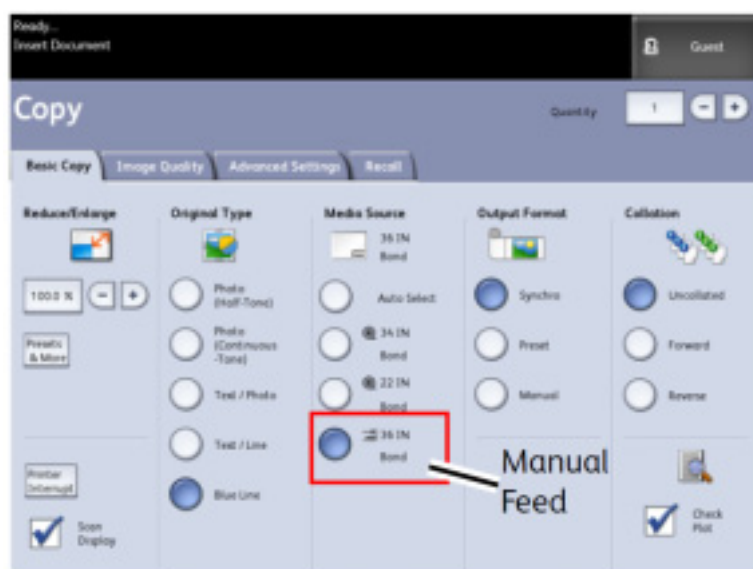
Observație

În cazul în care scannerul nu se află în modul pre-alimentare, este afișat ecranul [Clear Pathway]. În acest caz, urmați instrucțiunile afișate pe interfață.

Copierea cu dispozitivul de alimentare manuală

Dispozitivul de alimentare manuală permite copierea pe coli de hârtie. În acest mod poate fi alimentată o singură coală la un moment dat.

1. Selectați **[Copy]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**

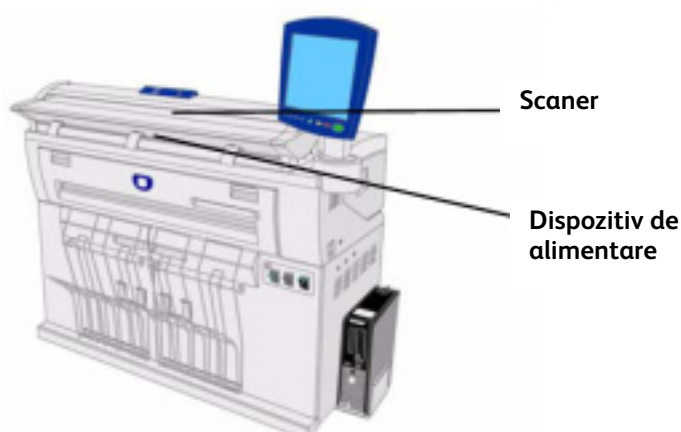


2. Selectați **Manual Feed-in Shelf (Bypass)** din ecranul **[Copy]**.

Observație

În coloana **[Media Source]** sunt afișate setările pentru dimensiunile și tipul media atât pentru role cât și pentru coli.

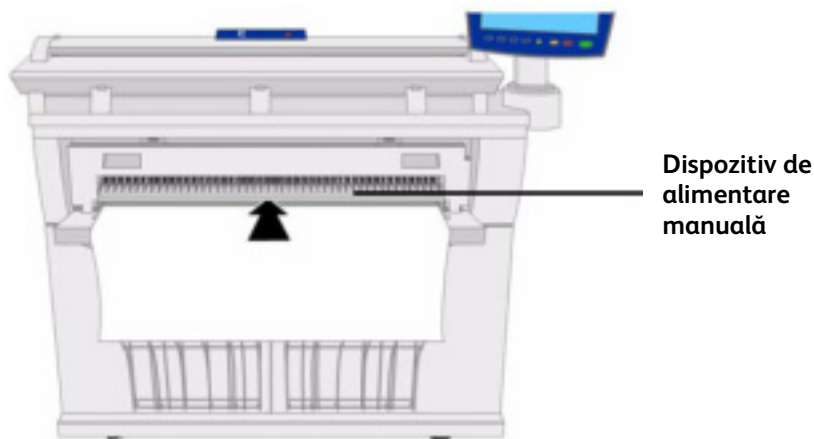
Componentele principale ale acestei proceduri



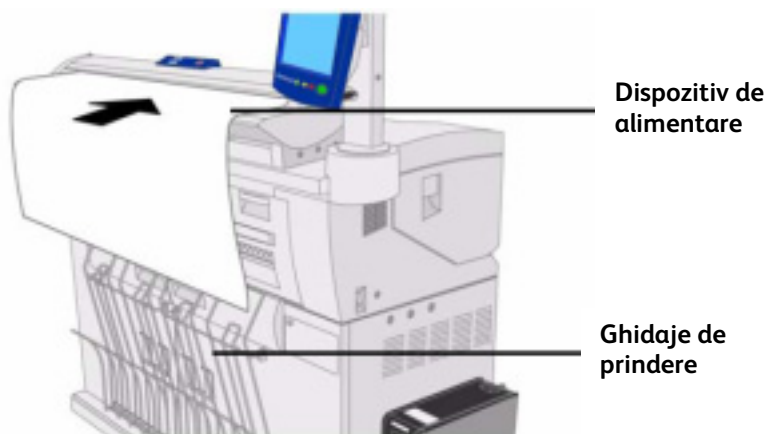
Observație

În cazul în care după selectarea dispozitivului de alimentare manuală începeți să scanați originalul înainte de a încărca colile, va fi afișat mesajul **Load or Change Media Type**.

3. Încărcați coala în dispozitivul de alimentare manuală înainte de a încărca originalul în scanner.



4. Introduceți cu grijă originalul în scanner.



- Dacă documentul nu este alimentat automat, modul **[Scan Start]** este configurat la valoarea **[Manual Start]**. În acest caz apăsați butonul **<Start>** pe panoul de comandă.
- Pentru mai multe informații referitoare la modul **[Scan Start]** consultați capitolul *Administrarea sistemului*.

Observație

- Nu apăsați prea tare pe documentul original în timp ce acesta este scanat. În caz contrar documentul se va bloca.
- Pentru a evita blocarea documentelor perforate, alimentați aceste documente astfel încât marginea care prezintă găurile să fie alimentată ultima.
- Neteziți documentul original în timp ce acesta este alimentat în poziția de start. Astfel veți evita îndoirea documentului.
- Ghidați documentul original până când acesta este alimentat automat.

5. În cazul în care ghidajele pentru documente sunt instalate în partea din față a echipamentului, este posibil să fie necesară manevrarea manuală a marginii de alimentare în timp ce aceasta înaintează către ghidaje.

Pentru mai multe informații consultați secțiunea *Configurarea opțiunilor Basic Copy*.

Configurarea opțiunilor de copiere

Când cerințele pentru o anumită lucrare diferă de setările implicite ale echipamentului, puteți modifica opțiunile din secțiunile **[Basic Copy]**, **[Image Quality]** și **[More Features]**.

Din secțiunea **[Basic Copy]** puteți selecta următoarele opțiuni:

- Reduce/Enlarge
- Original Type
- Media Source
- Output Format
- Collation and Check Plot
- Scan Display
- Printer Interrupt
- Scanned Image

Pentru a accesa ecranul **[Copy]** și secțiunea **[Basic Copy]**:

1. Selectați **[Copy]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați opțiunile dorite din secțiunea **[Basic Copy]**.

Opțiunea Reduce/Enlarge

Opțiunea **[Reduce/Enlarge]** permite micșorarea sau mărirea imaginilor copiate. Funcția **[Machine Information > Administration > Copy Options]** permite configurarea avansată a setărilor de micșorare și mărire.

Pentru mai multe detalii consultați capitolul *Administrarea sistemului*.

Valoarea implicită este **[100 %]**.

Aveți la dispoziție două opțiuni:

Opțiunea Scale Factor

Opțiunea **[Scale Factor]** poate fi configurată apăsând butoanele + - și selectând **[Auto]**, sau introducând cifra dorită folosind tastatura numerică.

Opțiunea Presets and More

Această opțiune afișează ecranul **[Scale Factor]** ce permite introducerea procentelor variabile sau pre-setate.

Micșorare/mărire folosind opțiunea Scale Factor

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați procentajul dorit folosind butoanele de micșorare/mărire sau butonul 100 %.
3. Dacă selectați butonul 100 % puteți introduce apoi manual procentajul folosind tastatura numerică.
4. Selectați **[Enter]**.

Micșorare/mărire folosind opțiunea Presets and More

Pentru a selecta o rată de micșorare/mărire ce nu apare în ecranul [Copy] urmați pașii de mai jos:

1. Selectați [Presets and More] din secțiunea [Basic Copy]. Este afișat ecranul [Scale Factor]



2. Selectați dintre butoanele disponibile în coloanele [Variable Percentage] sau [Preset Percentage].

Manual

Puteți introduce orice rată de micșorare/mărire între 25 % și 400 %. Introduceți valoarea dorită folosind tastatura numerică. Echipamentul nu acceptă valori în afara intervalului de mai sus.

Auto

Rata de micșorare/mărire este configurată automat în funcție de dimensiunea documentului original și dimensiunea hârtiei instalate. Documentul este copiat astfel încât să poată fi imprimat pe hârtia selectată. Consultați secțiunea *Setările media* pentru a verifica corectitudinea setărilor.

Presets

Selectați una din valorile pre-setate.

3. Selectați [Save].

Consultați capitolul *Administrarea sistemului* pentru detalii referitoare la modificarea procentajelor pre-setate.

Opțiunea Original Type

Selectați opțiunea [**Original Type**] din secțiunea [**Basic Copy**].

- Photo (Half-Tone)
- Photo (Continuous Tone)
- Text/Photo
- Text/Line
- Blue Line

Consultați capitolul *Prezentarea produsului* pentru detalii referitoare la copierea documentelor speciale.

Opțiunea Media Source

Opțiunea [**Media Source**] permite selectarea locului de alimentare a hârtiei. Opțiunea [**Media Source**] indică tipul de media încărcat. Setarea implicită este [**Auto Select**].

Observație

În cazul în care doriți să selectați alte serii de formate (ARCH, ANSI, etc.), selectați [**Machine Info > Media Status and Setup**] și alegeți opțiunea dorită.

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**]
2. Alegeți dintre valorile următoare ale opțiunii [**Media Source**]:

Auto Select

Echipamentul selectează automat media corectă în funcție de dimensiunile documentului original și rata de micșorare/mărire.

Roll Media

Selectați această valoare pentru a folosi hârtia din role.

Cut Sheet Media

Selectați această opțiune pentru a alimenta coli prin intermediul dispozitivului de alimentare manuală.

Opțiunea Output Format

Această opțiune permite configurarea modului de tăiere a hârtiei.

Opțiunea implicită este **[Synchronized]**.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați butonul dorit:

Synchronized

Hârtia va fi tăiată la aceeași dimensiune cu originalul.

Preset

Hârtia va fi tăiată la dimensiunea standard selectată. Opțiunile dimensiunilor standard sunt afișate după ce selectați **[Preset]**.

Manual

Hârtia va fi tăiată la o dimensiune specificată de dumneavoastră (lățime x lungime). După ce selectați **[Manual]** va fi afișat un ecran ce conține câmpurile necesare.

3. Introduceți dimensiunile dorite și apăsați **[Save]**.

Colaționarea

Copiile colaționate pot fi produse pentru lucrări ce conțin originale multiple. Când sunt activate opțiunile de colaționare, echipamentul imprimă colile în seturi ce sunt aranjate în ordinea paginilor. Documentele originale pot fi de mai multe tipuri (text, fotografii, etc.). În fiecare lucrare de colaționare pot fi scanate maxim 256 pagini. Valoarea implicită pentru colaționare este [**None**].

Observație

Pentru copiile necolaționate, echipamentul imprimă cantitatea specificată din prima pagină, apoi din pagina următoare și așa mai departe. În cazul copiilor colaționate, echipamentul sortează copiile în seturi.

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**]
2. Selectați dintre următoarele opțiuni:
 - Reverse Collation**
Pagina (n) se află deasupra teancului imprimat.
 - Forward Collation**
Pagina 1 se află deasupra teancului imprimat.
3. Poziționați documentele originale ordonate 1-(n) cu fața în jos.
4. Încărcați documentul (n) cu fața în sus în dispozitivul de alimentare al scannerului.
5. Reluați pasul de mai sus până când lucrarea este finalizată.

Opțiunea Check Plot

Selectați această căsuță dacă doriți imprimarea unei copii de probă după ce scanați documentele originale, dar înainte de imprimarea acestora. Lucrările de tip Check Plot nu sunt finale, ci doar destinate verificării lucrării.

Observație

Opțiunea Check Plot funcționează doar în cazul seturilor colaționate.

Observație

Atunci când colaționarea este activată în colțul dreapta sus este afișat mesajul **Building Sets, Insert Documents**.

1. Configurați opțiunile de copiere pentru primul original din secțiunile **[Basic Copy]**, **[Image Quality]** și **[Advanced Settings]**.
2. Introduceți o cantitate în intervalul **1 - 999**, folosind tastatura numerică.
3. Introduceți primul original cu fața în sus în scanner. Echipamentul scanează documentul. Progresul scanării este afișat în ecranul **[Sets Build]**.
4. Când documentul părăsește scannerul, în ecranul **[Sets Build]** sunt afișate patru butoane. Dacă toate originale sunt de același tip și aceeași dimensiune puteți continua să le alimentați.

Delete Previous Image

Puteți șterge imaginea scanată după ultimul original. Această opțiune este utilă pentru a modifica setările de copiere.

Delete All Images

Apăsarea acestui buton șterge toate imaginile scanate.

Change Settings

Afișează ecranul **[Copy]**, permițând modificarea setărilor (reduction/enlargement, original type, media selection, etc.) din secțiunile **[Basic Copy]**, **[Image Quality]** și **[More Features]**.

Media Status and Setup

În această zonă puteți configura tipul și dimensiunea hârtiei din imprimantă în timpul scanării lucrării.

Last Original

Acest buton semnalează finalizarea scanării și începerea imprimării.
Apăsați butonul după scanarea ultimului original din set.

5. Dacă în setul copiat există originale de diferite tipuri și dimensiuni sau dacă doriți să selectați o sursă diferită a hârtiei, folosiți butonul **[Change Settings]** pentru a afișa ecranul **[Copy]**. Astfel veți putea configura setările pentru următorul original.

Observație

Ecranul **[Copy]** conține un buton **[Close]** în colțul dreapta sus. Apăsați-l pentru a închide ecranul **[Copy]** și a reveni la ecranul **[Sets Build]** dacă nu mai doriți să modificați setările pentru următorul original

6. Continuați să inserați originalele în scanner și să modificați setările necesare pentru fiecare.
7. După ce ați scanat ultimul original, apăsați **[Last Original]**.
8. Confirmați cantitatea copiilor în ecranul **[Quantity]** sau introduceți o nouă cantitate folosind tastatura numerică sau butoanele + -.
9. Selectați **[Print]** în ecranul **[Quantity]**. Echipamentul începe imprimarea seturilor colaționate.

Opțiunea Printer Interrupt

Puteți întrerupe o lucrare de imprimare pentru a realiza o copie importantă. Lucrarea de imprimare întreruptă este reluată după ce copierea este finalizată.

1. Selectați **[Printer Interrupt]** în ecranul **[Copy > Basic Copy]** în timp ce o lucrare de imprimare este procesată.
Butonul **<Printer Interrupt>** rămâne aprins pe toată durata lucrării de copiere. În mod normal din lucrarea întreruptă se vor mai tipări maxim două pagini.
2. După întreruperea lucrării de imprimare, este afișat ecranul **[Copy]**.
3. Selectați opțiunile de copiere dorite.
4. Introduceți cantitatea dorită.
5. Scanați documentele originale.
6. După finalizarea lucrării de copiere selectați din nou butonul **[Printer Interrupt]** pentru a relua lucrarea de imprimare.

Observație

În cazul în care uitați să selectați **[Printer Interrupt]** pentru a relua lucrarea de imprimare, întreruperea va fi anulată automat.

Opțiunea **[Print Interrupt Timeout]** poate fi modificată de la valoarea implicită de un minut până la 99 de minute. Această opțiune poate fi resetată de către administrator. Consultați capitolul *Administrarea sistemului* pentru detalii.

Opțiunea Scan Display

Această opțiune afișează o imagine de pre-vizualizare a scanării în timp ce originalul este alimentat în scanner. Imaginea de pre-vizualizare este obținută direct din scanner și poate să nu reprezinte calitatea rezultatului final. În funcție de modul de scanare, după scanarea inițială sunt rulate și alte funcții de calitate a imaginii.

Bifați căsuța **[Scan Display]** în ecranul **[Basic Copy]** pentru a activa această opțiune.

Dacă opțiunea **Scan Display** nu este vizibilă în ecranul **[Basic Copy]**, aceasta a fost dezactivată de către administratorul de sistem din meniul **[Machine Information > Administration > General Administration > Set Scan Display]**.

Configurarea opțiunilor Image Quality

Puteți configura opțiunile din secțiunea **[Image Quality]** pentru a vă asigura că obțineți rezultatele optime la scanarea fiecărui original.

Această secțiune descrie procedurile pentru configurarea următoarelor opțiuni:

- Density
- Contrast
- Background Suppression

Opțiunea Density

Opțiunea **[Density]** permite ajustarea luminozității copiilor relativ cu originalul.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Image Quality]**.
3. Selectați valoarea dorită.

Opțiunea Contrast

Opțiunea **[Contrast]** mărește sau micșorează contrastul copiei relativ la original. Valorile cu contrast ridicat măresc diferența dintre zonele deschise și cele închise la culoare. Valorile cu contrast scăzut micșorează diferențele dintre cele două tipuri de zone. Folosiți această opțiune pentru copierea fotografiilor și posterelor.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Image Quality]**.
3. Selectați valoarea dorită.

Opțiunea Background Suppression

Opțiunea [**Background Suppression**] permite ajustarea documentelor ce au un contrast scăzut între conținut și fundal. Această funcție este utilă pentru îmbunătățirea copiilor când originalele prezintă o densitate inegală sau fundaluri închise sau colorate. De asemenea puteți șterge cu ușurință fundalul originalului.

1. Selectați [**Copy**]. Este afișat ecranul [**Copy**]
2. Selectați secțiunea [**Image Quality**].
3. Selectați [**Background Suppression**] din meniul [**Image Quality**].
4. Selectați valoarea dorită.



5. Selectați căsuța [**Enabled**] pentru a salva setările.

Configurarea opțiunilor Advanced Settings

Puteți configura dimensiunea imaginii scanate și poziția de pornire a scanării din ecranul **[Advanced Features]**.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Advanced Settings]**.



Secțiunea **[Advanced Settings]** permite configurarea layoutului, procesării și finisării lucrărilor. Opțiunile disponibile sunt afișate mai jos:

- Image Inversion
 - Scan Offset
 - Scanner Media Thickness
 - Copy Quality
 - Image Mirroring
 - Image Location
 - Sample Copy
 - Scan Width
 - Margins
 - Media Type
 - Finishing (opțional – nu este ilustrată)
3. Configurați opțiunile dorite în secțiunea **[Advanced Features]**.

Opțiunea Media Type

Tipurile de media sunt [**Bond**], [**Vellum**] sau [**Film**]. Dacă tipul de media ales nu este încărcat în echipament, valoarea nu va fi disponibilă.

Valoarea implicită este [**Bond**].

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**]
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Media Type**] și apoi selectați valoarea dorită.

Observație

Dacă tipul de media dorit nu este disponibil, încărcați tipul respectiv de media în echipament și apoi programați sursa de media.

Opțiunea Sample Copy

Opțiunea [**Sample Copy**] produce o copie de probă a unei porțiuni din mijlocul documentului original. Puteți accepta sau modifica opțiunile de copiere înainte de a copia sau anula lucrarea.

Valoarea implicită este [**Disabled**].

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Sample Copy**] și una dintre cele două opțiuni disponibile.

Opțiunea Mirror Image

Opțiunea [**Mirror Image**] permite inversarea imaginii stânga-dreapta și sus-jos.

Urmați pașii următori pentru a configura această opțiune:

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Va fi afișat ecranul [**Copy**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Mirror Image**].
4. Selectați [**Off**], [**X**], [**Y**], sau [**XY**].
5. Selectați [**Save**].

Valoarea implicită este [**Off**].

Valorile includ:

- Axa X – copiile sunt inversate stânga-dreapta.
- Axa Y – copiile sunt inversate sus-jos.
- Axa XY – copiile sunt inversate stânga-dreapta și sus-jos.

Opțiunea Invert

Opțiunea [**Image Inversion**] inversează zonele albe cu cele negre din documentul original. Pixelii albi din imaginea scanată sunt tipăriți cu negru, iar pixelii negri sunt tipăriți albi.

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Image Inversion**].
4. Selectați [**No Image Inversion**] sau [**Image Inversion**].
5. Selectați [**Save**].

Opțiunea Image Location

Această opțiune mută poziția imaginii scanate. Folosiți opțiunea atunci când copiați originale ce au conținut aproape de margine sau când doriți să perforați copiile. Imaginea poate fi mutată în pagină către stânga, dreapta, în sus sau în jos. De asemenea puteți configura această opțiune pentru a centra automat imaginea în pagină.

Valoarea implicită este **[Corner Shift]**.

Auto Center

Imaginea este centrată automat în pagină.

Corner Shift

Imaginea este mutată în colțurile paginii. Folosiți butoanele săgeată pentru a muta imaginea în locația dorită. Aveți la dispoziție 8 valori pentru această opțiune.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Advanced Settings]**.
3. Selectați **[Image Location]**.
4. Selectați **[Auto Center]** sau **[Corner Shift]**.
5. Dacă selectați **[Corner Shift]**, continuați selectând una din cele 8 valori.
6. Selectați **[Save]**.

Opțiunea Scanner Media Thickness

Această opțiune ajustează setările scannerului pentru a obține cea mai bună calitate a imaginii pentru originale subțiri sau groase. Valoarea implicită este zero pentru originale normale.

Observație

Imaginile înclinate pot fi diagnosticate greșit ca având nevoie de aliniere. Soluția este ajustarea opțiunii Scanner Media Thickness.

Înainte de a scana originalul specificați grosimea acestuia conform tabelului de mai jos:

Tabelul 3-1 – Tipurile documentelor originale și valorile recomandate ale opțiunii Scanner Media Thickness

Setare	Grosime	Tip	Denumire	Grosime
-1	Subțire	Bond	Newsprint	3 mil
-1			Translucent Bond	18 lb. 3.5 mil.
-1		Card stock	Light Card stock	110 lb 7 mil
-1		Film	AccuImage Elite and Mylar	4 mil
-1		Photo Paper	Light	7-8 mil
0	Normal	Bond	Premium	20 lb. 4 mil
0			Performance	20 lb. 4 mil
0		Card stock	Media Card stock	80 lb 9 mil
0		Vellum	Premium Tracing 90	90 g/m ²
0		Film	Premium Translucent 75 micron	75 μm
0		Photo Paper	Premium	80 lb 9 mil
2	Gros	Bond	Presentation	110 g/m ²
2		Card stock	Heavy Card stock	110 lb 11 mil
2		Photo Paper	Heavy	10 mil
2		Film	Premium Translucent 100 micron	100 μm
3		Vellum	Premium Tracing	112 g/m ²
3		Card stock	Extra Heavy Card stock/Cover	110 lb 13 mil

* Calcul este afișat ca [Vellum].

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Advanced Settings]**.
3. Selectați **[Scanner Media Thickness]**.
4. Selectați valoarea dorită.
5. Selectați **[Save]**.

Opțiunea Margins

Această opțiune permite adăugarea marginilor în partea de sus, jos, stânga și/sau dreapta a copiilor. Toate marginile pot fi definite în intervalul -8.0 - +8.0 inci.

Valoarea implicită este [0] pentru toate marginile.

1. Apăsați butonul [**Services**] pe panoul de comandă. Este afișat meniul [**Services**].
2. Selectați [**Copy**]. Este afișat ecranul [**Copy**].
3. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
4. Selectați [**Margins**].
5. Selectați câmpurile unde doriți să adăugați margini și introduceți valoarea dorită.

Observație

Pentru a introduce o valoare negativă mutați cursorul la valoarea dorită.

6. Selectați [**Save**].

Observație

Când este activată opțiunea Reduce/Enlarge marginile sunt micșorate sau mărite proporțional.

Opțiunea Scan Width

Lățimea imaginii scanate poate fi modificată față de dimensiunile standard ale originalelor. Puteți defini o nouă lățime folosind valoarea [**Variable**].

Valoarea implicită este [**Auto Width Detection**].

Auto Width Detection

Această funcție permite scannerului să determine automat lățimea documentului original.

Variable Width

Această valoare permite configurarea lățimii în intervalul 4.0 - 36.0 inci.

1. Selectați [**Copy**] din meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Copy**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Scan Width**].
4. Selectați [**Variable Width**] când scanați un document original non-standard.
5. Introduceți lățimea dorită.
6. Selectați [**Save**].

Opțiunea Scan Offset

La activarea acestei opțiuni și definirea unei poziții de scanare, echipamentul ignoră imaginea dintre marginea de alimentare și poziția de scanare definită. Astfel puteți să eliminați porțiuni de la marginea de alimentare a documentului, precum un antet.

Poziția de scanare poate fi configurată în intervalul 0 - 36.0 inci.

Valoarea implicită este **[Disabled]**.

Disabled

Opțiunea nu este aplicată documentului original.

Enabled

Opțiunea este aplicată documentului original.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Advanced Settings]**.
3. Selectați **[Scan Offset]**.
4. Selectați **[Enabled]** pentru a defini poziția de scanare.
5. Introduceți valoarea dorită.
6. Selectați **[Save]**.

Observație

Când este activată opțiunea Reduce/Enlarge valoarea poziției de scanare este mărită proporțional.

Opțiunea Copy Quality

Această funcție este activată numai atunci când tipul originalului este **[Text/Photo]** în ecranul **[Copy]**.

Normal

Valoarea implicită pentru 300 DPI.

Best

Setarea pentru 600 DPI.

Opțiunea Finishing

Această opțiune este disponibilă doar dacă echipamentului îi este atașat un dispozitiv de finisare.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați **[Finishing]**. Este afișat ecranul **[Finishing]**.
3. Selectați valoarea dorită pentru **[Folder Program]**.
4. Selectați **[More...]** pentru opțiuni de finisare adiționale. Este afișat ecranul **[More Finishing]**:
 - Punch
 - Tab
 - Margins
 - Crossfold

Configurarea opțiunilor Recall

Secțiunea Recall

Această funcție permite reimprimarea lucrărilor împreună cu toate setările asociate. Imaginea încărcată poate fi imprimată fără rescanarea originalelor.

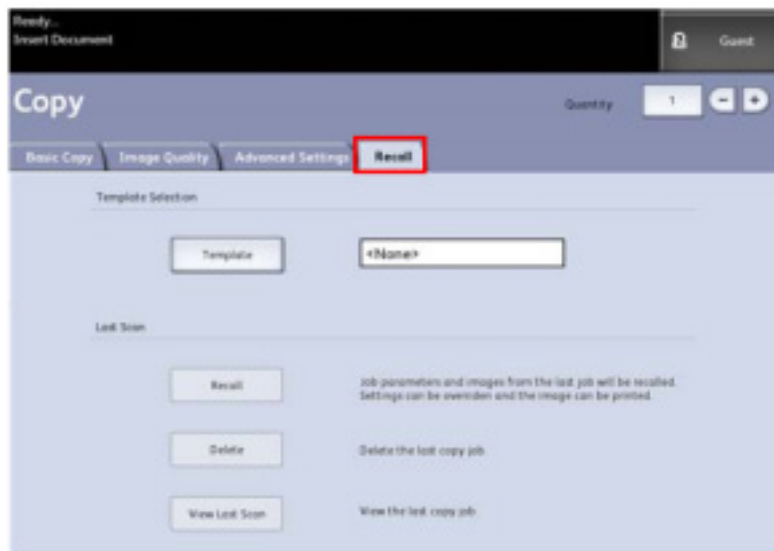
Această funcție este activată sau dezactivată de către administratorul de sistem din meniul **[Machine Information > Administration > General Administration > Enable/Disable Image Recall]**.

Valoarea implicită este **[Enabled]**.

Dacă opțiunea **[Immediate Image Overwrite]** este dezactivată, iar opțiunea **[Image Recall]** este activată, puteți încărca ultima copie realizată. Totuși, această funcție nu este disponibilă dacă administratorul de sistem a activat opțiunea **[Immediate Image Overwrite]**.

Consultați capitolul *Administrarea sistemului* pentru mai multe detalii.

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Selectați secțiunea **[Recall]**. Veți avea la dispoziție următoarele opțiuni:
 - Templates
 - Recall
 - Delete
 - View Last Scan



Puteți configura un șablon pentru **[System Power On Default]** pentru a economisi timp eliminând programarea repetitivă pentru lucrările frecvente.

3. Selectați **[Template]**.
4. Debifați **[System Power On Default]**. Șablonul este afișat la pornire.

Opțiunea View Last Scan

După scanarea documentului, echipamentul afișează o imagine pe care o puteți redimensiona pentru a vizualiza anumite zone.

Dacă butonul **[View Last Scan]** nu este prezent în secțiunea **[Recall]**, acesta a fost dezactivat de administratorul de sistem.

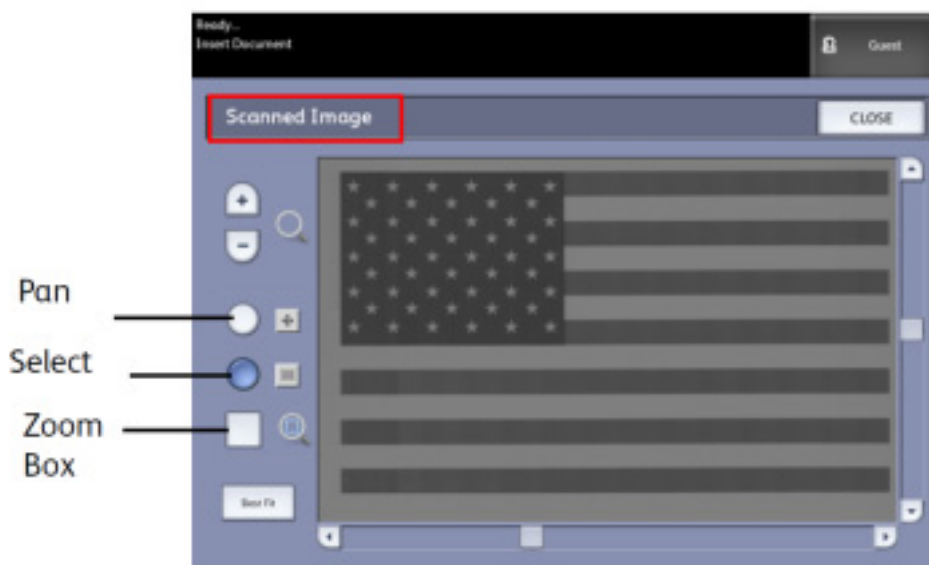
Funcția este activată sau dezactivată de administratorul de sistem din meniul **[General Administration > Control Panel > Set Scan Display]**.

Funcțiile opțiunii **[View Last Scan]** sunt:

- Zoom In
- Zoom Out
- Pan
- Select
- Best Fit

Urmați procedura de mai jos:

1. Selectați **[Copy]** din meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**
2. Scațați documentul original.
3. Selectați secțiunea **[Recall]**.
4. Selectați **[View Last Scan]**. Este afișat ecranul **[Scanned Image]**



Butoanele + și -

Aceste butoane măresc sau micșorează imaginea.

Pan

În acest mod imaginea poate fi mutată la stânga, dreapta, sus și jos.

Select

În acest mod puteți selecta o porțiune din imagine. Caseta poate fi mutată atingând și trăgând centrul acesteia. Caseta poate fi redimensionată atingând și trăgând unul din colțurile sale.

Zoom Box

Este afișată doar când modul **[Select]** este activat. Mărește imaginea la nivelul casetei afișate peste imagine și activează modul **[Pan]**.

Scroll Bars

Folosite pentru a muta imaginea la stânga, dreapta, sus sau jos. Aceste bare apar doar când imaginea depășește spațiul ecranului. Barele apar în modurile **[Pan]** și **[Select]**.

Best Fit

Aduce imaginea la dimensiunea originală și activează modul **[Pan]**.

1. Apăsați butonul **[Select]** pentru a selecta imaginea.
2. Atingeți imaginea pe interfață și apoi selectați zona dorită. Zona selectată este afișată.
3. Selectați butoanele + sau – pentru a mări sau micșora zona selectată.
4. Selectați **[Best Fit]** pentru a reveni la dimensiunea inițială.

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Scanarea documentelor

Acesta capitol descrie funcțiile de scanare ale soluției Xerox Wide Format 6604/ 6605 Solution. FreeFlow Accxes, aplicația software a serverului, configurează destinațiile de scanare către următoarele locații:

- **Scan-to-Mailbox** – salvează fișierele în serverul de imprimare FreeFlow Accxes (unitatea hard disk) pentru recuperare ulterioară.
- **Scan-to-FTP** – trimite imaginile scanate către o destinație File Transfer Protocol (FTP). Există 16 astfel de destinații disponibile.
- **Scan-to-Remote Printer** – Trimite imaginile scanate la o imprimantă conectată la rețea. Există 16 astfel de destinații disponibile.

Capitolul include:

- Pregătirea documentelor pentru scanare
- Funcțiile unei căsuțe poștale
- Scanare către căsuța poștală
- Ștergerea documentelor și a căsuțelor poștale
- Selectarea funcțiilor de scanare către căsuța poștală
- Configurarea opțiunilor de calitate a imaginii
- Configurarea setărilor avansate
- Scanarea documentelor
- Încărcarea datelor scanate
- Scanare către FTP
- Calibrarea culorilor
- Scanare către imprimante la distanță

Pregătirea documentelor pentru scanare

Pentru a putea comunica cu imprimanta și scannerul FreeFlow Accxes, serverul de imprimare FreeFlow Accxes trebuie să fie configurat pentru rețea.

Înainte de a scana către rețea sau căsuțe poștale, va trebui să:

- Configurați rețeaua
- Configurați o destinație (căsuță poștală) pentru primirea imaginilor scanate

Aplicații pe care trebuie să le instalați în computer:

- FreeFlow Accxes Client Tools (ACT) pentru recuperarea și transmiterea documentelor
- Software pentru editarea imaginilor
- Drive de imprimare FreeFlow Accxes (www.xerox.com)

Configurarea rețelei

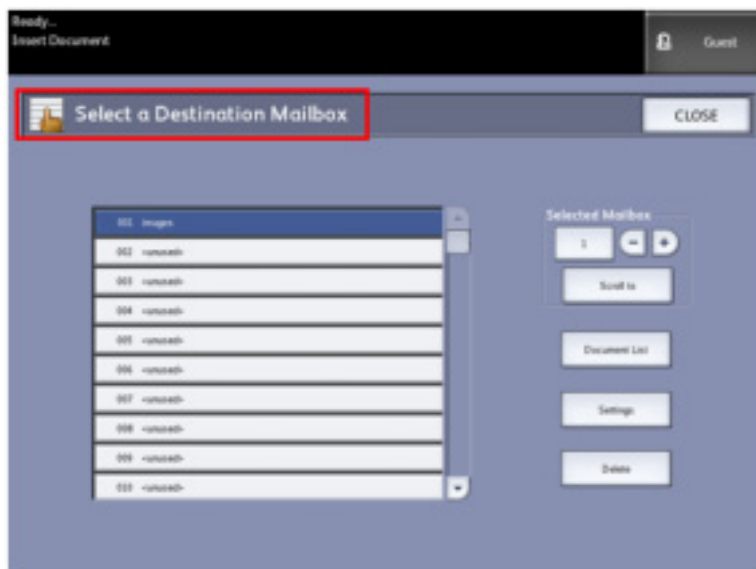
Observație

Consultați capitolul *Administrarea sistemului – Configurarea rețelei*, pentru informații suplimentare sau folosiți *Ghidul Xerox FreeFlow Accxes* pentru instrucțiuni detaliate.

Crearea unei căsuțe poștale

Înainte de utiliza funcția **Scan-to-Mailbox**, trebuie să definiți căsuța poștală ca destinație. Această secțiune prezintă toate setările și opțiunile căsuțelor poștale. Funcția de destinație include abilitatea de a schimba sau șterge setările unei anumite căsuțe poștale, precum și de a verifica o listă de documente deja scanate.

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați [**Destination**]. Apare ecranul [**Select a Destination Mailbox**].
3. Selectați o destinație <unused>.



Este afișat ecranul [**Enter a Mailbox Name**] ce conține o tastatură.

4. Folosiți tastatura pentru a introduce numele căsuței poștale. Puteți introduce maximum 16 caractere alfa-numerice.
5. Selectați [**Save**]. Este afișat ecranul [**Select a Destination Mailbox**]. Numele alocat apare în [**Mailbox Name**].
6. Selectați [**Close**] pentru a reveni la ecranul [**Scan to Mailbox**] sau continuați configurarea altor căsuțe poștale.

În ecranul [**Select a Destination Mailbox**] puteți administra căsuțele poștale folosind proceduri simple și informații utile dumneavoastră și celorlalți utilizatori.

Opțiunile afișate în partea dreaptă a ecranului de mai sus sunt:

- Selectarea căsuțelor poștale – maxim 50
- Lista documentelor – dintr-o căsuță poștală
- Setările – unei căsuțe poștale
- Ștergerea – unei căsuțe poștale

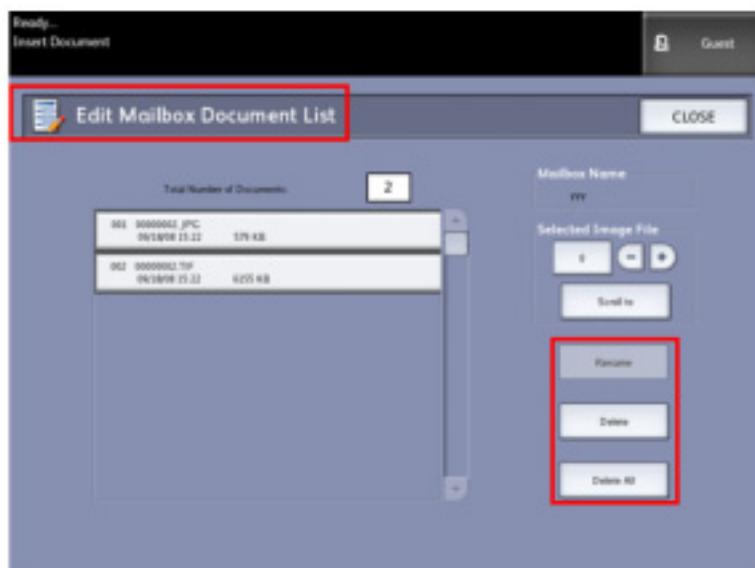
Selectarea căsuțelor poștale

Pentru a selecta o anumită căsuță poștală, folosiți opțiunea [**Scroll to**] sau introduceți numărul alocat (dacă îl cunoașteți) în câmpul [**Selected Mailbox**] folosind tastatura numerică.

Lista documentelor

Documentele sunt însoțite de extensia .jpg ca pictogramă, dacă opțiunea [**Preview Generation**] este activată în secțiunea [**Advanced Settings**], alături de documentele în formatul de fișier selectat în secțiunea [**Scan to Mailbox**]. Pictograma poate fi descărcată în Accxes Client Tools. Secțiunea [**Document List**] localizată în [**Select a Destination Mailbox**] afișează în ecranul [**Edit Mailbox Document List**] unde puteți:

- Redenumi documentele
- Șterge un document
- Șterge toate documentele

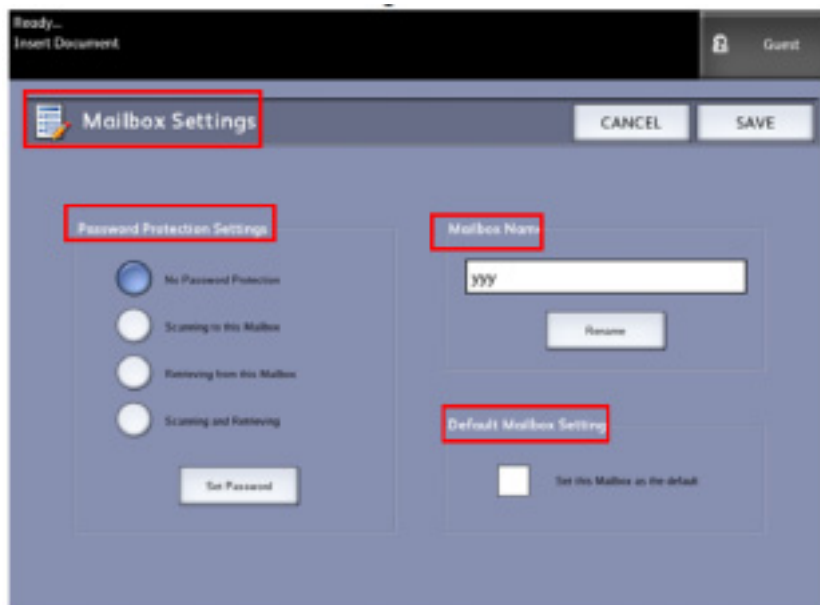


Setări

Secțiunea [Settings] localizată în [Select a Destination Mailbox], afișează ecranul [Mailbox Settings]. Puteți restricționa accesul la schimbarea setărilor căsuței poștale, scanarea sau recuperarea documentelor din căsuța poștală prin alocarea unei parole.

Puteți configura următoarele:

- Password Protection Settings
- Mailbox Name
- Default Mailbox Setting



Ștergerea unei căsuțe poștale

Opțiunea [Delete] din ecranul [Select a Destination Mailbox] șterge căsuța poștală selectată, numele căsuței poștale și alte informații. Numele implicit al căsuței poștale este <unused>.

Parolele căsuțelor poștale

1. Selectați [Scan to Mailbox].
2. Selectați [Destination]. Este afișat ecranul [Select a Destination Mailbox].
3. Selectați [Settings]. Este afișat ecranul [Mailbox Settings].
4. Selectați una dintre opțiunile [Password Protection Setting], apoi [Set Password]. Este afișat ecranul [Create Password].
5. Folosiți tastatura alfa-numerică pentru a introduce parola.
6. Selectați [Save].

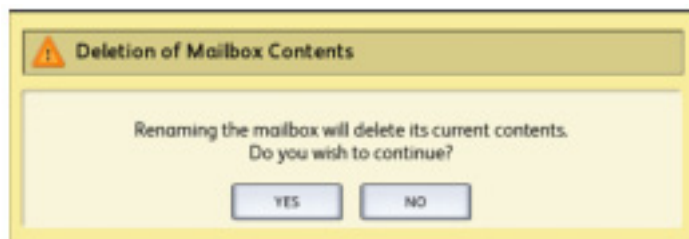
Redenumirea căsuțelor poștale

1. Selectați [Scan to Mailbox].
2. Selectați [Destination].
3. Selectați [Settings]. Este afișat ecranul [Mailbox Settings].
4. Selectați [Rename].
Este afișat ecranul [Enter a Mailbox Name].

5. Folosiți tastatura alfa-numerică pentru a introduce parola.
6. Selectați [**Save**].

Observație

Atunci când redenumiți o casuță poștală, este afișat un mesaj care vă avertizează că întregul conținut al casuței poștale va fi șters.



Configurarea unei casuțe poștale implicite

Această funcție este utilă atunci când accesați frecvent o casuță poștală pentru rularea comenzilor.

1. Selectați [**Scan to Mailbox**].
2. Selectați [**Destination**].
3. Pentru a seta o casuță poștală ca destinație implicită, selectați casuța poștală din ecranul [**Select a Destination Mailbox**].
4. Selectați [**Settings**].
Este afișat ecranul [**Mailbox Settings**].
5. Selectați [**Set this Mailbox as the default**].

Observație

Căsuța poștală implicită este selectată atunci când echipamentul intră în modul de scanare.

6. Selectați [**Save**].

Ștergerea documentelor dintr-o casuță poștală

Observație

Documentele salvate într-o casuță poștală sunt șterse automat în funcție de setarea [**File Deletion**] configurată de administratorul sistemului. Intervalul setării [**File Deletion**] este de 1 – 24 ore. Asigurați-vă că ați recuperat fișierele la timp pentru a evita pierderea datelor.

Ștergerea tuturor documentelor

1. Selectați [**Scan to Mailbox**].
2. Selectați [**Destination**].
3. Selectați tastele plus și minus sau introduceți numărul casuței poștale folosind tastatura numerică.
4. Selectați [**Document List**]. Este afișat ecranul [**Edit Mailbox Document List**].
5. Selectați [**Delete All**].

Observație

Odată documentele șterse, nu mai pot fi recuperate. După ștergerea tuturor documentelor din casuța poștală apare un mesaj de confirmare.

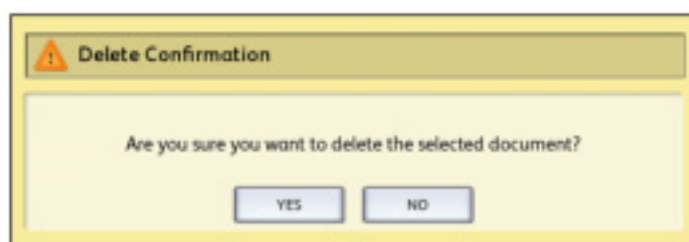
6. Selectați [**Yes**] în fereastra [**Confirmation**].

Ștergerea unui document

1. Selectați [**Scan to Mailbox**].
2. Selectați [**Destination**].
3. Selectați tastele plus și minus sau introduceți numărul căsuței poștale folosind tastatura numerică.
4. Selectați [**Document List**].
Este afișat ecranul [**Edit Mailbox Document List**].
5. Selectați fișierul pe care doriți să-l ștergeți.
6. Selectați [**Delete**].

Observație

Nu selectați [**Delete All**]; în caz contrar toate documentele din căsuța poștală vor fi șterse.



7. Selectați [**Yes**] în fereastra [**Confirmation**].

Observație

Odată un document șters, acesta nu mai poate fi recuperat. Documentele rămase sunt numerotate din nou, documentul cu numărul 002 devenind primul document, și așa mai departe.

Ștergerea unei căsuțe poștale

1. Selectați [**Scan to Mailbox**].
2. Selectați [**Destination**].
3. Selectați căsuța poștală pe care doriți să o ștergeți.
4. Selectați [**Delete**].
Apare fereastra [**Delete Confirmation**].

Observație

Odată o căsuță poștală ștersă, aceasta nu mai poate fi recuperată. Toate documentele din căsuța poștală sunt șterse.

5. Selectați [**Yes**] în fereastra [**Confirmation**].

Scanare către căsuța poștală

Această secțiune descrie procedura de scanare către căsuța poștală, presupunând că ați configurat deja căsuța poștală. În continuare sunt enumerate etapele procesului de scanare:

Etapa 1: Selectarea unei căsuțe poștale

Etapa 2: Selectarea funcțiilor de scanare către căsuța poștală

Etapa 3: Selectarea funcțiilor de calitate a imaginii

Etapa 4: Selectarea setărilor avansate

Etapa 5: Scanarea documentelor

Etapa 6: Întreruperea unei comenzi de scanare

Etapa 7: Încărcarea datelor scanate

Etapa 1: Selectarea unei căsuțe poștale și utilizarea șabloanelor

Scanarea unui document începe cu afișarea ecranului **[Scan to Mailbox]** pe interfața cu utilizatorul. Configurați apoi comanda de scanare selectând funcțiile necesare din secțiunile **[Scan to Mailbox]**, **[Image Quality]** și **[Advanced settings]**.

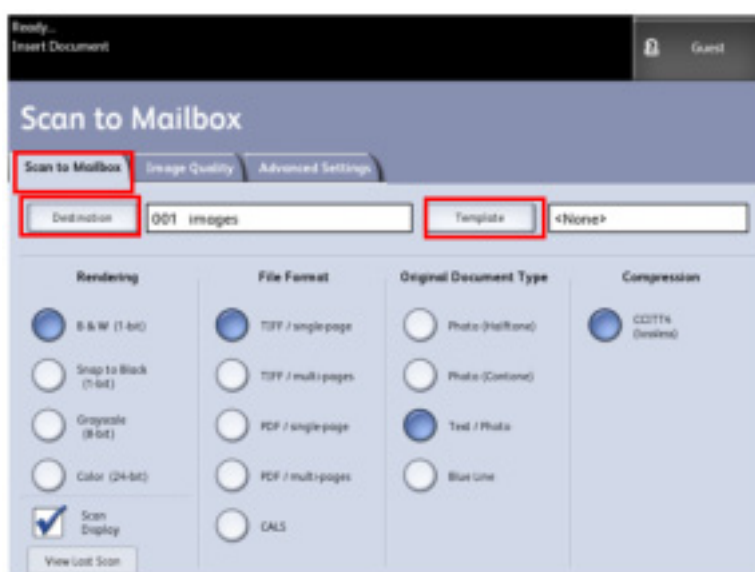
Observație

Mai întâi trebuie să specificați destinația imaginii scanate înainte de scanarea propriu-zisă.

1. Selectați **[Scan to Mailbox]**.

Este afișat ecranul de mai jos cu următoarele informații:

- Destinația (numele căsuței poștale)
- Șablonul (format personalizat)



2. Selectați **[Destination]**. Apare un ecran cu următoarele funcții:

Selectarea unei căsuțe poștale

Funcția permite schimbarea sau ștergerea setărilor unei căsuțe poștale, precum și verificarea unei liste de documente scanate anterior.

Lista documentelor

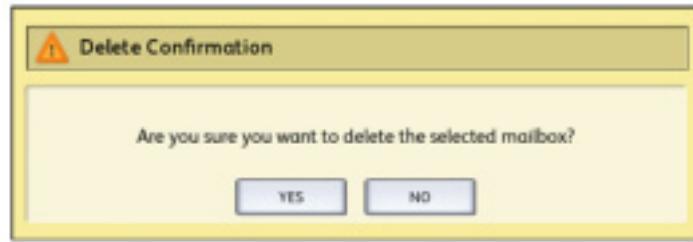
Prezintă documentele în formatul selectat în secțiunea **[Scan to Mailbox]**. Dacă opțiunea **[Preview Generation]** din secțiunea **[Advanced Settings]** este activată, documentele vor fi însoțite și de o pictogramă reprezentând un fișier .jpg. Pictograma poate fi descărcată în Access Client Tools.

Setări

Pentru a preveni schimbarea setărilor căsuței poștale, scanarea sau recuperarea documentelor din căsuța poștală, puteți restricționa accesul la căsuța poștală prin alocarea unei parole.

Ștergerea unei căsuțe poștale

Puteți șterge o căsuță poștală. Un mesaj de confirmare este afișat, deoarece odată ștersă o căsuță poștală nu mai poate fi recuperată.



3. Fie selectați o căsuță poștală existentă sau introduceți numărul alocat căsuței (dacă îl cunoașteți) și selectați [**Scroll to**]. Apăsați căsuța poștală pentru a o evidenția.
4. Selectați [**Close**] pentru a reveni la [**Scan to Mailbox**].

Observație

Dacă este cazul, puteți salva setările comenzii din [**Scan to Mailbox**] și [**Advanced Settings**] selectate ca [**Template**] pentru utilizare ulterioară. De asemenea, puteți configura un șablon [**System Power On Default**] pentru a scuti timp și a evita programarea redundantă a funcțiilor pentru comenzi folosite frecvent.

Parcurgeți etapele 5 – 7 pentru șabloanele implicite:

5. Selectați [**Template**] în ecranul [**Scan to Mailbox**].
6. Selectați un șablon salvat anterior sau un șablon <**Unused**>, apoi creați un nou șablon cu denumire unică și salvați-l.
7. Debifați [**System Power On Default**]. Șablonul personalizat apare în momentul pornirii echipamentului.

Etapa 2: Selectarea funcțiilor de scanare către căsuța poștală

Ecranul [Scan to Mailbox] include și următoarele opțiuni:

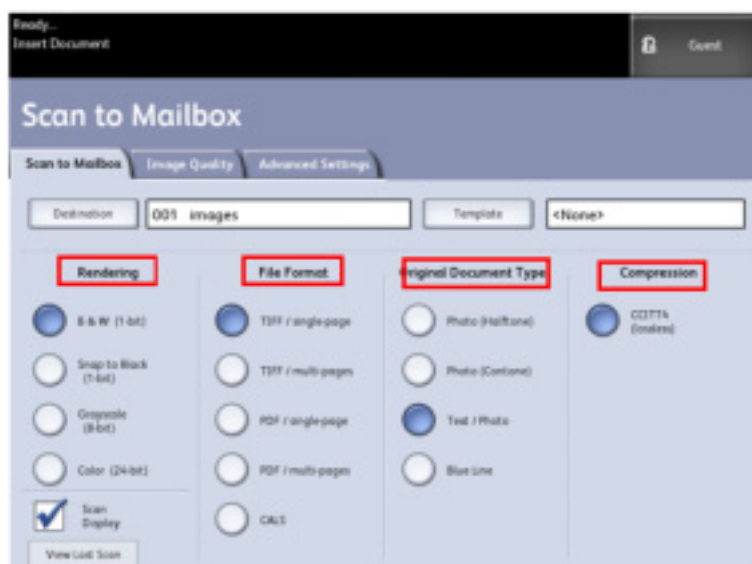
- Reprezentare (tipul documentului scanat)
- Formatul fișierului (o singură pagină și pagini multiple)
- Tipul documentului original
- Comprimare

Tabelul 4-1 – Funcții de scanare către căsuța poștală

Reprezentare	Formatul fișierului	Tipul documentului original	Comprimare
B & W (1-bit)	TIFFS PDF CAL S	Photo (Halftone) Photo (Contone) Text/Photo Blue Line	CCITT4
Snap to Black (1-bit)	TIFFS PDF CAL S	Text/Line	CCITT4
Grayscale (8-bit)	TIFF PDF JPEG	Text/Photo	Packbits Raw
Color (24-bit)	TIFFS PDF JPEG	Text/Photo	Packbits Index Index ED

Selectarea funcțiilor Scan-to-Mailbox:

1. Selectați tipul documentului scanat [Rendering] pentru a genera fișierul electronic.
2. Selectați tipul de [File Format] dorit.
3. Selectați tipul de [Original Document Type] pe care îl scanați.
4. Selectați [Compression] pentru a reduce dimensiunea fișierelor mari.



Etapa 3: Selectați funcțiile [Image Quality]

Puteți configura funcțiile Image Quality afișate în ecranul [Scan to Mailbox > Image Quality] pentru a obține cea mai bună imagine de la fiecare document original.

Această secțiune [Image Quality] include proceduri pentru configurarea următoarelor:

- Densitate
- Contrast
- Suprimarea fundalului

1. Selectați [Scan to Mailbox].
2. Selectați secțiunea [Image Quality] și funcțiile necesare în ecranul afișat.

Opțiunea Density

Opțiunea [Density] vă permite să ajustați luminozitatea copiilor în comparație cu luminozitatea documentului original.

1. Selectați [Scan to Mailbox] în meniul [Services].
2. Selectați secțiunea [Image Quality].
3. Selectați cea mai potrivită valoare de [Density].

Opțiunea Contrast

Opțiunea [Contrast] mărește sau micșorează contrastul copiei în comparație cu documentul original. Valorile mari de contrast măresc diferența dintre zonele luminoase și întunecate ale imaginii, deschizându-le pe cele luminoase și închizându-le pe cele întunecate. Valorile mici de contrast evidențiază diferențele mici dintre zonele luminoase și întunecate.

1. Selectați [Scan to Mailbox] în meniul [Services].
2. Selectați secțiunea [Image Quality].
3. Selectați cea mai potrivită valoare de [Contrast].

Opțiunea Background Suppression

Funcția [Background Suppression] vă permite să ajustați documentele cu contrast slab între conținut și fundal. Această funcție este deosebit de utilă pentru îmbunătățirea calității copiei atunci când documentul original are o densitate inegală, fundal color sau alb-negru.

Observație

Funcția Background Suppression nu este disponibilă atunci când opțiunea [Original Document Type] este setată pe [Photo-Halftone] sau [Photo-Continuous Tone].

1. Selectați [Scan to Mailbox] în meniul [Services].
2. Selectați secțiunea [Image Quality].
3. Selectați cea mai potrivită valoare [Background Suppression]. Selectați tasta [Enable] pentru a salva setările.



Suprimarea fundalului este singura ajustare a calității imaginii care trebuie bifată pentru a fi activă.

Etapa 4: Selectarea funcțiilor [Advanced Settings]

Puteți configura elemente precum dimensiunea imaginii scanate și poziția de scanare în ecranul [Advanced Features]. Secțiunea [Advanced Settings] vă permite să configurați layoutul și procesarea comenzilor.

1. Selectați [Scan to Mailbox] în meniul [Services].
2. Selectați secțiunea [Advanced Settings].



Opțiunile disponibile sunt

- Image Inversion
- Scan Offset
- Preview Generation
- Image Mirroring
- Scan to Printer
- Scanner Media Thickness
- Scan Width
- Resolution

Opțiunea Mirror Image

Funcția [**Mirror Image**] vă permite să inversați laturile dreaptă și stângă ale documentului original, laturile de sus sau jos ori o combinație a acestora. Setarea implicită este [**Off**].

Opțiunile disponibile includ:

X Axis – Copiile sunt realizate prin inversarea laturilor dreaptă și stângă ale imaginii originale.

Y Axis – Copiile sunt realizate prin inversarea laturilor de sus și jos ale imaginii originale.

XY Axis – Copiile sunt realizate prin inversarea laturilor sus – jos și dreapta – stânga ale imaginii originale.

Parcurgeți următoarele etape pentru a seta [**Mirror Image**]:

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Mirror Image**].
4. Selectați [**Off**], [**X**], [**Y**] sau [**XY**].
5. Selectați [**Save**].

Opțiunea Image Inversion

Funcția [**Image Inversion**] inversează zonele albe și negre ale imaginii originale în imaginea copiată. Pixelii albi din imaginea scanată devin negri în imaginea tipărită, iar pixelii negri din imaginea scanată devin albi în imaginea tipărită.

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Image Inversion**].
4. Selectați [**Enable**] sau [**Disable**].
5. Selectați [**Save**].

Opțiunea Scan Width

[**Scan Width**] poate fi modificată în funcție de dimensiunile standard ale documentelor originale. Nu trebuie decât să definiți noua lățime folosind opțiunea [**Variable**]. Setarea implicită este [**Auto Width Detection**].

Lățimea standard

Această funcție permite scannerului să determine lățimea documentului original.

Lățimea variabilă

Această funcție vă permite să setați lățimi de scanare variabile de la 8.2 la 36 inci, în intervale de 0.1 inci.

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Scan Width**].
4. Selectați [**Variable Width**] dacă scanați un document original cu lățime non-standard.
5. Introduceți apoi lățimea de scanare dorită, folosind tastatura numerică sau butoanele + -.
6. Selectați [**Save**].

Opțiunea Scan Offset

Atunci când funcția [**Scan Offset**] este activată și este definită o poziție de pornire a scanării, echipamentul ignoră imaginea de la marginea de alimentare până la poziția definită. Astfel, puteți elimina detaliile inutile din marginea de alimentare a unui document original.

Poziția de pornire a scanării poate fi setată de la 0 la 36.0 inci, în intervale de 0.1 inci.

Setarea implicită este [**Disabled**].

Dezactivat

Funcția nu este aplicată documentului original.

Activat

Funcția va fi aplicată documentului original în timpul scanării.

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Scan Offset**].
4. Selectați [**Enabled**] pentru a defini poziția de pornire.
5. Introduceți valoare dorită folosind tastatura numerică sau butoanele + -.
6. Selectați [**Save**].

Observație

Dați ați setat o altă valoare decât 100 % a ratei de mărire/micșorare pentru comanda de copiere, poziția de pornire este mărită sau micșorată proporțional.

Opțiunea Resolution

Imprimanta măsoară claritatea imaginilor imprimate. Rezoluția se măsoară în puncte per inci sau DPI.

Cu cât valoarea DPI este mai mare, cu atât imaginea este mai clară. Valorile DPI mari creează însă fișiere de dimensiuni mari.

Opțiunile disponibile includ:

- 600 DPI
- 400 DPI
- 300 DPI
- 200 DPI
- 150 DPI

Opțiunea Preview Generation

Folosiți opțiunea [**Preview Generation**] pentru a activa sau dezactiva generarea unei imagini de previzualizare a documentului scanat. Pictograma asociată reprezintă un fișier .jpg și poate fi descărcată în Accxes Client Tools.

Setarea implicită este [**Create Preview Image**].

1. Selectați [**Scan to Mailbox**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Advanced Settings**].
3. Selectați [**Preview Generation**].
4. Selectați opțiunea dorită:

Dezactivat

Serverul nu creează pictograma.

Activat

Serverul creează pictograma, care poate fi descărcată în Accxes Client Tools.

5. Selectați [**Save**].

Opțiunea Scan to Printer

Funcția **[Scan to Printer]** imprimă un exemplar de probă, ceea ce vă permite să modificați setările **[Basic Scan]**, **[Image Quality]** sau **[Advanced Settings]** pentru a obține rezultatele dorite. Această funcție poate fi accesată prin intermediul unei taste funcționale, activată în prealabil. Setarea implicită este **[Do not print image]**.

1. Selectați **[Scan to Mailbox]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Advanced Settings]**.
3. Selectați **[Scan to Printer]**.
4. Selectați opțiunea dorită.

Dezactivat

Serverul nu imprimă imaginea scanată.

Activat

Serverul imprimă imaginea scanată.

5. Selectați **[Save]**.

Etapa 5: Scanarea documentelor

Parcurgeți procedura următoare pentru scanarea documentelor.

Observație

Documentul original se poate bloca, dacă îl veți apăsați prea tare, îl veți trageți în timpul scanării sau elibera înainte de a fi alimentat în echipament.

Pentru a preveni blocarea documentelor originale perforate în timpul copierii, alimentarea nu se va face din dreptul laturii perforate.

1. Orientați documentul original, cu fața în sus, în **dispozitivul de alimentare al scannerului**, în dreptul dimensiunii corespunzătoare. Nu depășiți limita din partea stângă altfel documentul se va bloca în scanner.



2. Introduceți documentul original în scanner, cu marginea de alimentare perfect dreaptă. În momentul în care scannerul detectează documentul original, îl va alimenta și apoi va finaliza scanarea.



Observație

Dacă documentul nu este alimentat automat, este posibil ca modul [**Scan Start**] să fie setat pe [**Use Start Key**]. În acest caz, apăsați butonul <Start> pe **panoul de comandă**. Această setare de configurare trebuie făcută de administratorul sistemului. Consultați capitolul *Administrarea sistemului*, **Set Start Scan Mode**, pentru mai multe detalii.

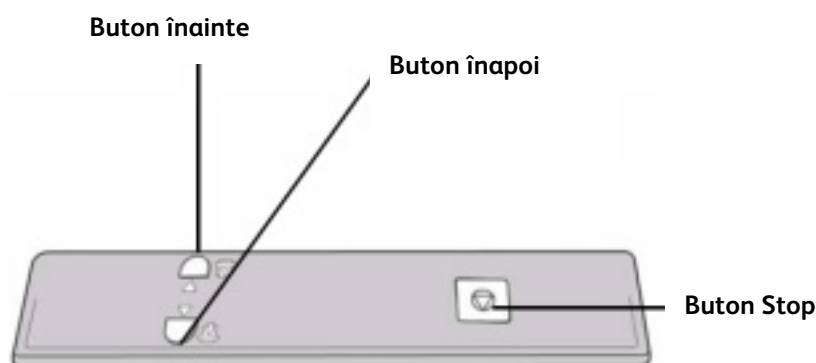
Dacă această problemă apare în timpul scanării, pe **ecranul tactil** va apărea un mesaj de eroare. Rezolvați problema urmând instrucțiunile indicate în mesaj.

Sistemul alocă automat un nume de fișier, "0000nnnn.xxx" (unde "n" este numărul secvențial alocat imaginii, iar „xxx” este extensia de fișier selectată, de ex. TIFF, PDF, etc.).

Dacă opțiunea [**Preview Generation**] este activată în [**Advanced Settings**], va fi creată o pictogramă în format JPG. Pictograma poate fi descărcată în Accxes Client Tools.

Etapa 6: Întreruperea unei comenzi de scanare

1. Apăsați butonul <Stop> pe **panoul de comandă** sau butonul **Scanner <Stop>**. Dacă scannerul este în modul de pre-alimentare, apăsați butoanele **Scanner <Forward>** sau <Reverse> pentru a scoate documentul original.



Observație

Mesajul [**Clear Pathway**] apare dacă scannerul nu este în modul pre-alimentare. În acest caz, urmați instrucțiunile afișate pe **interfața cu utilizatorul**.

Etapa 7: Încărcarea datelor scanate

Încărcați fișierele scanate din căsuța poștală în computer.

Consultați *Ghidul de utilizare a instrumentelor clientului FreeFlow Accxes* pentru instrucțiuni referitoare la transferul fișierelor în computer.

Scanare către FTP

Funcția **[Scan to FTP]** permite utilizatorilor să:

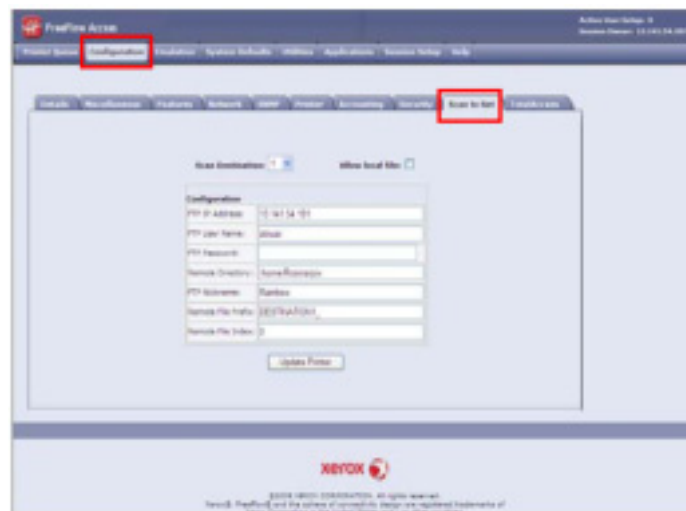
- Trimite comenzi de scanare la maximum 16 destinații File Transfer Protocol (FTP).
- Folosiți **[Default Template]** pentru a salva comenzile folosite frecvent.

Procedurile de mai sus pot fi realizate folosind aplicația Web Printer Management Tool, necesitând totodată un server FTP funcțională în destinația țintă.

Web Printer Management Tool se folosește pentru configurarea FreeFlow Accxes.

Consultați administratorul sistemului pentru detalii despre această funcție și eventualele parole necesare.

Pentru a configura **[Scan-to-FTP]** deschideți pagina **[Configuration > Scan-to-Net]** în the Web Printer Management Tool.



Odată destinațiile FTP configurate în Web Printer Management Tool, le puteți accesa în sistemul Xerox Wide Format 6604/6605.

Cum să scanezi către o destinație FTP

1. Selectați **[Scan to FTP]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați **[Destination]**. Este afișat ecranul **[Select a Destination FTP Site]**.
3. Selectați o destinație **[FTP]** dintre cele configurate sau contactați administratorul sistemului pentru crearea unei noi destinații.
4. Încărcați documentul cu fața în sus în **dispozitivul de alimentare al scannerului**.

Observație

Apare fereastra **[Scan Preview]** dacă este activată.

5. Accesați sistemul și directorul definit ca locație FTP. Poate fi un server sau o stație de lucru. Documentul scanat apare atât cu extensia .jpg, cât și cu .tif.

Calibrarea culorilor

Procesul de calibrare a culorilor are rolul de a îmbunătăți consistența culorilor atunci când trimiteți comenzi către o imprimantă la distanță, de la scannerul Xerox Wide Format 6604/6605.

Crearea profilurilor color este procedura folosită pentru corelarea documentelor scanate cu documentele tipărite de o imprimantă la distanță

În cadrul procesului de calibrare, sunt tipărite și scanate șabloane pentru multiple niveluri de calitate, apoi stocate ca seturi de profiluri ce pot fi reutilizate. Seturile de profiluri ar trebuie să fie denumite chiar în momentul când au fost create, astfel încât trecerea de la un profil sau altul, nou sau vechi, să fie cât mai ușoară.

De exemplu, atunci când schimbați tipul de media de la Bond la Glossy, un utilizator poate localiza și selecta un set Bond sau Glossy, creat anterior.

Administratorul sistemului trebuie să creeze, redenumescă și șteargă profilurile color. Totuși, nu trebuie să fiți administrator de sistem pentru a fi calibrarea culorilor.

Orice schimbare la nivelul scannerului, al imprimantei sau al tipului de media folosit trebuie să fie urmată de recrearea unui nou profil de calibrare a culorilor. De asemenea, administratorul sistemului va trebui să creeze noi seturi de profiluri pentru noile imprimante conectate la rețea.

Observație

Înainte de a începe, asigurați-vă că imprimanta color la distanță, pe care ați ales-o, a fost configurată în Web Printer Management Tool. La momentul actual, Web Printer Management Tool este singura aplicație de configurare a unei imprimante la distanță. Contactați administratorul sistemului, dacă este necesar.

Consultați capitolul *Întreținere* pentru procedura de curățare a scannerului înainte de scanarea șablonelor de calibrare a culorilor. Curățarea celor cinci senzori de contact și a roților de alimentare asigură o calitate optimă a imaginii, dacă a trecut mult timp de la ultima curățare. Asigurați-vă că suprafețele sunt perfect uscate înainte de a scana documentele originale.

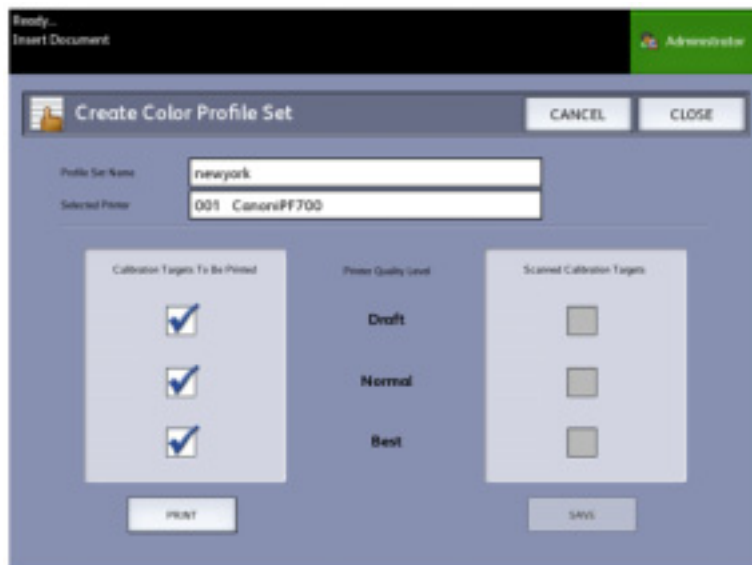
Crearea unui nou profil de calibrare

1. Selectați [**Scan to Remote Printer**] în meniul [**Services**].
2. Selectați butonul [**Destination**]. Este afișat ecranul [**Select a Destination Remote Printer**].
3. Selectați imprimanta color dorită.
4. Selectați butonul [**Color Calibration**].
5. Selectați butonul [**Create**]. Este afișat ecranul [**Enter a Profile Set Name**].

Observație

Dacă ați selectat butonul [**Create**] din etapa anterioară și există o sesiune de calibrare începută, dar neterminată sau nesalvată, aveți posibilitatea de a relua calibrarea din punctul în care s-a oprit sau de a crea un nou profil de calibrare. Este afișat ecranul [**Current Color Calibration Session**] conținând aceste opțiuni. Dacă veți selecta butonul [**Create**], sesiunea de calibrare începută anterior va fi ștearsă.

6. Introduceți numele setului de profiluri. Selectați butonul [**Save**]. Este afișat ecranul [**Create Color Profile Set**].



Observație

Imprimanta la distanță afișează implicit opțiunile disponibile pentru nivelurile de calitate. Se imprimă un șablon de calibrare pentru fiecare nivel de calitate selectat.

7. Debifați nivelurile de calitate pe care doriți să le excludeți din setul de profiluri calibrate.
8. Selectați butonul **[Print]**. Este afișat ecranul **[Printing Color Calibration Targets]**.

Observație

Simultan cu imprimarea șablonului de calibrare, pot fi procesate și alte comenzi de imprimare și copiere. Pentru aceasta, selectați butonul **<Services>** de la panoul de comandă și continuați.

9. Selectați butonul **[Close]** și scoateți șabloanele de calibrare tipărite din imprimanta la distanță.

Observație

Dacă anumite șabloane nu se imprimă sau sunt deteriorate în timpul procesului de imprimare, puteți selecta din nou butonul **[Print]** în ecranul **[Printing Color Calibration Targets]**. Dacă trebuie să reluați imprimarea, reveniți la ecranul **[Current Color Calibration Session]**.

10. Puteți tăia excesul de hârtie, pentru a manevra mai ușor șabloanele de calibrare imprimate. Introduceți fiecare șablon de calibrare în scanner. Dacă scanați șabloanele de calibrare imprimate de la o imprimantă la distanță la scannerul Xerox Wide Format 6604/6605, nu contează ordinea în care le introduceți. Singurul lucru care contează este direcția. Săgeata prevăzută pe șablon indică direcția de alimentare în scanner. Apare ecranul **[Processing Color Calibration Targets]**, urmat de o clepsidră care va rămâne afișată pe tot parcursul procesării fiecărui șablon de calibrare. După scanarea tuturor șabloanelor de calibrare, butonul **[Save]** devine activ.
11. Selectați butonul **[Save]** în ecranul **[Create Color Profile Set]** și vizualizați noul set de profiluri în ecranul **[Select Color Profile Set]**. Ați creat primul set de profiluri color. Data și ora la care a fost creat, precum și nivelurile de calitate a imaginii incluse în setul de profiluri sunt imprimate pe șablon.

Observație

Puteți crea seturi de profiluri specifice pentru diferite tipuri de media, cum ar fi hârtia lucioasă sau calcul. Numele seturilor de profiluri trebuie să corespundă tipurilor de media alimentate de imprimanta la distanță.

Probleme ce pot apărea în timpul calibrării culorilor

În cazuri excepționale, pot apărea probleme la crearea profilurilor de calibrare. Pentru a le evita, asigurați-vă că documentele originale folosite pentru calibrare nu sunt deteriorate sau incomplete. Utilizarea unor șabloane de calibrare incorecte poate periclita imaginile color.

Eroare “Color Calibration Processing Failure”

- Asigurați-vă că documentul pe care îl introduceți în scaner este într-adevăr un șablon de calibrare. Șabloanele sunt marcate cu un titlu pentru identificare.
- Verificați dacă șablonul de calibrare este orientat corect (încărcat cu fața în sus și săgețile înainte).
- Asigurați-vă că imprimanta are cerneală color.
- Asigurați-vă că șablonul de calibrare nu prezintă dungi sau pete de cerneală.
- Asigurați-vă că toate culorile sunt disponibile.

Mesajul “Mismatch session or wrong printer” va fi afișat în următoarele situații:

- Dacă un șablon de calibrare aparținând unei alte imprimante a fost introdus incorect.
- Dacă un șablon de calibrare din cadrul unei alte sesiuni, decât cea curentă, a fost introdus.

O soluție posibilă constă în a verifica dacă eticheta aplicată pe șablonul de calibrare corespunde comenzii curente. Eticheta include informații despre identitatea șablonului de calibrare.

Scanare către o imprimantă la distanță

Funcția **[Scan to Remote Printer]** permite utilizatorilor să trimită comenzi scanate la imprimantele din rețea, pentru a fi tipărite. De asemenea, puteți salva comenzile folosite frecvent ca **[Default Templates]**.

Imprimantele la distanță sunt configurate ca destinații prin intermediul aplicației Web Printer Management Tool.

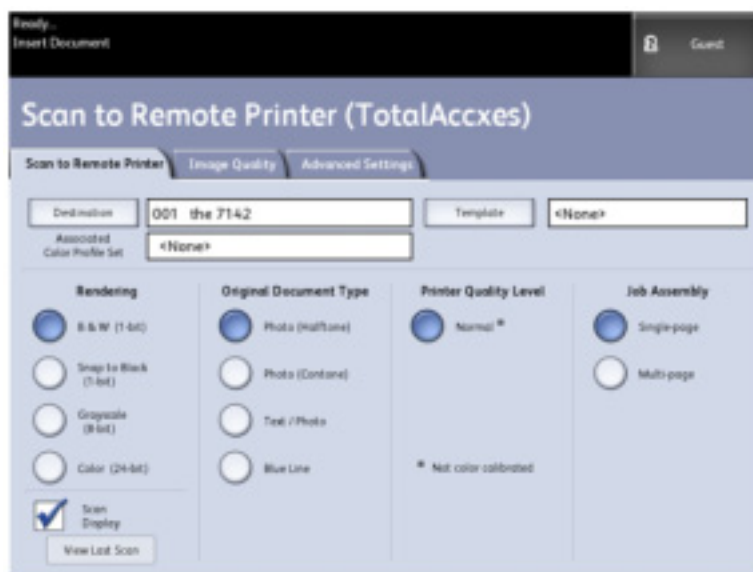
Pentru mai multe informații despre această funcție, consultați administratorul sistemului.

Consultați *Ghidul aplicației Web Printer Management Tool și al sistemului Xerox FreeFlow Accxes* sau fișierele de asistență pentru instrucțiuni detaliate despre configurare.

Odată destinațiile configurate în Web Printer Management Tool, aceste pot fi accesate în sistemul Xerox Wide Format 6604/6605, din ecranul **[Scan to Remote Printer]**. Continuați scanarea documentelor.

Cum să scanați către o imprimantă la distanță

1. Selectați **[Scan to Remote Printer]** în meniul **[Services]**.



Observație

[Printer Quality Level] apare după **[Calibrarea culorilor]** în imprimanta la distanță.

2. Selectați butonul **[Destination]**. Este afișat ecranul **[Select a Destination Remote Printer]**.
3. Selectați imprimanta color dorită.
4. Selectați butonul **[Close]**.

Observație

Numele imprimantei la distanță apare acum în câmpul **[Destination]**.

5. Selectați funcțiile **[Scan to Remote Printer]**, **[Image Quality]** și **[Advanced Settings]**.
6. Încărcați documentul în scanner.
7. Acum puteți scoate documentul tipărit din imprimanta la distanță, pe care ați selectat-o anterior. De asemenea, puteți localiza comenzile scanate recent în Web Printer Management Tool, secțiunea **[Printer Queue]**.

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Informații despre comenzi

Toate comenzile de copiere și imprimare se află în coada de imprimare Job Information pe **interfața cu utilizatorul**. Comenzile de imprimare sunt comenzi trimise la Xerox 6604™/6605™ de la o stație de lucru la distanță prin intermediul aplicației Web Printer Management Tool sau un driver de imprimare la distanță.

Comenzile de imprimare și copiere finalizate pot fi re-imprimare dacă administratorul sistemului a activat funcția de re-imprimare a comenzilor. Implicit, funcția [**Reprint Job**] este [**Disabled**]. Opțiunea de activare/dezactivare poate fi controlată din [**Machine Info > Administration > General Administration > Configure Job Reprint**].

Re-imprimarea comenzilor este disponibilă și din aplicația Web Printer Management Tool.

Dacă administratorul sistemului dezactivează re-imprimarea comenzilor, secțiunea [**Reprint**] nu va mai fi disponibilă sau vizibilă în ecranul Job Information.

Dacă doriți să re-imprimați o comandă, editată sau nu, nu va mai fi creată o comandă nouă, iar comanda nu va mai apărea în coada de imprimare [**Job Information**].

Reimprimarea comenzilor

Nu toate comenzile pot fi re-imprimare. Comenzile de copiere pot fi imprimate din nou.

Comenzile [**Check Plot**] și [**Sample Copy**] nu pot fi imprimate din nou.

Comenzile [**Scan-to-FTP**], [**Scan-to-Network**] sau [**Scan-to-Mailbox**] nu pot fi imprimate din nou.

Dacă opțiunea [**Immediate Image Override**] a fost [**Enabled**], comenzile nu pot fi imprimate din nou.

Comenzile din secțiunea [**All**] sunt sortate în câmpul [**Job ID**], ultima comandă realizată fiind prima comandă afișată.

Reimprimarea comenzilor după editare

Parcurgeți etapele de mai jos pentru a re-imprima o comandă editată:

1. Selectați **[Job Information]** din meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Reprint]**.
3. Selectați o singură comandă.
4. Apăsați butonul **[Edit Selected]**. Este afișat ecranul **[Edit Job Settings]**.
5. Selectați caseta **[Override]**. Procedând astfel, modificările aduse comenzii originale vor fi salvate în comanda ce urmează a fi re-imprimată.
6. Editați setările comenzii. (Funcțiile sunt descrise mai jos.)
7. Apăsați butonul **[Print]**.

Observație

Comanda editată trece din coada de imprimare Job Information în Active Queue. Odată tipărită, reapare în lista din coada de re-imprimare Job Information.

Detaliile ecranului Edit Job Settings

Reduce/Enlarge

Funcția **[Reduction/Enlarge]** are opțiuni variabile pentru scalarea imaginilor ce urmează a fi copiate. De asemenea, această funcție permite personalizarea setărilor pre-definite de mărire/micșorare. Setarea implicită este **[100 %]**. Funcții de mărire și micșorare disponibile sunt:

Scale Factor

Factorul de mărire/micșorare, de la 25 % la 400 %, este setat prin apăsarea săgeților sus / jos o singură dată. Puteți modifica rapid procentajul introducând valoarea dorită prin intermediul tastaturii numerice. Atingeți câmpul procentajului pentru afișarea tastaturii.

Presets and More...

Funcția **[Presets and More...]** afișează ecranul **[Scale Factor]** pentru activarea procentajelor variabile sau pre-configurate. Puteți personaliza o valoare procentuală, dacă este necesar.

Auto

Rata este configurată automat în funcție de dimensiunea documentului original și dimensiunea media folosite. Documentul este copiat în așa fel încât să se încadreze în dimensiunea selectată. Consultați capitolul *Setări media*, și verificați dacă setările au fost configurate corect.

Tipuri de media

- Hârtie
- Calc
- Folii transparente

Media Source

[**Media Source**] vă permite să selectați sursa de alimentare pentru comanda de copiere. Setarea implicită este [**Auto Select**].

Observație

Dacă preferați un alt tip de media (ARCH, ANSI, etc.), accesați [**Machine Info > Media Status and Setup**].

Output Format

Alegeți formatul pe care va fi imprimată lucrarea.

Synchronized

Hârtia în rolă are aceeași dimensiune ca documentul original.

Preset

Hârtia în rolă redimensiunea standard selectată. Dimensiunile standard vor fi afișate, dacă selectați opțiunea [**Preset**].

Manual

Hârtia în rolă are dimensiunea personalizată pe care ați specificat-o (coordonatele x și y). Dacă selectați [**Manual**] va apărea un ecran cu câmpuri pentru introducerea datelor.

Format de ieșire (comenzi de imprimare)

Această funcție enumeră dimensiunile pre-definite ale formatelor de ieșire pentru comenzile de imprimare.

Format de ieșire (comenzi de copiere)

1. Alegeți formatul dorit din [**Output Formats**].
2. Selectați butonul [**Save**].
3. Asigurați-vă că dimensiunea media corespunzătoare formatului de ieșire este încărcată în dispozitivul de alimentare.

Observație

Dacă dimensiunea media selectată nu este prezentă în dispozitivul de alimentare, va fi afișată o eroare cauzată de nepotrivirea dimensiunilor media.

Funcția [**Machine Information > Administration > Copy Options**] permite configurarea setărilor [**Configure Custom Output Format**]. Consultați capitolul *Administrarea sistemului*, opțiuni de copiere, configurarea formatelor personalizate de ieșire, pentru mai multe detalii.

Colaționare

Copiile colaționate pot fi produse pentru comenzi care implică documente originale multiple. Documentele originale din set pot fi amestecate (tipuri diferite, spre exemplu text, foto, etc.). Puteți scana maxim 256 pagini în fiecare comandă colaționată. Setarea implicită pentru colaționare este **[None]**.

Observație

Pentru copiile necolaționate, echipamentul imprimă un anumit număr de exemplare din fiecare pagină. Pentru copiile colaționate, echipamentul sortează copiile în seturi.

1. Selectați **[Copy]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Copy]**.
2. Selectați opțiunile de colaționare dorite.

Colaționare inversată

Pagina (n) este prima din teancul de pagini tipărite.

Colaționare normală

Pagina 1 este prima din teancul de pagini tipărite.

3. Așezați documentele originale în ordinea 1-(n) cu partea de imprimat în jos.
4. Încărcați documentul original (n) cu fața în sus în **dispozitivul de alimentare al scannerului**. Continuați în această ordine până când comanda este finalizată.

Observație

Dacă ați selectat colaționarea comenzilor, mesajul Building Sets Insert Documents apare în partea dreaptă a ecranului.

Finisare

Dacă echipamentul este prevăzut cu un dispozitiv de finisare:

1. Selectați caseta **[Override]** a dispozitivului de finisare.
2. Selectați butonul **[Bypass]** pentru a suprapune setările dispozitivului de finisare. Este afișat ecranul dispozitivului de finisare.
3. Selectați **[Select Folder Program]**.
4. Selectați opțiunile **[Bin]**.
5. Selectați **[Title Block Location]**. Această opțiune indică modul de pliere a documentului în așa fel încât titlul acestuia să fie vizibil. Titlurile sunt specifice desenelor tehnice.

Ștergerea comenzilor selectate

Această funcție elimină întreaga comandă din coada [**Reprint**]. Comanda este ștearsă definitiv. Pentru a avea acces la această funcție, trebuie să aveți drepturi de administrator de sistem. Dacă nu v-ați autentificat ca administrator de sistem, butonul [**Remove Selected**] nu va fi disponibil.

Parcurgeți etapele de mai jos:

1. Selectați [**Job Information**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Reprint**].
3. Selectați comenzile pe care doriți să le ștergeți.
4. Selectați butonul [**Remove Selected**].

Observație

Comenzile șterse din lista localizată în secțiunea [**Reprint**] vor apărea în continuare în secțiunea [**Job Information > All**]. Totuși, comenzile șterse, nu mai pot fi imprimate din nou.

Reimprimarea comenzilor din aplicația Web Printer Management Tool

Pentru a accesa Web Printer Management Tool, deschideți un browser web și introduceți adresa IP a serverului alocat imprimantei dumneavoastră.

Există mai multe moduri de a transfera comenzile într-o imprimantă la distanță prin Web Printer Management Tool. Cel mai indicat este să vă conectați la stații de lucru sau un driver de imprimare. Consultați *Ghidul de instalare a instrumentelor clientului și driverelor Xerox FreeFlow Accxes V14.0* pentru instrucțiuni detaliate.

O a doua modalitate, descrisă mai jos, constă în accesarea online a fișierului. Poate fi mai ușor decât instalarea unui driver. Totuși, trebuie să ajustați manual setările imprimantei (de ex. 5 copii vs. 1) înainte de a transmite comanda, apoi să le schimbați la loc. De asemenea, gama de formate de fișier suportată direct de FreeFlow Accxes este limitată.

Pentru a activa re-imprimarea unei comenzi:

1. Deschideți un browser web și introduceți adresa IP a serverului sau a imprimantei: (<http://xx.xxx.xx.xx>)
2. Selectați secțiunea [**Configuration > Miscellaneous**].
3. Asigurați-vă că [**Thumbnail Creation**] și [**Job Reprint Enable**] sunt bifate.
4. Parcurgeți lista [**Job Reprint Policy**] și selectați opțiunile dorite.
5. Selectați [**Update Printer**] pentru activarea modificărilor.

Pentru a re-imprima o comandă:

1. În Web Printer Management Tool, selectați secțiunea [**Utilities**]. Secțiunea [**Upload**] este afișată implicit.
2. Selectați butonul [**Browse**] și accesați fișierul pe care doriți să-l imprimați.
3. Selectați butonul [**Upload**].
4. Selectați [**Printer Queue**].
5. Selectați [**Reprint Queue**], lista [**Status**] și [**Print**].
6. Selectați butonul [**Update Printer**].



Comenzile selectate dispar din Reprint Queue și reapar în Active Queue.

Așa cum reiese din ecranul de mai sus, Web Printer Management Tool [Reprint Queue] are un buton [Edit] unde utilizatorul poate edita opțiunile lucrării trimițând apoi lucrarea către imprimanta dorită.

The image shows a dialog box titled "Edition des options de travail" with the following fields and controls:

- 10 checkboxes labeled "Remplacer" (all unchecked).
- Copies: 1 (input field)
- Mise à l'échelle: Fixed (dropdown), 100 (input field), [25 - 400] (range indicator)
- Format support: Ajuster au format (dropdown)
- Type support: Papier (dropdown)
- Source support: Quelconque (dropdown)
- Assemblage: Aucun (dropdown)
- Finition: Manuel (dropdown)
- Position du bico tête: Bas droit (dropdown)
- Bico de réception: Sans importance (dropdown)
- ID stiletteur: (empty text field)
- ID Compte: (empty text field)

Buttons: OK, Annuler

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Administrarea sistemului

Acest capitol descrie funcțiile din secțiunea **[Administration]** a meniului **[Machine Information]**.

Secțiunea **[Administration]** include:

- Administrare generală
- Panoul de comandă
- Opțiunile de copiere
- Configurarea rețelei

Administrarea sistemului

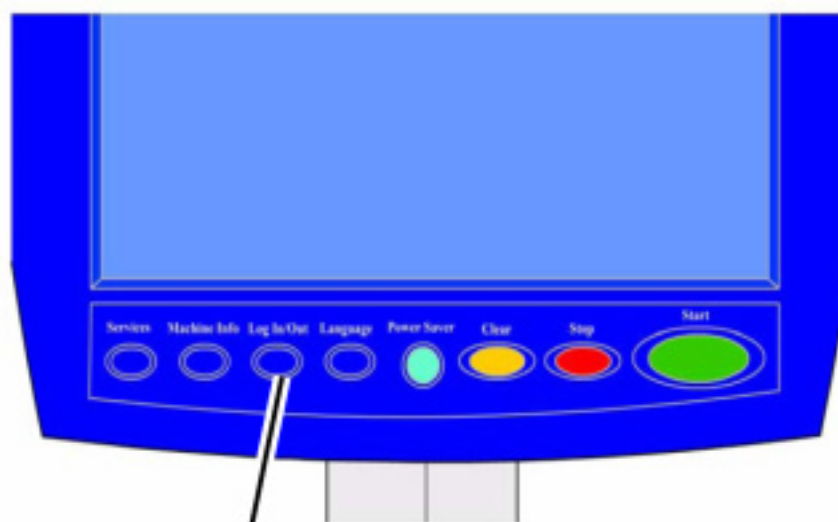
Majoritatea funcțiilor disponibile cu echipamentul Xerox Wide Format 6604/6605 sunt accesibile tuturor utilizatorilor. Există totuși anumite funcții disponibile doar administratorului de sistem prin intermediul unei parole de acces.

Observație

Pentru a preveni accesul neautorizat la funcțiile de administrare a sistemului, trebuie introdusă o parolă imediat după instalarea echipamentului.

Accesarea modului de administrare

Pentru a accesa modul **System Administration**:

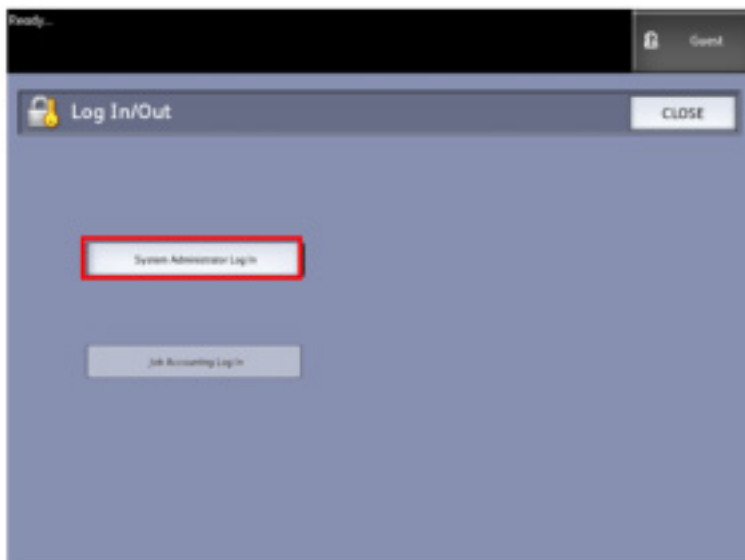


Buton autentificare

1. Apăsați butonul <Log In/Out> pe panoul de comandă și accesați ecranul [System Administrator].

Opțiuni de autentificare

Ecranul **Log In/Out**, din imaginea de mai jos, permite utilizatorilor sau administratorului să se autentifice la sistem în două moduri.



- **Administratorul de sistem**
Funcția de autentificare ca administrator de sistem permite administratorului să acceseze contul de administrator prin intermediul unei parole. Dacă un utilizator s-a autentificat ca administrator, zona din colțul dreapta sus al ecranului afișează **Administrator**. În caz contrar în zona respectivă este afișat **Guest**.
- **Contorizare**
Funcția Job Accounting fie nu este activată fie permite unui utilizator să introducă datele de autentificare. Un utilizator deja autentificat are posibilitatea de a părăsi modul de autentificare. Odată ce utilizatorul este autentificat, indicatorul din colțul dreapta sus afișează primele 16 caractere ale ID-ului de utilizator și contului

Observație

Puteți accesa meniul Log In/Out apăsând indicatorul din colțul dreapta sus al ecranului.

Vă puteți autentifica simultan ca administrator și ca utilizator Job Accounting. Când accesați aceste funcții vi se va cere să introduceți datele de autentificare.

Pentru mai multe informații despre accesarea modului Job Accounting, consultați secțiunea *Prezentarea sistemului de contorizare* din acest capitol.

Pentru a accesa modul System Administrator:

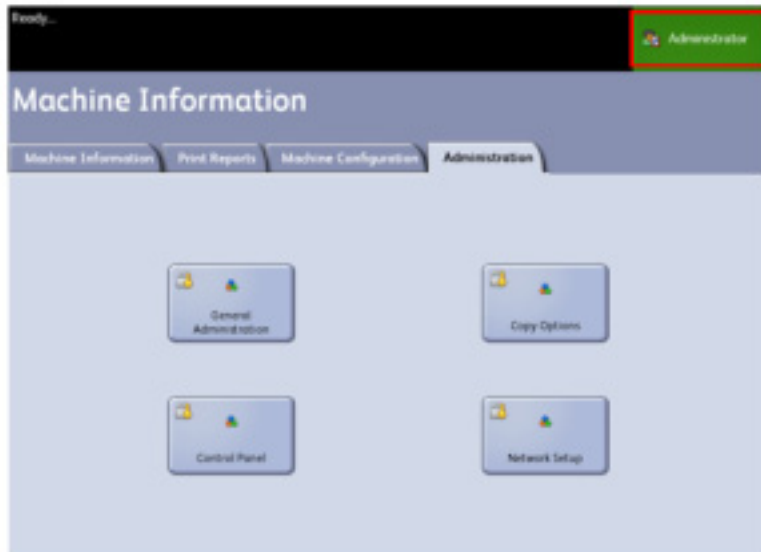
1. Selectați [**System Administrator Log In**]. Este afișat ecranul [**Enter SA Password**].
2. Introduceți parola administratorului de sistem cu ajutorul tastaturii numerice.
3. Selectați [**Enter**].

Dacă v-ați autentificat ca administrator, sistemul afișează pictograma Administrator în colțul dreapta sus al ecranului.

Dacă sistemul nu funcționează pentru o anumită perioadă de timp, specificată în secțiunea Cronometre (scanarea documentelor, utilizarea ecranului tactil sau a tastelor), va fi afișat un ecran timp de patru secunde, iar utilizatorul părăsește automat modul de autentificare.

Pentru mai multe informații despre configurarea cronometrelor, consultați secțiunea *Configurarea cronometrelor* din acest capitol.

Dacă v-ați autentificat ca administrator, veți putea vizualiza și modifica secțiunea **[Administration]** din ecranul **[Machine Information]**.



Închiderea modului de administrare

Pentru a închide modul **System Administration**:

1. Apăsați butonul <Log In/Out> pentru a accesa ecranul System Administrator.
2. Selectați [**System Administrator Log Out**].
3. Selectați [**Yes**] pentru confirmare.

Sistemul închide modul **System Administration** și afișează pictograma **Guest** în zona **User Indicator Level** din colțul dreapta sus al ecranului.

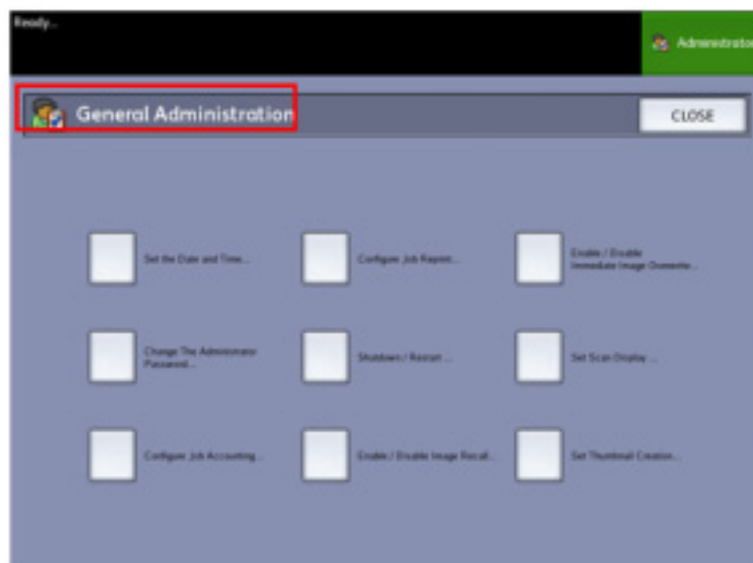
Setări generale

Setările **General Administration** vă permit să afișați și să setați ora, să schimbați parola de administrator, să opriți și să reporniți sistemul, să realizați proceduri de contorizare. Dacă nu v-ați autentificat ca administrator de sistem, vi se va cere să introduceți parola de administrator înainte de a accesa setările generale.

Secțiunea **General Administration** include următoarele funcții:

- Setarea datei și orei
- Schimbarea parolei de administrator
- Configurarea evidenței comenzilor
- Configurarea reimprimării comenzilor
- Oprirea și repornirea sistemului
- Activarea/dezactivarea opțiunii Image Recall
- Activarea/dezactivarea opțiunii Immediate Image Overwrite
- Setarea afișajelor de scanare
- Setarea pictogramelor

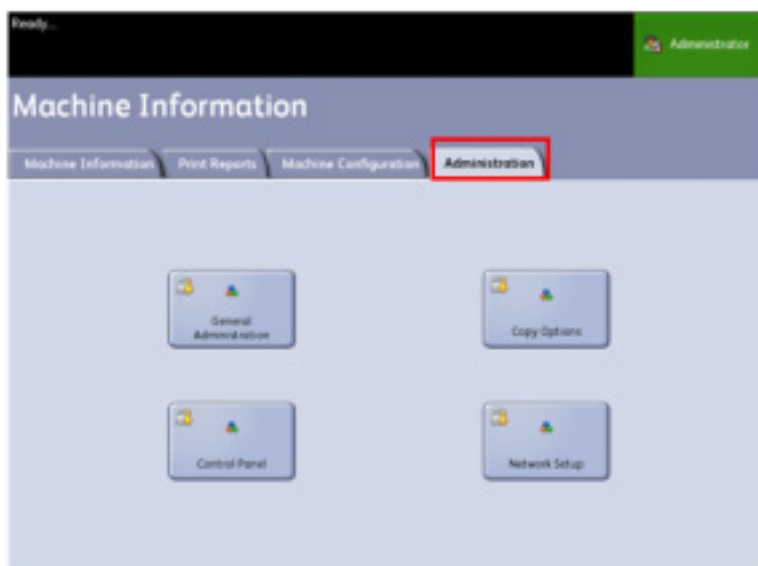
Navigare: butonul [**Machine Information**] > secțiunea [**Administration**] > [**General Administration**].



Setarea datei și orei

Administratorul setează data și ora afișate pe ecranul tactil și documentele tipărite, generate de server (coli tip banner, rapoarte, mesaje de eroare, etc.). Echipamentul folosește formatul cu 24 de ore (0 – 23).

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **Machine Information**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.



Pentru mai multe informații despre funcțiile din secțiunea **Machine Information** consultați capitolul 7.

3. Selectați butonul **[General Administration]** în secțiunea **[Administration]**. Apare secțiunea **[General Administration]**.

Observație

Dacă nu v-ați autentificat, sistemul vă cere să vă autentificați ca administrator.

4. Selectați **[Set the date and time...]**. Apare meniul **[Set the Date and Time]**.
5. Introduceți următoarele informații:
 - Anul
 - Luna
 - Ziua
 - Ora
 - Minutul
6. Selectați **[Save]**.
7. Selectați **[Close]** în ecranul **[General Administration]** pentru a reveni la secțiunea **[Administration]**.

Schimbarea parolei de administrator

Această secțiune descrie procedura de schimbare a parolei administratorului de sistem. Este aceeași parolă de sistem necesară accesării echipamentului din aplicația Printer Management Tool.

Dacă este cazul, creați o nouă parolă de sistem imediat după instalarea echipamentului, apoi la intervale regulate de timp. Înregistrați parola într-un loc sigur.

Observație

Parola poate fi alcătuită din maxim cinci cifre, de la 0 la 99999.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Machine Information]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[General Administration]**. Este afișat ecranul **[General Administration]**.
4. Selectați **[Change The Administrator Password...]**. Este afișat ecranul **[Enter SA Password]**.
5. Introduceți parola sistemului folosind tastatura numerică.
6. Selectați **[Enter]**.
7. Selectați **[Close]** pentru a închide ecranul **[General Administration]**.

Prezentarea sistemului de contorizare

Sistemul de contorizare înregistrează utilizarea funcțiilor de copiere, scanare și imprimare. Utilizarea lor este exprimată în suprafața și lungimea hârtiei scanate sau folosite.

Funcția de contorizare este opțională și este activată prin intermediul unei licențe. În cazul în care opțiunea este achiziționată, administratorul de sistem o poate activa oricând trimițând fișierul licenței către echipament. Contactați reprezentatul de vânzări Xerox pentru mai multe informații.

Contorizarea poate fi activată atât de la interfața cu utilizatorul, cât și din aplicația Web Printer Management Tool.

Setarea implicită este **Disabled**.

Aplicația Account Management Tool (AMT), sau orice altă aplicație terță de contorizare, este folosită pentru a corela ID-urile utilizatorilor, conturilor și echipamentelor. Apoi colectează și stochează datele de la echipamentele din rețea. Când Account Management Tool este configurată, administratorul de sistem generează și livrează ID-urile utilizatorilor.

Dacă utilizați aplicația Account Management Tool pentru contorizare, consultați documentul *Xerox FreeFlow Accxes Drivers and Client Software Installation Guide* pentru detalii referitoare la instalare și documentul *Accxes Account Management Tool Administrator's Guide* pentru mai multe detalii referitoare la această aplicație.

Accesarea modului de evidență a comenzilor

Pentru a activa Job Accounting:

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Machine Information**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**General Administration**].
4. Selectați [**Configure Job Accounting...**]. Este afișat ecranul [**Set Job-based Accounting Mode**].
5. Selectați butonul corespunzător opțiunii dorite:

Enabled: autentificarea este necesară pentru toți utilizatorii. Un utilizator ce se autentifică poate folosi funcțiile de imprimare, copiere și scanare. În caz contrar, utilizatorul poate utiliza doar funcția de imprimare. Odată activat, ecranul [**Services**] afișează o pictogramă cu un lacăt și o cheie în dreptul funcțiilor ce necesită autentificare.

Disabled: Contorizarea este dezactivată. Utilizatorii pot accesa toate funcțiile din ecranul [**Services**].

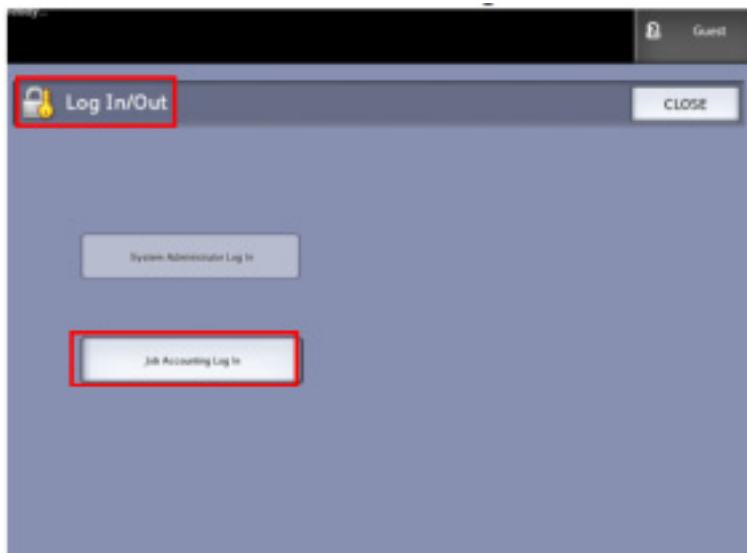
Optional: atunci când echipamentul le cere, utilizatorii pot alege să introducă datele de autentificare sau nu (în acest caz vor accesa echipamentul printr-un cont generic).

Utilizatorul va putea folosi toate funcțiile din ecranul [**Services**].

6. Selectați [**Save**].
7. Selectați [**Close**] pentru a închide ecranul [**General Administration**].

Autentificarea ca utilizator

1. Apăsați butonul <Log In/Out> pe **panoul de comandă** pentru a accesa ecranul System Administrator. Apare meniul [Log In/Out].

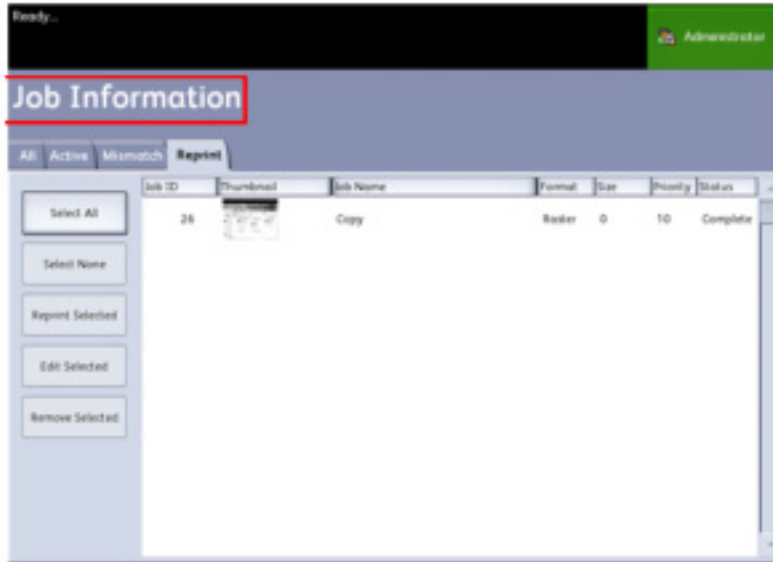


2. Selectați [**Job Accounting Log In**]. Este afișat ecranul [**Enter User Name**].
3. Introduceți numele de utilizator și datele de identificare ale contului.
4. Selectați [**Enter**].

Pictograma Accounting este afișată în colțul dreapta sus al ecranului.

Configurarea funcției de re-imprimare a lucrărilor

Această funcție permite administratorului de sistem să activeze re-imprimarea lucrărilor. Acest lucru previne scăderea datelor confidențiale de sub control, dar și ștergerea din greșeală a lucrărilor.



Oprirea sistemului

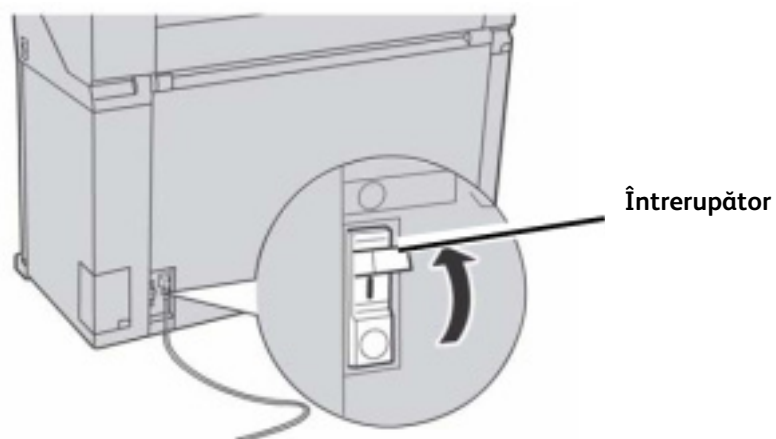


ATENȚIE

Oprirea incorectă a sistemului poate cauza deteriorarea datelor și necesitatea unei intervenții de service. Procedura de mai jos permite oprirea corectă a sistemului. Este recomandat ca procedura de oprire să fie realizată prin intermediul Web Printer Management Tool sau funcția [Shutdown]. Este recomandat ca echipamentul să fie oprit complet doar de persoane autorizate.

Verificarea întrerupătorului

Întrerupătorul este declanșat automat și întrerupe alimentarea de la echipament în cazul unui scurt-circuit sau a unei variații de tensiune.

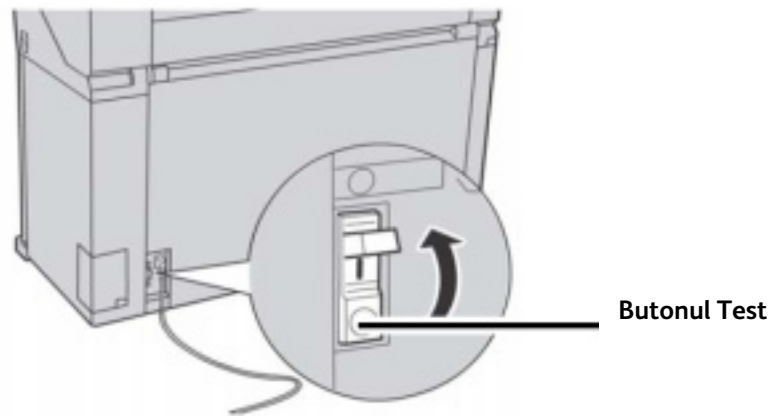


Când întrerupătorul se află în poziția pornit [I], echipamentul este alimentat cu energie electrică. Dacă echipamentul nu este utilizat pentru o perioadă lungă de timp, imprimanta și serverul de imprimare pot fi oprite.

Consultați administratorul de sistem pentru a realiza această operațiune. Verificați întrerupătorul o dată pe lună. Dacă observați probleme de orice fel contactați Centrul de Suport Clienți Xerox Center.

Pentru a verifica întrerupătorul:

1. Asigurați-vă că toate lucrările de imprimare au fost procesate.
2. Selectați [**Shutdown**] de la interfață sau din Web Printer Management Tool.
3. Apăsați butonul <Test> în timp ce întrerupătorul este în poziția [I]. Dacă întrerupătorul este declanșat, acesta funcționează corect.



4. Repoziționați întrerupătorul în poziția pornit și urmați procedura de pornire a echipamentului descrisă în capitolul Prezentarea produsului.

Oprirea sistemului de la interfața cu utilizatorul

Această funcție vă permite administratorului de sistem să oprească copiatorul/imprimanta și serverul.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Machine Information**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**General Administration**].
4. Selectați [**Shutdown / Restart**]. Apare meniul [**Shutdown/Restart**].



5. Selectați [**System Shutdown**].
Sistemul se oprește.

Observație

Nu selectați [**System Shutdown and Restart**]. Această opțiune este folosită pentru a reporni sistemul. Dacă veți selecta [**System Shutdown**] serverul nu va fi oprit complet.

Serverul se oprește complet după 30 de secunde de la oprirea imprimantei. Indicatorul luminos al butonului de pornire se stinge atunci când serverul este oprit.

Oprirea sistemului din Web Printer Management Tool

Puteți opri sistemul și din aplicația Web Printer Management Tool.

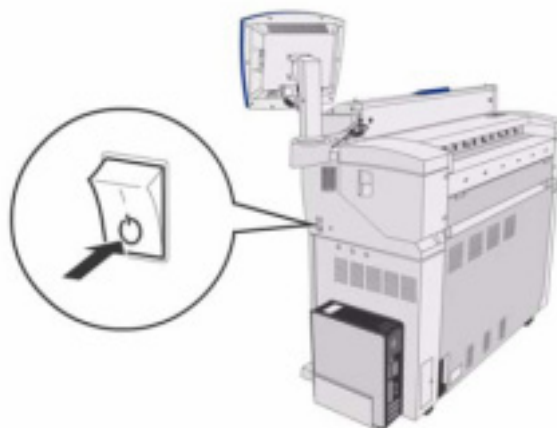
1. Deschideți **Web Printer Management Tool** introducând adresa IP a echipamentului în browserul web.
2. Selectați [**Utilities > Shutdown > Shutdown**].

Observație

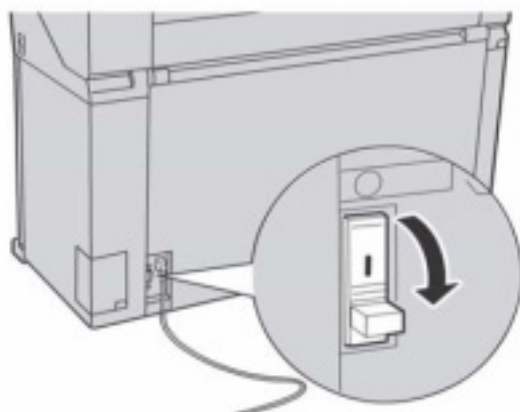
Nu selectați butonul [**Restart Controller**]. Acest buton este folosit pentru a reporni sistemul atunci când comenzile din coada de imprimare nu sunt procesate corect.



3. Apăsați întrerupătorul [**Printer Power**] în poziția oprit.



4. Apăsați întrerupătorul [**Printer Circuit Breaker**] în poziția oprit.



Funcția Image Recall

Pentru a modifica funcția **Image Recall** trebuie să vă autentificați ca administrator de rețea. Când funcția Image Recall este activată, utilizatorii pot imprima ultima comandă de copiere și toate setările asociate. Imaginile acestei lucrări pot fi imprimate apoi, fără ca documentele originale să fie scanate din nou.

Setarea implicită este **[Enabled]**.

Dacă funcția **Image Recall** este activată și funcția **Immediate Image Overwrite** dezactivată, puteți imprima ultima comandă de copiere. Consultați secțiunea următoare pentru informații despre funcția **Immediate Image Overwrite**.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[General Administration]**.
4. Selectați **[Enable / Disable Image Recall...]**. Este afișat ecranul **[Enable/Disable]**.
5. Selectați butonul **[Enabled]** sau **[Disabled]**.

Activat

Utilizatorii pot reimprima comenzile de copiere.

Dezactivat

Utilizatorii nu pot reimprima comenzile de copiere.

Funcția Immediate Image Overwrite

În majoritatea cazurilor utilizatorii pot relua ultimele lucrări de copiere sau scanare și setările asociate acestora. Imaginile pot fi apoi imprimate fără a scana din nou documentele originale. Acesta este cazul în care funcția Image Recall este activată.

Cerințele de securizare a datelor din anumite medii de lucru necesită dezactivarea acestei funcții pentru a șterge informațiile confidențiale de pe hard disk-ul serverului de imprimare.

Odată ce funcția **Immediate Image Overwrite** (IIO) este activată, imaginile scanate sunt șterse imediat de pe hard disk-ul serverului de imprimare. În plus, administratorul poate activa funcția de ștergere a imaginilor la cerere (ODIO), funcție ce repornește sistemul și șterge fișierele deja scanate și fișierele ce vor fi scanate pe viitor.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Machine Information**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**General Administration**].
4. Selectați butonul [**Enable / Disable Immediate Image Overwrite**]. Este afișat ecranul [**Set Immediate Image Overwrite Mode**].
5. Selectați butonul [**Enabled**] or [**Disabled**].

Algoritm

Algoritmul de suprascriere a imaginilor pentru ambele moduri este proiectat conform Directivei Departamentului de Apărare al SUA 5200.28-M (Secțiunea 7, Partea 2, paragraful 7-202), și este același pentru toate echipamentele WorkCentre/WorkCentre Pro și serverele de imprimare Accxes.

Algoritmul funcției Image Overwrite:

1. Secvența #1 este scrisă în sectoarele ce conțin fișiere temporare (IIO) sau pe întreaga zonă de procesare a lucrărilor de pe hard disk (ODIO). (valoare hexazecimală 0x35 (ASCII "5")).
2. Secvența #2 este scrisă în sectoarele ce conțin fișiere temporare (IIO) sau pe întreaga zonă de procesare a lucrărilor de pe hard disk (ODIO). (valoare hexazecimală 0xCA (ASCII 5)).
3. Secvența #3 este scrisă în sectoarele ce conțin fișiere temporare (IIO) sau pe întreaga zonă de procesare a lucrărilor de pe hard disk (ODIO). (valoare hexazecimală 0x97 (ASCII "u")).
4. 10 % din zona supra-scrisă este analizată aleatoriu pentru verificarea scrierii corecte a secvenței #3.

Consultați sistemul de asistență online din Web Printer Management Tool pentru mai multe detalii referitoare la utilizarea funcției Image Overwrite.

Configurarea pictogramelor

Pictogramele reprezintă imagini în miniatură a documentelor scanate ce sunt afișate în ecranul [**Job Information**].

Pictogramele conțin prima pagină a lucrărilor cu pagini multiple și sunt utile pentru a recunoaște lucrările.

Pictogramele sunt afișate doar dacă această funcție a fost activată în ecranul [**General Administration**] și pot fi dezactivate când administratorul de sistem blochează prin parolă accesul la această funcție. Protejarea prin parolă este o funcție de securizare pentru a evita dezvăluirea informațiilor confidențiale.

Urmați procedura de mai jos pentru activarea/dezactivarea acestei opțiuni:

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**]. Este afișat ecranul [**Machine Information**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**General Administration**].
4. Selectați [**Set Thumbnail Creation...**]. Este afișat ecranul [**Thumbnail Creation**].
5. Selectați butonul [**Enabled**] or [**Disabled**].

Setările panoului de comandă

Opțiunile panoului de comandă permit controlul volumului sunetului, configurarea cronometrelor și calibrarea ecranului tactil. Dacă nu sunteți autentificat ca administrator de sistem, vi se va cere acest lucru pentru a accesa această secțiune.

Opțiunile panoului de comandă sunt:

- Sound Settings
- Configure Timers
- Set Scan Start mode
- Calibrate Touch Screen

Configurarea sunetelor

Această opțiune determină dacă echipamentul va emite tonuri audio atunci când utilizatorul apasă butoanele panoului de comandă, face o selecție invalidă pe panoul de comandă sau ecranul tactil, sau apare o eroare.

Setarea implicită pentru toate sunetele este **[On]**.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Control Panel]**. Apare meniul **[Control Panel]**.
4. Selectați **[Sound Settings]**. Este afișat ecranul **[Sound Settings...]**.
5. Mutați cursorul în dreptul valorii dorite.
6. Selectați **[Save]** și **[Close]**.

Configurarea cronometrelor

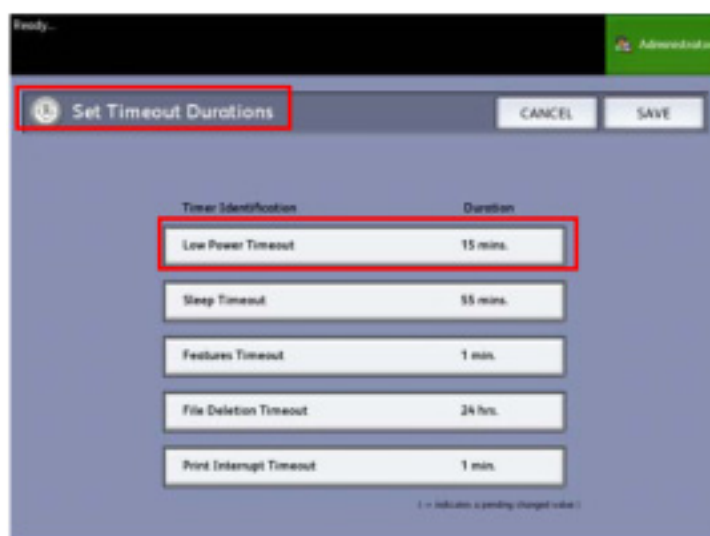
Această opțiune a panoului de comandă permite configurarea valorilor pentru funcțiile cu cronometru. Aceste funcții sunt descrise în paginile următoare.

- Opțiunea Low Power Timeout
- Opțiunea Sleep Timeout
- Opțiunea Features Timeout
- Opțiunea File Deletion Timeout
- Opțiunea Print Interrupt Timeout

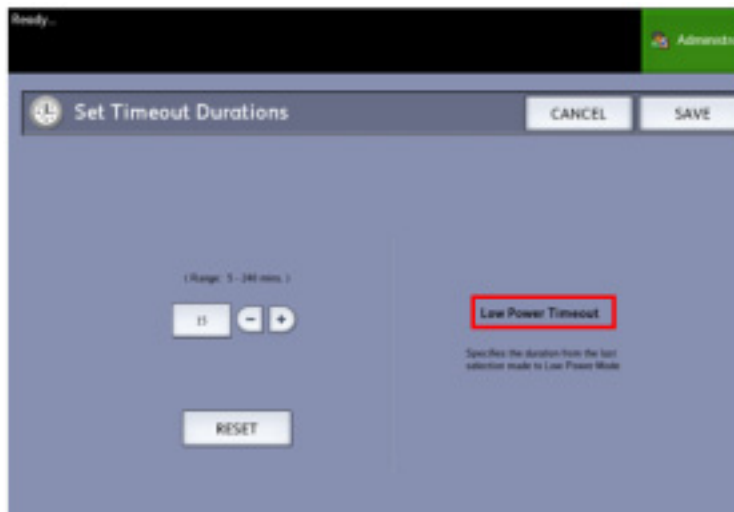
Opțiunea Low Power Timeout

Această opțiune reprezintă intervalul de timp de la ultima acțiune a utilizatorului după care echipamentul intră în modul economic. Intervalul de valori este cuprins între 5 și 240 minute. Valoarea implicită este 15 minute.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Control Panel]** în secțiunea **[Administration]**.
4. Selectați **[Configure Timers...]**. Este afișat ecranul **[Set Timeout Durations]**
5. Selectați **[Low Power Timeout]**.



Apare al doilea ecran **[Set Timeout Duration]**.

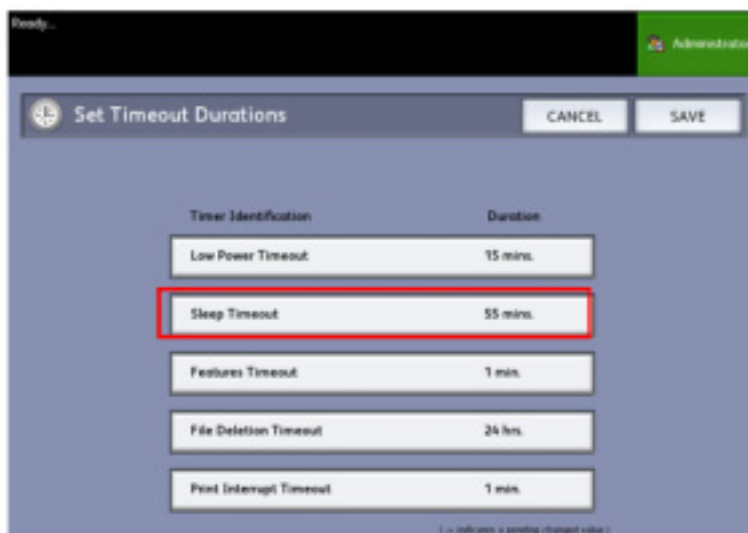


6. Folosind tastatura numerică sau butoanele + -, selectați valoarea dorită și apăsați **[Save]**.

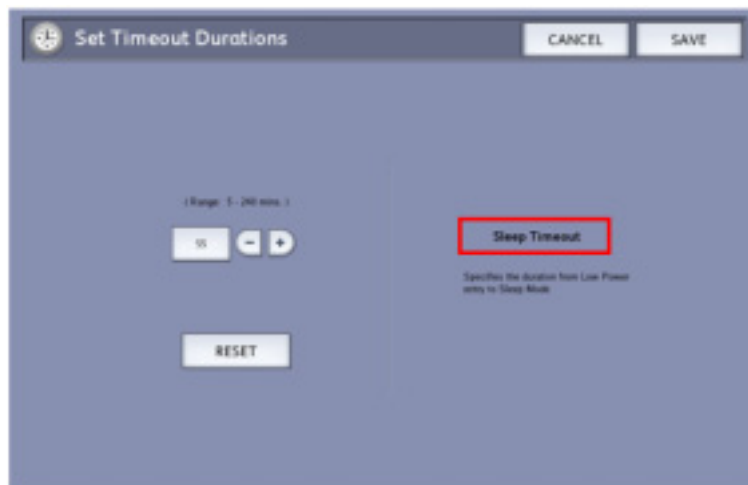
Opțiunea Sleep Timeout

Procedura pentru configurarea acestei opțiuni este descrisă mai jos. Intervalul de valori este cuprins între 5 și 240 minute. Valoarea implicită este 55 minute.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Control Panel]** în secțiunea **[Administration]**.
4. Selectați **[Configure Timers...]**. Este afișat ecranul **[Set Timeout Duration]**.
5. Selectați **[Sleep Timeout]**.



Apare al doilea ecran [**Sleep Timeout Duration**].



6. Folosind tastatura numerică sau butoanele + -, selectați valoarea dorită și apăsați [**Save**].
7. Selectați [**Save**] pentru a reveni la ecranul [**Control Panel**].

Observație

Valoarea **Sleep Mode** nu poate fi mai mică decât cea **Low Power Mode**. În Europa, directiva EMC este de a păstra valoarea **Sleep Mode** sub 1 oră (60 minute).

Opțiunea Feature Timeout

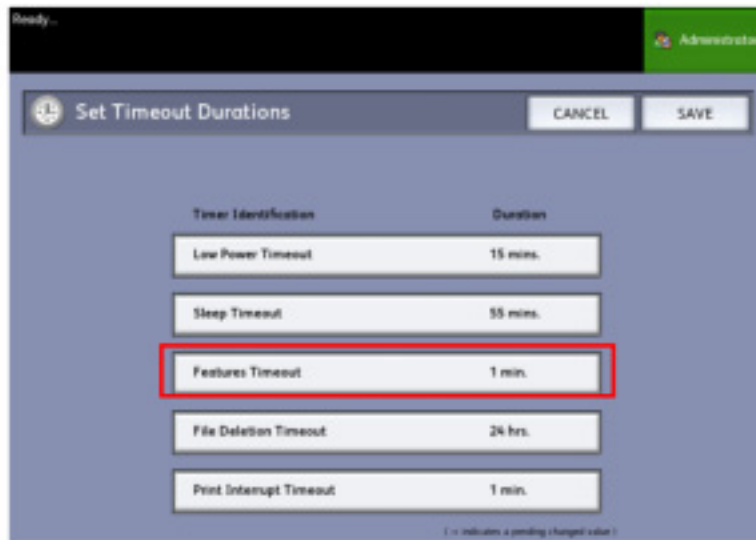
Această opțiune controlează intervalul de timp de la ultima acțiune a utilizatorului în care opțiunile curente rămân configurate. Intervalul de valori este cuprins între 10 și 300 secunde. Valoarea implicită este 5 minute.

Observație

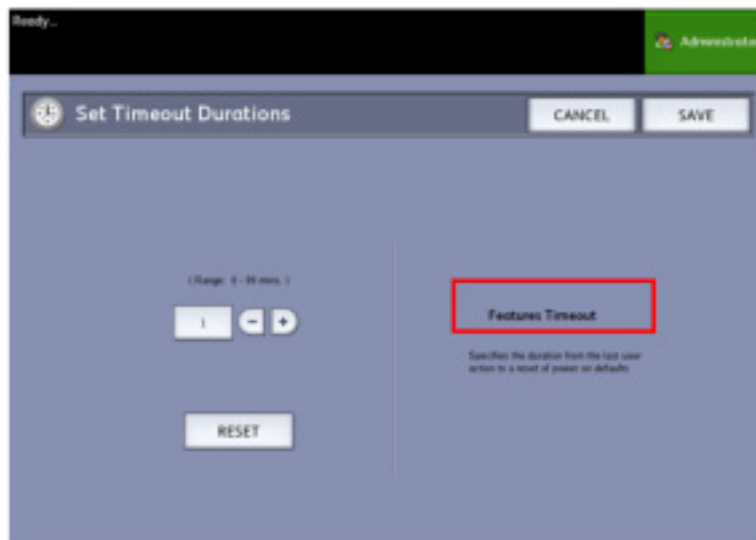
Dacă funcția de contorizare este activată și intervalul Feature Timeout a expirat, utilizatorii trebuie să introducă datele de autentificare.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
Selectați secțiunea [**Administration**].
2. Selectați [**Control Panel**] în secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Configure Timers...**].
Este afișat ecranul [**Set Timeout Durations**].

4. Selectați [Feature Timeout].



Este afișat ecranul [Set Timeout Durations Feature Timeout].



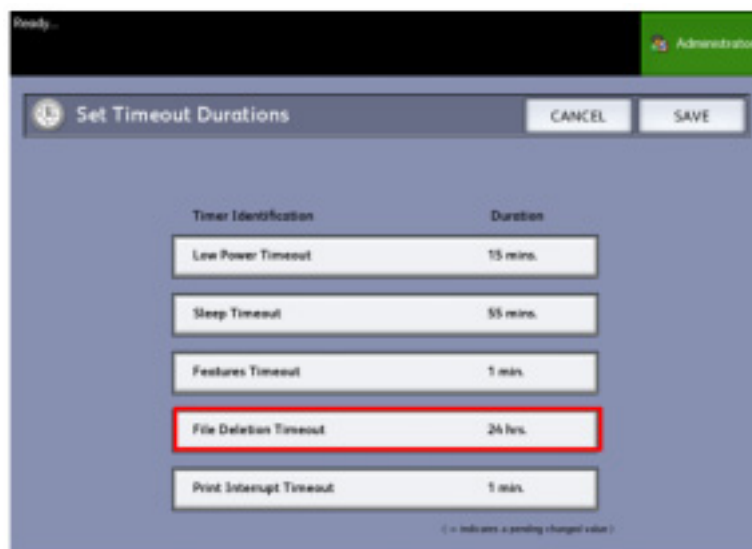
5. Folosind tastatura numerică sau butoanele + -, selectați valoarea dorită și apăsați [Save].
6. Selectați [Save] pentru a reveni la ecranul [Control Panel].

Opțiunea File Deletion Timeout

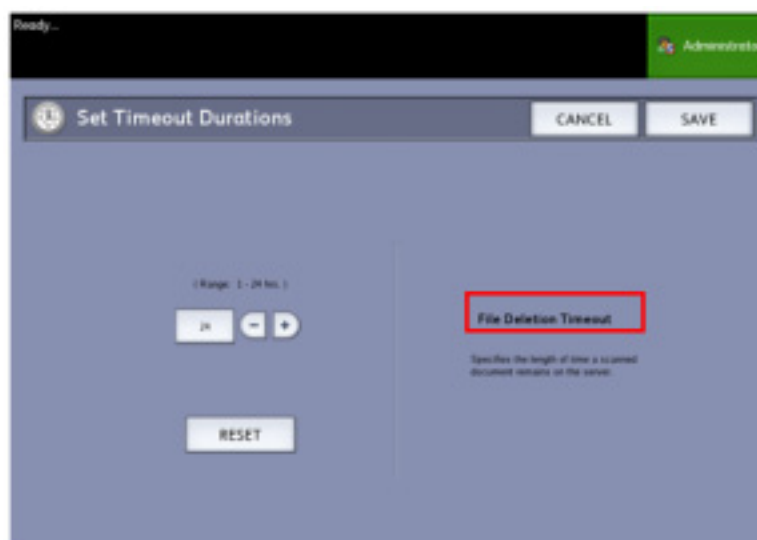
Această opțiune specifică intervalul de timp în care un fișier scanat este păstrat pe serverul de imprimare FreeFlow Accxes înainte de a fi ștersă.

Această valoare poate fi configurată între 1 și 24 ore în intervale de 1 oră. Când un fișier este scanat, acestuia îi este asociată o dată și oră. Atunci când de la crearea fișierului a trecut un interval de timp mai mare de valoarea opțiunii File Deletion, fișierul este șters. Dacă într-un director nu mai există fișiere scanate, acesta va fi șters. Valoarea implicită a acestei opțiuni este 24 ore.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Control Panel]** în secțiunea **[Administration]**.
4. Selectați **[Configure Timers...]**.
Este afișat ecranul **[Set Timeout Durations]**.
5. Selectați **[File Deletion Timeout]**.



Apare al doilea ecran **[Set Timeout Duration]**.

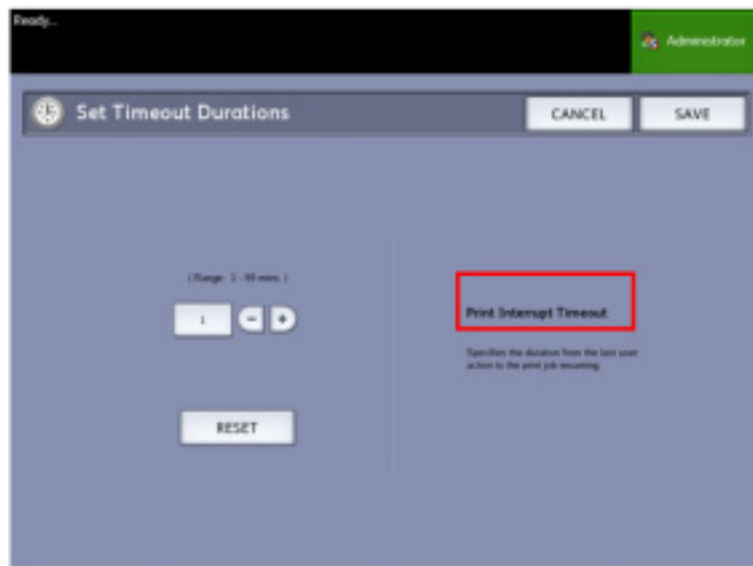


6. Utilizând butoanele + - sau tastatura numerică introduceți valoarea dorită și selectați [**Save**].
7. Selectați [**Save**] pentru a reveni la ecranul [**Control Panel**].

Print Interrupt Timeout

Această funcție este activată atunci când un utilizator dorește să întrerupă imprimarea pentru perioadă nu mai lungă de un minut.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Control Panel**] în secțiunea [**Administration**].
4. Selectați [**Configure Timers . . .**]. Este afișat ecranul [**Set Timeout Duration**].
5. Selectați [**Print Interrupt Timeout**].
Este afișat ecranul [**Print Interrupt Timeout**].



6. Folosind tastatura numerică sau butoanele + -, selectați valoarea dorită și apăsați [**Save**].
7. Selectați [**Save**] pentru a reveni la ecranul [**Control Panel**].

Configurarea modului de pornire a scanării

Puteți configura echipamentul să pornească automat scanarea documentului odată ce este documentul este detectat de scanner sau după apăsarea butonului <Start> pe panoul de comandă.

Setarea implicită este **Automatic**. Când inserați documentul și este activată pornirea manuală, echipamentul NU va afișa un mesaj pentru a vă atenționa să apăsați butonul <Start>.

Pentru configurarea modului de pornire a scanării:

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Control Panel**]. Este afișat ecranul [**Control Panel**].
4. Selectați [**Set scan start mode...**]. Este afișat ecranul [**Set Scan Start Mode**].
5. Selectați butonul [**Automatic**] sau [**Use Start key**].

Automatic

Scanarea pornește automat după ce un document original este introdus în scanner.

Use Start Key

Este necesar să apăsați butonul <Start> pentru a porni scanarea.

6. Selectați [**Save**].
7. Selectați [**Close**] în ecranul [**Control Panel**] pentru a reveni la ecranul [**Machine Info**].
8. Selectați butonul <Services> pe **panoul de comandă**, apoi [**Copy**] dacă intenționați să scanați documentul.

Observație

Odată ce această funcție este activată, utilizatorii ce selectează opțiuni din meniul [**Services**] vor observa mesajul **Press Start**.

Calibrarea ecranului tactil

Ecranul tactil este calibrat la instalare. Calibrarea aliniaza cursorul în același loc cu cel în care atingeți ecranul. În mod normal interfața nu trebuie recalibrată decât dacă aceasta nu funcționează corect sau reinstalați serverul de imprimare.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Control Panel**].
4. Selectați [**Calibrate Touch Screen**].
5. Apăsați și mențineți degetul pe simbolul de calibrare din fiecare colț al ecranului până când acesta se mută în următorul colț.
6. Odată ce simbolul s-a mutat în cele patru colțuri ale ecranului, interfața vă va cere să atingeți ecranul pentru a salva datele de calibrare.
7. **Interfața cu utilizatorul** salvează datele despre calibrare și afișează ecranul [**Control Panel**].

Configurarea rețelei

Înainte de a putea comunica cu scannerul și imprimanta, serverul FreeFlow Accxes trebuie să fie configurat în rețea.

Configurarea în rețea permite administratorului de sistem să configureze următoarele setări:

- Adresa IP
- Gateway
- Submask

Dacă nu cunoașteți aceste setări, consultați configurația imprimantei.

În loc de a introduce adresa IP, Subnet Mask și Gateway puteți activa Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) în ecranul **[Network Setup]**.

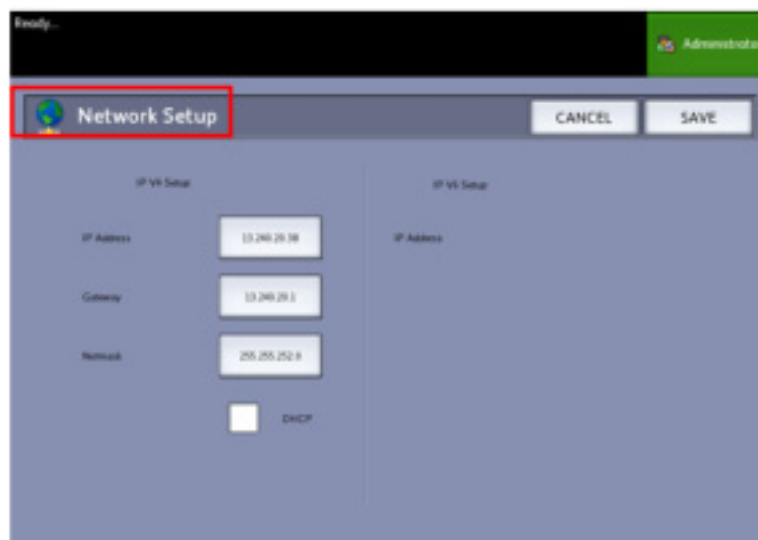
Pentru mai multe informații referitoare la DHCP, consultați *Configurarea DHCP*.

Dacă nu sunteți deja autentificat ca administrator de sistem, vi se va cere parola de administrare atunci când accesați **[Network Setup]**. Dacă este necesar contactați administratorul de sistem pentru a obține parola.

Observație

Puteți introduce setările de rețea fie de la Web Printer Management Tool fie de la interfața cu utilizatorul.

1. Selectați **[Machine Info]** din meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]** tab.
3. Selectați **[Network Setup]**.
Este afișat ecranul **[Network Setup]**.



Observație

Setările de rețea pot fi configurate și prin Web Printer Management Tool. Consultați documentele *Xerox FreeFlow Accxes System and Web Printer Management Tool Setup Guide* sau *Web Printer Management Tool Online Help* pentru mai multe detalii.

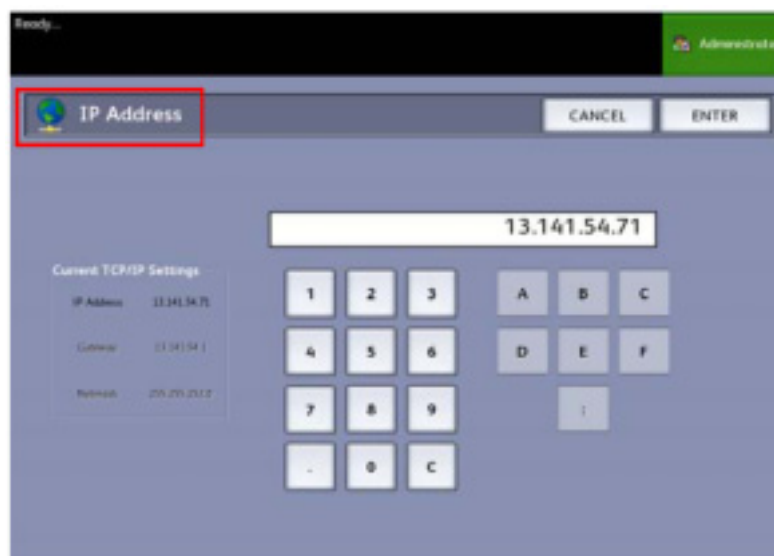
Configurarea unei adrese IP statice

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Network Setup**].

Observație

Asigurați-vă că [**DHCP**] nu este bifat. Altfel, setările IP Address, Gateway și Netmask nu pot fi selectate.

4. Selectați [**IP Address**] în ecranul [**Network Setup**].
Apare fereastra [**IP Address**].



5. Folosiți tastatura numerică pentru a introduce **adresa IP** în formatul XX.XXX.XX.XX.
6. Selectați [**Enter**].

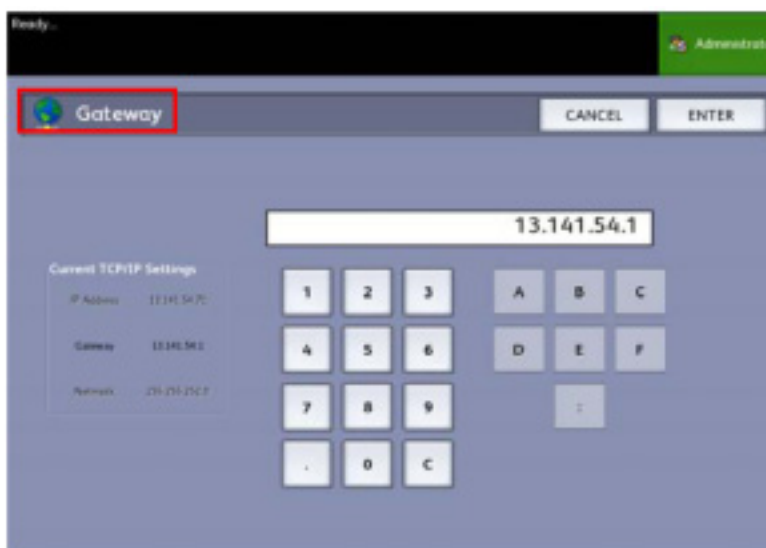
Configurarea adresei Gateway

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Network Setup]**.

Observație

Asigurați-vă că **[DHCP]** nu este bifat. Altfel, setările IP Address, Gateway și Netmask nu pot fi selectate.

4. Selectați **[Gateway]** în ecranul **[Network Setup]**.
Este afișat ecranul **[IP Gateway]**.



5. Introduceți **[Gateway]** în formatul XXX.XXX.XXX.XXX.
6. Selectați **[Enter]**.

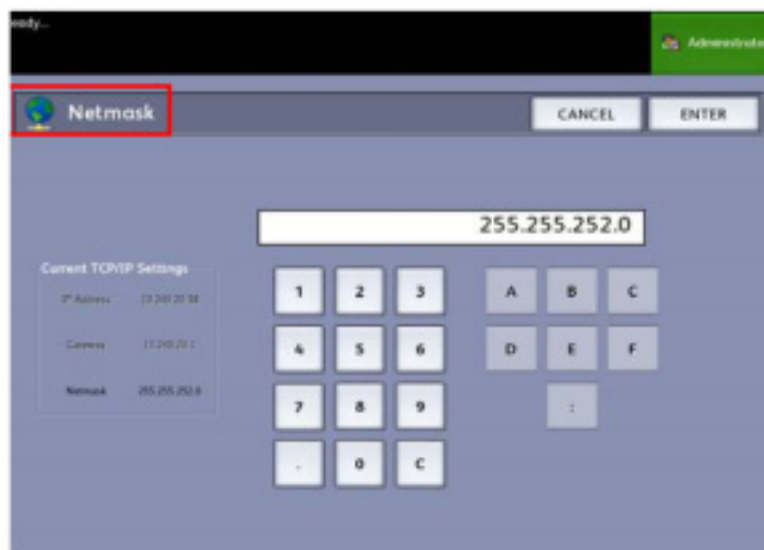
Configurarea adresei Netmask

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
Selectați secțiunea [**Administration**].
2. Selectați [**Network Setup**].

Observație

Asigurați-vă că [**DHCP**] nu este bifat. Altfel, setările IP Address, Gateway și Netmask nu pot fi selectate.

3. Selectați [**Netmask**] în ecranul [**Network Setup**].
Este afișat ecranul [**IP Netmask**].



4. Introduceți [**Subnet Mask**] în formatul XXX.XXX.XXX.XXX.
5. Selectați [**Enter**]. Este afișat ecranul Network Setup.
6. Selectați [**Save**].

Configurarea DHCP

Dacă nu cunoașteți valorile adresei IP, Gateway sau Subnet Mask, puteți utiliza Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP).

Când această căsuță este bifată, interfața de rețea utilizează protocolul DHCP pentru a obține o adresă IP temporară. Este necesar ca rețeaua să suporte DHCP ca această opțiune să funcționeze. Având în vedere că modificarea adresei IP poate cauza probleme pentru utilizatorii imprimantelor, această opțiune este dezactivată implicit.

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration Tab]**.
3. Selectați **[Network Setup]**.



4. Selectați caseta **[DHCP]**. Opțiunile IP Address, Gateway și Netmask vor fi dezactivate.
5. Selectați **[Save]** pentru a reveni la secțiunea **[Administration]**.

Observație

Este recomandat să reporniți serverul de imprimare după modificarea opțiunii **DHCP**.

Dacă alegeți să configurați setările de rețea folosind Web Printer Management Tool, consultați *FreeFlow Accxes System and Web Printer Management Tool Setup Guide* sau *Web Printer Management Tool Online Help* pentru mai multe informații.

Observație

Când configurați o conexiune în rețea prin DHCP, câmpul Host Name din pagina de rețea a Web Printer Management Tool este activat. Acest lucru permite administratorului să introducă denumirea serverului Accxes pentru a-l asocia cu adresa DHCP prin Dynamic DNS. Această funcție a fost proiectată să funcționeze cu serverele BIND DNS (versiunea 9.0 sau mai nou) dar funcționează și cu alte configurații ale serverelor Windows™ DHCP. Este necesar un interval de câteva minute pentru propagarea noii denumiri în serverele DNS odată ce modificările au fost făcute. După configurarea corectă a serverului Accxes și a serverelor DHCP/DDNS, serverul Accxes poate fi accesat folosind denumirea configurată.

Opțiuni de copiere

Meniul [**Copy Options**] permite configurarea setărilor aplicate tuturor documentelor. Dacă nu sunteți deja autentificat ca administratorul de sistem, vi se va cere să introduceți parola de administrare. Dacă este necesar contactați administratorul de sistem pentru a obține parola.

Meniul **Copy Options** permite selectarea următoarelor opțiuni:

- Configurarea formatelor de media
- Configurarea setărilor de micșorare și mărire
- Activarea modului Line Preservation pentru micșorare
- Configurarea formatelor speciale
- Activarea și dezactivarea rotirii automate
- Configurarea scannerului

Configurarea formatelor de media

Această setare determină ce dimensiuni de media apar în opțiunile Output Format Presets și Reduction and Enlargement Presets. Valoarea opțiunii trebuie să se potrivească documentelor originale pe care le copiați de obicei. Setarea implicită este ANSI.

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Administration**].
3. Selectați [**Copy Options**]. Este afișat ecranul [**Copy Options**].
4. Selectați [**Select Output Media Series...**]. Este afișat ecranul [**Enable Output Media Series**].
5. Selectați tipul de media dorit.
6. Selectați [**Save**] pentru a reveni la meniul [**Copy Options**].
7. Selectați [**Close**] pentru a reveni la ecranul [**Machine Information**].

Configurarea setărilor de micșorare și mărire

Această opțiune din secțiunea [**System Administration**] controlează ce rate de micșorare sau mărire sunt afișate după selectarea butonului [**Preset & More...**] în ecranul [**Basic Copy**].

Valorile implicite sunt 25 %, 33.3 %, 35.3 %, 66.6 %, 70.7 %, 133.3 % și 141.4 %.

1. Selectați [**Machine Info**]. Este afișat ecranul Machine Information.
2. Selectați the [**Administration Tab**].
3. Selectați butonul [**Copy Options**]. Apare meniul [**Copy Options**].
4. Selectați [**Select Custom Reduce / Enlarge Size Presets...**].
Este afișat ecranul [**Specify Custom R/E Presets**].



5. Selectați una dintre cele 6 opțiuni [**Custom Reduction/Enlargement**].
6. Selectați una dintre valorile din zona **Targeted R/E** sau câmpul numeric și introduceți valoarea dorită folosind tastatura numerică sau butoanele + -.



Tastatura numerică este afișată după selectarea câmpului **[Custom Reduction/Enlargement Percent]**. Aici puteți introduce noua valoare.

Observație

Valoarea introdusă poate fi cuprinsă între 25 % și 400 % , în intervale de 0.1.

7. Selectați **[Enter]** and **[Save]**.
8. Repetați pașii 4 și 5 pentru a configura celelalte valori.
9. Selectați **[Save]** pentru a reveni la ecranul **[Copy Options]**.
10. Selectați **[Close]** pentru a reveni la secțiunea **[Administration]**.

Activarea modului Line Preservation pentru micșorare

Folosiți această opțiune pentru a păstra integritatea liniilor atunci când micșorați documente.

Setarea implicită este **[Enabled]**.

1. Selectați **[Machine Info]**.
2. Selectați the **[Administration Tab]**.
3. Selectați **[Copy Options]**.
4. Selectați **[Set Line Preservation Mode for Reductions]**.
5. Selectați butonul **[Disabled]** sau **[Enabled]**.
 - Dacă selectați **[Disabled]**, imaginea este micșorată fără a lua în considerare conținutul.
 - Dacă selectați **[Enabled]**, integritatea liniilor este păstrată.
6. Selectați **[Save]** pentru a reveni la ecranul **[Copy Options]**.
7. Selectați **[Close]** pentru a reveni la secțiunea **[Administration]**.

Configurarea formatelor speciale

Folosiți această opțiune pentru a defini formatele speciale pe care le veți imprima des. Puteți defini până la 6 dimensiuni speciale. Acestea vor apărea în lista de dimensiuni pre-configurate din ecranul **[Copy]**.

1. Selectați **[Machine Info]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Copy Options]**.
4. Selectați butonul **[Configure Custom Output Formats]**.
Este afișat ecranul **[Custom Formats]**.
5. Selectați **[Customize]** dacă doriți să definiți o dimensiune specială.

Observație

Intervalul de dimensiuni ce pot fi configurate apare între paranteze.

Folosind butoanele introduceți dimensiunile formatului special și apăsați **[Save]**.

sau

Folosind tastatura numerică introduceți dimensiunile formatului special și apăsați **[Enter]** și apoi **[Save]**.

6. Repetați pașii 4 și 5 pentru configurarea celorlalte opțiuni.
7. Selectați **[Save]** pentru a reveni la ecranul **[Copy Options]**.
8. Selectați **[Close]** pentru a reveni la secțiunea **[Administration]**.

Rotire automată

Dacă această funcție este activată imaginea scanată este rotită automat la 90 grade pentru a se potrivi dimensiunilor paginii, pentru a preveni ieșirea în afara suprafeței de imprimare sau pentru a corecta orientarea în cazul finisării.

Setarea implicită este **[Enabled]**.

1. Selectați **[Machine Info]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Selectați **[Copy Options]**.
4. Selectați **[Enable/Disable Auto Rotate]**. Este afișat ecranul **[Set Auto Rotation]**.
5. Selectați butonul **[Disabled]** sau **[Enabled]**.
 - Dacă selectați **[Disabled]**, imaginea nu va fi rotită.
 - Dacă selectați **[Enabled]** imaginea va fi rotită la 90 grade.
6. Selectați **[Save]** pentru a reveni la meniul **[Copy Options]**.
7. Selectați **[Close]** pentru a reveni la meniul **[Administration]**.

Configurarea scannerului

Procesul **Normalization** este necesar pentru a asigura calibrarea punctelor de alb și negru pentru imaginile scanate și pentru a menține constantă calitatea imaginii. Procesul trebuie realizat dacă nu sunteți mulțumit de calitatea imaginii. **Stitch Alignment** este necesar atunci când intersectarea celor 5 senzori de contact devine vizibilă pe documentul imprimat. Imaginea imprimată conține linii decalate.

Observație

Consultați capitolul *Întreținere* pentru procedurile de curățare a scannerului înainte de a selecta opțiunile **Normalization** și **Stitch Alignment**. Curățarea senzorilor de contact, rola de alimentare și rolele de prindere asigură îmbunătățirea calității imaginii. Asigurați-vă că aceste zone sunt uscate înainte de a scana documentele originale.

Observație

Dacă scanați documente groase sau subțiri, va trebui să folosiți Media Thickness Control. Acest lucru poate fi diagnosticat incorect ca problemă de aliniere. Alinierea este calculată folosind hârtie normală, deoarece precizia procesului de aliniere depinde de grosimea hârtiei.

Normalization

Această funcție permite controlul luminozității și culorilor imaginii și asigură că pixelii imaginii și luminozitatea sunt sincronizate.

Stitch Alignment

Folosiți funcția Stitch Alignment când liniile din imaginile scanate nu sunt continue. Când intersectarea celor 5 senzori de contact devine vizibilă imaginea imprimată conține linii decalate.

În figurile de mai jos imaginea din stânga prezintă starea ideală, iar celelalte două imagini prezintă probleme de aliniere.

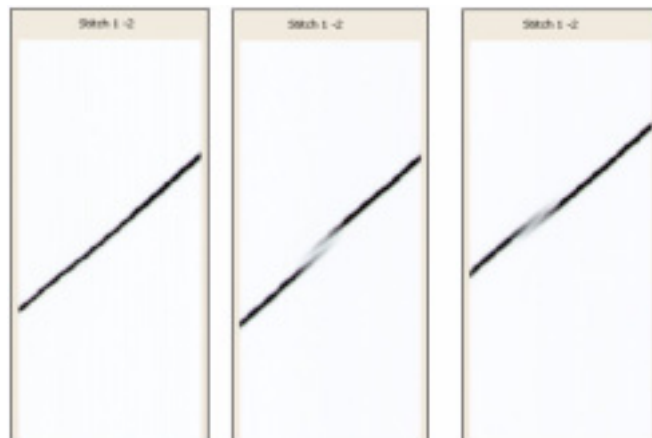
În mod normal procedura Stitch Alignment trebuie rulată doar după mutarea scannerului sau dacă există probleme cu linii întrerupte.

Figura 6-1: Aliniere orizontală



Liniile întrerupte pot fi observate și în cazul liniilor verticale.

Figura 6-2: Aliniere verticală

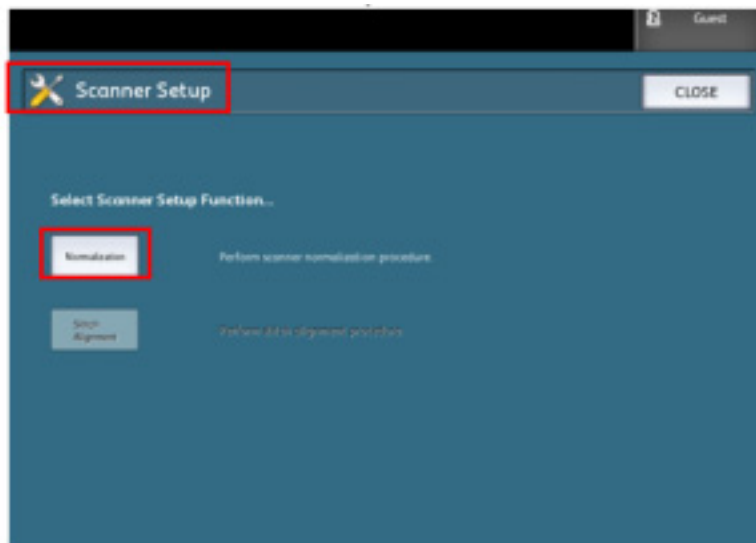


Observație

Dacă parola administratorului de sistem este activată, configurarea scannerului va fi realizată exclusiv de administratorul de sistem

Realizarea procedurilor [Scanner SetUp]:

1. Selectați [Machine Info].
2. Selectați secțiunea [Administration].
3. Selectați [Copy Options].
4. Selectați [Scanner SetUp].

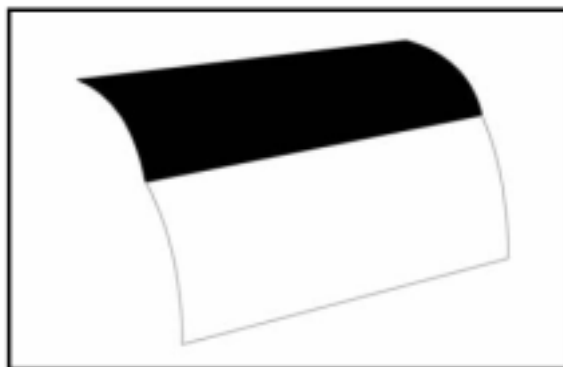


5. Selectați butonul [Normalization].

Observație

Procedura **Normalization** ar trebui realizată înainte de **Stitch Alignment**.

Coala destinată procedurii **Normalization** a fost livrată odată cu echipamentul și este ilustrată mai jos. Această coală va calibra echipamentul pentru alb-negru, monocrom și color.



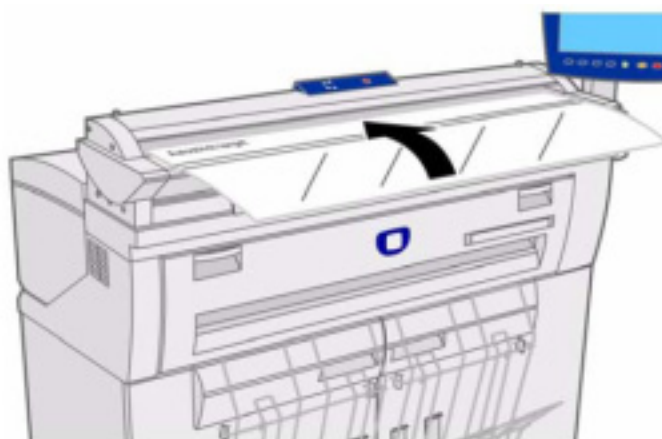
6. Introduceți coala de calibrare cu fața în sus, alimentând-o cu marginea neagră către scanner.



7. Dacă este necesară procedura **Stitch Alignment**, selectați butonul [**Stitch Alignment**]. Mai jos este ilustrată coala destinată acestei proceduri.



8. Introduceți coala de calibrare cu fața în sus și cu zona etichetată către scanner.



9. Pentru rezultate optime, copiați coala de calibrare și verificați dacă toate liniile sunt perfect alinierte.

Informații despre echipament

Acest capitol descrie funcțiile disponibile în meniul Machine Info Services. Fiecare dintre meniurile Machine Info este însoțit de o scurtă prezentare, precum și de procedurile ce trebuie parcurse pentru accesarea și modificarea setărilor în funcție de cerințele dumneavoastră specifice:

Secțiunea [**Machine Info**] din meniul [**Services**] include la rândul său următoarele secțiuni:

- Informații despre echipament
- Rapoarte de imprimare
- Configurația echipamentului
- Administrare (Consultați și capitolul *Administrarea sistemului*)

De asemenea, capitolul conține informații și despre:

- Configurarea și starea media
- Rapoarte de diagnosticare și rapoarte de configurare a imprimării

Informații despre echipament

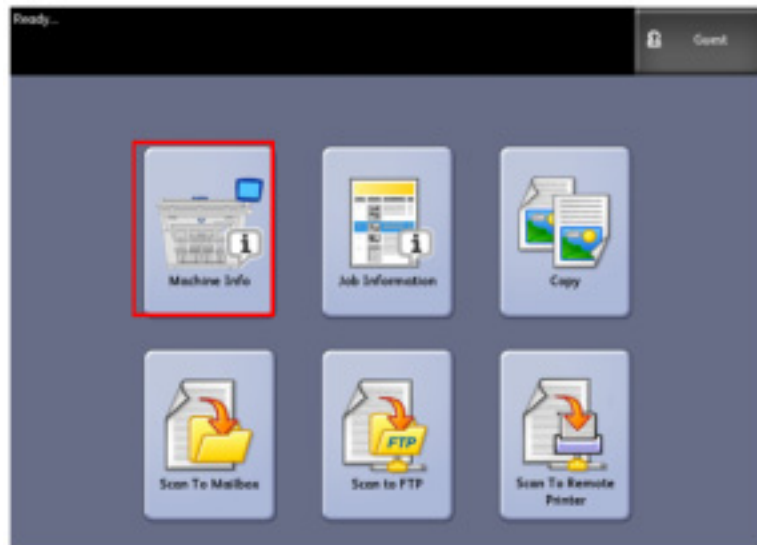
Meniul [**Machine Info**] permite utilizatorilor să acceseze o serie de informații despre sistem, fără a introduce parola administratorului de sistem.

Secțiunea [**Machine Info**] include adresa IP a imprimantei necesară conexiunilor de rețea.

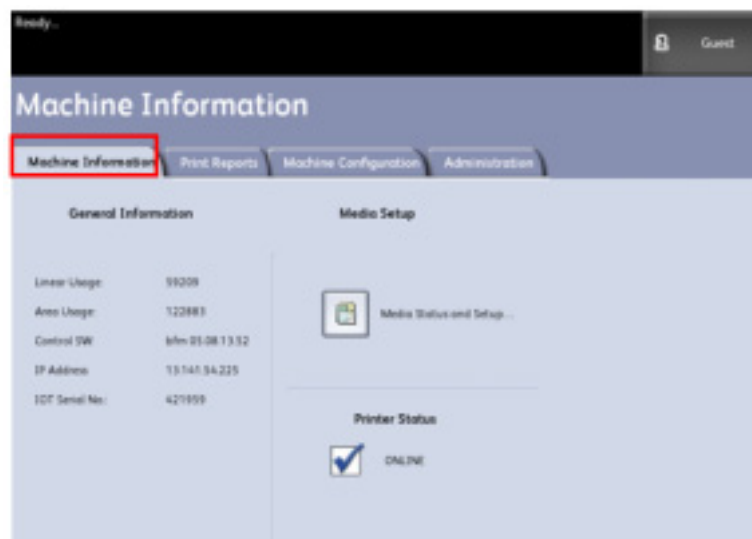
În [**Machine Info**], administratorul sistemului controlează disponibilitatea anumitor funcții și opțiuni, fiind responsabil de personalizarea imprimantei pentru întregul mediu de lucru.

Consultați capitolul *Administrarea sistemului*, pentru informații complete despre funcțiile secțiunii [**Administration**].

1. Selectați [Machine Info] în meniul [Services].



Este afișat ecranul [Machine Information] cu următoarele câmpuri de informații.



Linear Usage – Cantitatea de media care a trecut prin echipament.

Area Usage – Cantitatea de media folosită, exprimată în m².

Control SW (Software Version) – Versiunea curentă a serverului de imprimare FreeFlow Accxes.

IP Address – Adresa IP este afișat cu IPv4, fiind urmată de adresele IPv6. adresele IPv6 sunt enumerate alături de raza de acțiune (global sau local).

IOT Serial No. – Seria imprimantei. Image Output Terminal (IOT) este parte integrantă a imprimantei și marchează hârtia.

Printer Status – În timpul funcționării normale, această casetă este bifată (activată). Debifând-o temporar, imprimanta se oprește. Dacă sistemul nu imprimă, verificați dacă această casetă este bifată sau nu.

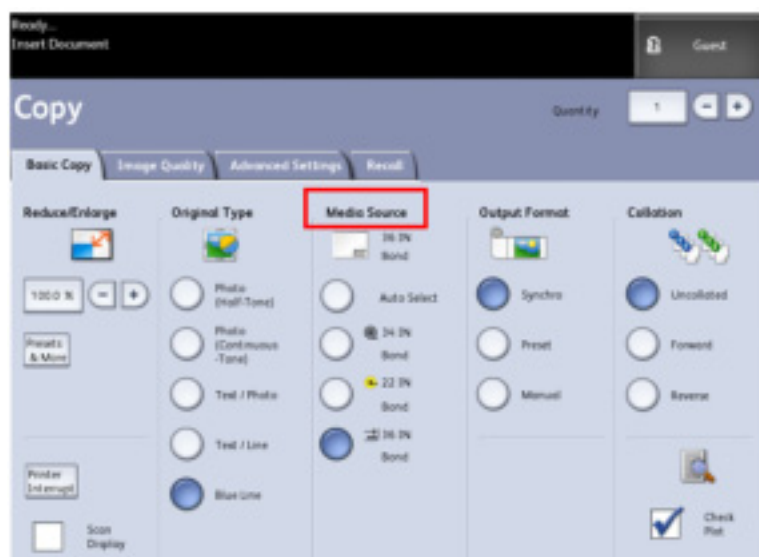
Configurația și starea media

Funcția **[Media Status and Setup]** afișează informații despre media, precum cantitatea rămasă, dimensiunile și tipurile de media. Configurația diferitelor tipuri de media poate fi schimbată aici.

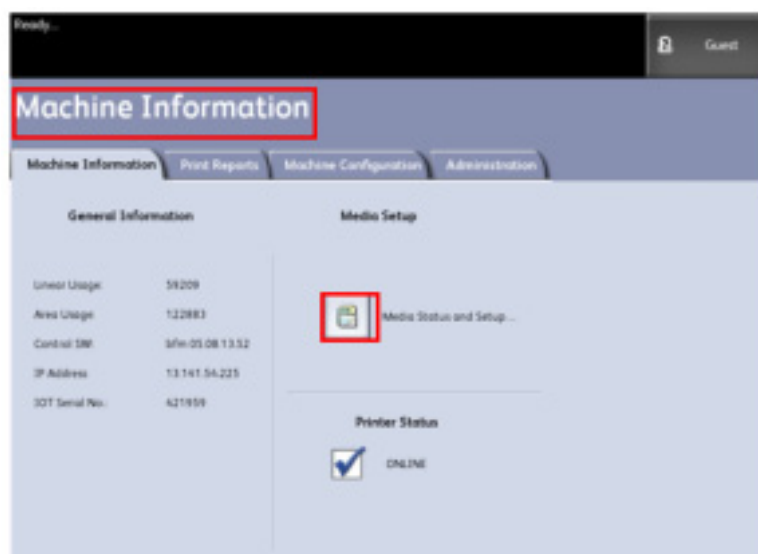
Orice modificare are loc înainte de scanarea comenzii, în cazul în care setările din ecranul **[Copy > Media Source]** nu corespund cerințelor.

Consultați capitolul *Prezentarea produsului*, sursa de media, pentru detalii suplimentare.

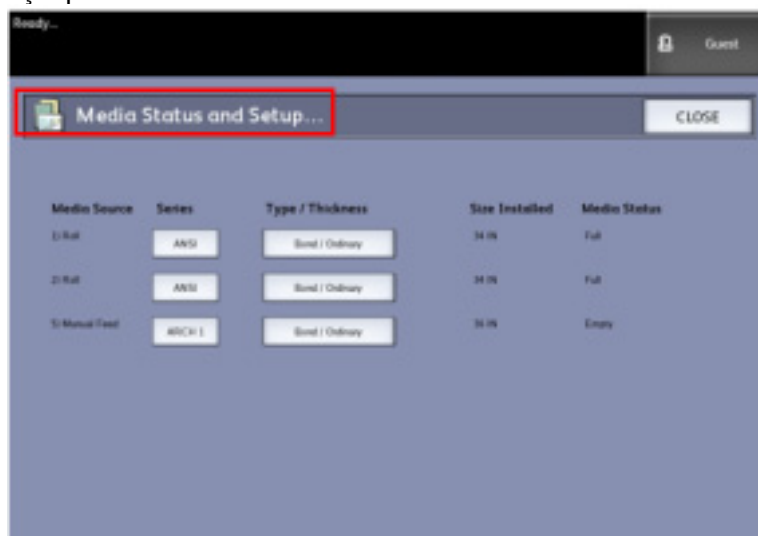
1. Selectați **[Media Source]** în secțiunea **[Basic Copy]**, dacă este afișată. În caz contrar, treceți la etapa 2.
2. Selectați butonul **<Machine Info>** pe panoul de comandă.



3. Selectați **[Media Status and Setup]**. Imediat ce ați selectat **[Media Status and Setup]**, va apărea ecranul următor.



4. Selectați același tip de media încărcat.



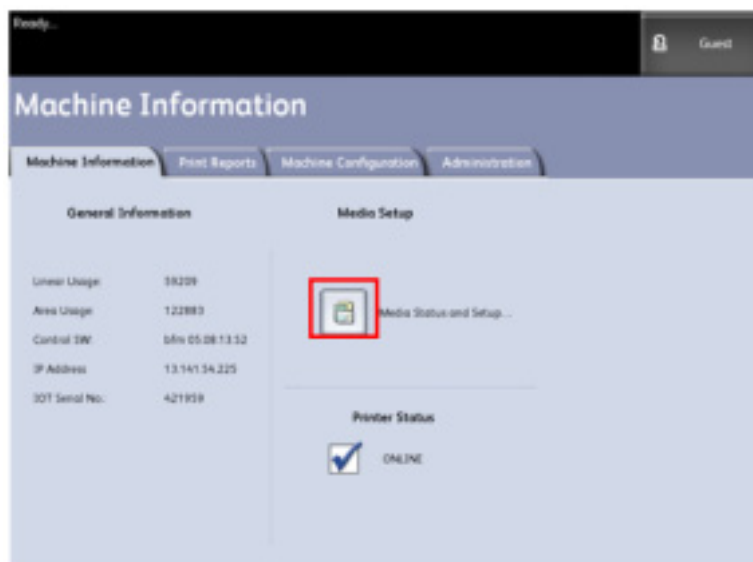
Observație

Dacă schimbați tipul de media (de exemplu de la ARCH-1 la ANSI), trebuie să specificați noul tipă de media în ecranul **[Media Status and Setup]**.

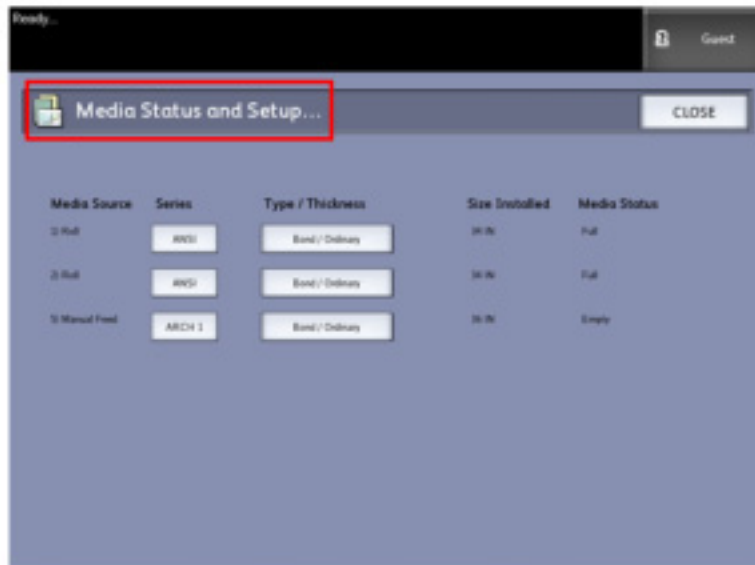
Nu va trebui să modificați setările din ecranul **[Media Status and Setup]** dacă încărcați în echipament același tip de media ca cel specificat în ecranul anterior.

Accesarea setărilor media

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**. Este afișat ecranul **[Machine Info]**.



2. Selectați [Media Status and Setup].



Meniul [Media Status and Setup] include următoarele informații:

- Sursa de media (în rolă / alimentare manuală)
- Seria (ANSI, ARCH, ISO, etc.)
- Tipul/Grosimea (Tp = hârtie, Vellum, folii transparente) (Grosime = subțire, normal, gros)
- Dimensiunea (încărcată la momentul respectiv)
- Starea (cantitatea rămasă = plin, scăzut, gol)

3. Selectați [Media Series] corespunzătoare [Media Source] pe care o veți folosi. Apare următorul ecran.

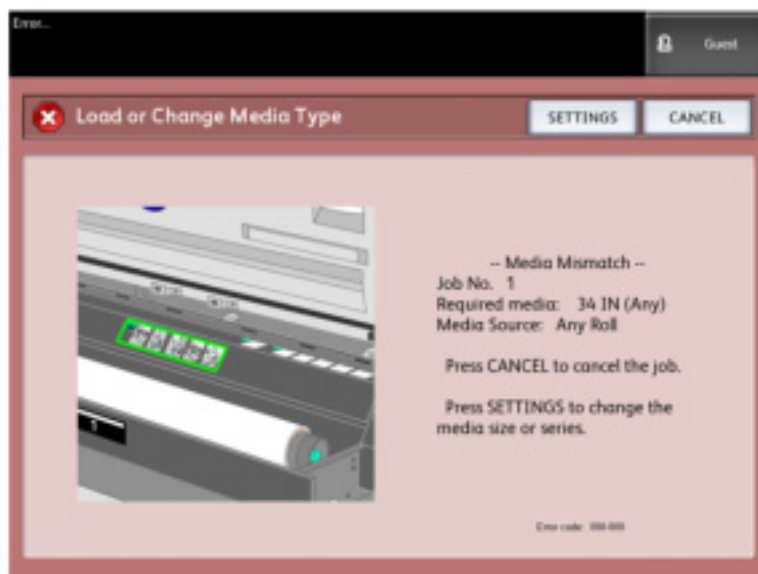


4. Selectați valoarea cea mai potrivită conținutului încărcat.
5. Selectați [Close] pentru a reveni la meniul [Media Status and Setup...].
6. Selectați butonul [Type/Thickness] pentru a accesa opțiunile [Media Type and Thickness].
7. Selectați [Close].

Observație

Pentru ca imprimanta să finalizeze cu succes o comandă de imprimare, setările comenzii, precum tipul și dimensiunea media, trebuie să fie suportate de imprimantă. Pentru a funcționa în condiții optime, imprimanta trebuie să dispună de media de imprimare în dimensiunile suportate. Dacă setările comenzii nu sunt suportate de imprimantă, se va produce o eroare, iar imprimanta nu va mai tipări comanda respectivă și nici alte comenzi cu media diferite.

Dacă apare eroarea Media Mismatch, ca imaginea de mai jos, urmați instrucțiunile pentru rezolvarea problemei.



Rapoarte de imprimare

Secțiunea [**Print Reports**] permite utilizatorului să imprime un raport cu informații despre configurațiile software și hardware ale soluției Xerox Wide Format 6604/6605.

- Configuration Test Print (conține configurația imprimantei)
- Setup Test Print (conține setările imprimantei)
- Pen Palettes Report (toate paletele sau una singură)
- PostScript Test Print (conține configurația PostScript)
- All Test Prints (toate rapoartele de mai sus imprimate într-o singură lucrare)

Secțiunea [**Print Reports**] permite utilizatorilor să imprime rapoarte de diagnosticare. Utilizarea șabloanelor standard de probă contribuie la determinarea cauzei majore a problemelor de calitate a imaginii. Opțiunile de diagnosticare includ:

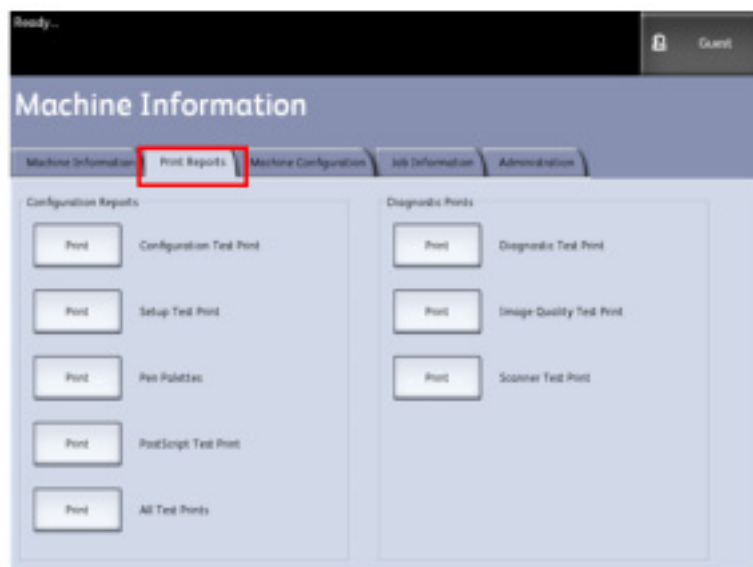
- Diagnostic Test Print
- Image Quality Test Print
- Scanner Test Print

Rapoarte de imprimare

Procedura următoare explică modul de imprimare a unui raport de configurare cu informații despre configurația software și hardware, setările parametrilor (porturilor) de comunicare și setările parametrilor de sistem ale imprimantei. Această listă poate fi imprimată atât de la interfața cu utilizatorul a sistemului Xerox Wide Format 6604/6605, cât și din aplicația Web Printer Management Tool de la computerul dumneavoastră.

De la interfața cu utilizatorul:

1. Selectați [**Machine Info**] în meniul [**Services**].
2. Selectați secțiunea [**Print Reports**].



3. Selectați opțiunile **Configuration Reports** dorite:
 - **Printer Configuration** – Se imprimă un raport cu informații despre configurații.
 - **Printer Settings** – Se imprimă un raport cu informații despre setările imprimantei.

- **Pen Palette** – Se imprimă un raport cu informații despre setările paletelor.
 - **PostScript®** – Se imprimă un raport cu informații despre PostScript, dacă există.
 - **All** – Prezintă toate rapoartele sub forma unei singure comenzi.
4. Selectați opțiunile **Diagnostic Prints** dorite:
 - Diagnostic Test Print
 - Image Quality Test Print
 - Scanner Test Print – Disponibil la imprimante cu scanner.
 5. Selectați [**Print**]. Raportul dorit se imprimă.

Din aplicația Web Printer Management Tool

1. Introduceți adresa URL folosind browser-ul web pentru a accesa aplicația Web Printer Management Tool (FreeFlow Accxes).
2. Selectați secțiunea [**Utilities**].



3. Selectați sub-secțiunea [**Test Print**].
4. În funcție de informațiile dorite, selectați butoanele [**Minimal**], [**Normal**], [**Full**] sau [**PostScript**] pentru imprimări de probă.
 - **Minimal** – Imprimă datele referitoare la configurație.
 - **Normal** – Imprimă datele referitoare la configurație și informații despre setări.
 - **Full** – Imprimă datele referitoare la configurație, informații despre setări și informații despre palete.
 - **PostScript** – Necesită o licență și imprimă o pagină de test PostScript.

Configuration Test Sample Report (imprimantă)

Imaginea de mai jos ilustrează o mostră a acestui raport.

```
XEROX WIDE FORMAT 6605 - CONFIGURATION

CONTROLLER CONFIGURATION
DATE/TIME: 07/20/2009 14:06:46
KEY: 980
CPU: I486L80 CHIPSET PG 2 8800K
RSP VERSION: 2.8.22.9-61.F00
FIRMWARE: 1003
BUILD NUMBER: 07.20.51.31
DDI ENABLE: ON
HARD DISK DRIVE (HD): NONE
STORE DEBUG ON DISK: ON
POSTSCRIPT ALIENATION: OPTIMIZED
IMMEDIATE IMAGE OVERWRITE: DISABLED
ADVANCED NETWORK STATUS: READY
ADVANCED NETWORK HW ADDRESS: 00:14:22:37:32:80
KEY INSTALL REF ID: 000-19-310-0000031400
MACHINE NAME: 00-14-22-37-32-80
ENROR.LDD

OPTIONAL CONTROLLER FEATURES
OS ENABLEMENT: PRESENT
PRINT ACTIVATION: PRESENT
PRINT ENABLE: ON
JOB ACCOUNTING LICENSE: PRESENT
COPY LICENSE: STANDARD
COPY ACTIVATION: PRESENT
COPY ENABLE: ON
POSTSCRIPT LICENSE: NOT PRESENT
SCAN TO NET LICENSE: PRESENT
POSTSCRIPT ENABLE: ON
SCAN TO NET ENABLE: ON
VERSATIC MASTER LICENSE: STANDARD
SCAN TO PRINT LICENSE: PRESENT
VPL LICENSE: STANDARD
SCAN TO PRINT ENABLE: ON
AUTOFEED LICENSE: PRESENT
OTHER CAG LICENSE: PRESENT
MEDIA LICENSE: PRESENT
DISK OVERWRITE LICENSE: PRESENT

PRINT ENGINE CONFIGURATION
FIRMWARE: 01.01.04
NO LICENSE: PRESENT
FINISHER: NONE
READY TO POWER SAVER (MON): 15
MACHINE ID (SERIAL NUMBER): 030603
MEDIA USAGE: 117433
RESOLUTION (DPI): 600
AREA: 262918
ENROR.LDD

INSTALLED MEDIA
ROLL 1 SIZE: ROLL 36 IN
ROLL 1 TYPE: BOND
ROLL 1 STATUS: FULL
ROLL 2 SIZE: ROLL 20 IN
ROLL 2 TYPE: BOND
ROLL 2 STATUS: FULL

COMMUNICATION PARAMETERS
TCP/IP IP ADDRESS: 13.141.54.201
TCP/IP SUBNET MASK: 255.255.255.0
TCP/IP DEFAULT GATEWAY: 13.141.54.1
DHCP/BOOTP ENABLE: ON
DHCP ENABLE: ON

SCANNER CONFIGURATION
TYPE: ON-BOARD SCANNER
VENDOR: XEROX
PRODUCT: Large Format Color
SCANNER USAGE (SQ FT): 150
FIRMWARE: 01.01
SCANNER USAGE (IMG): 14300194
```

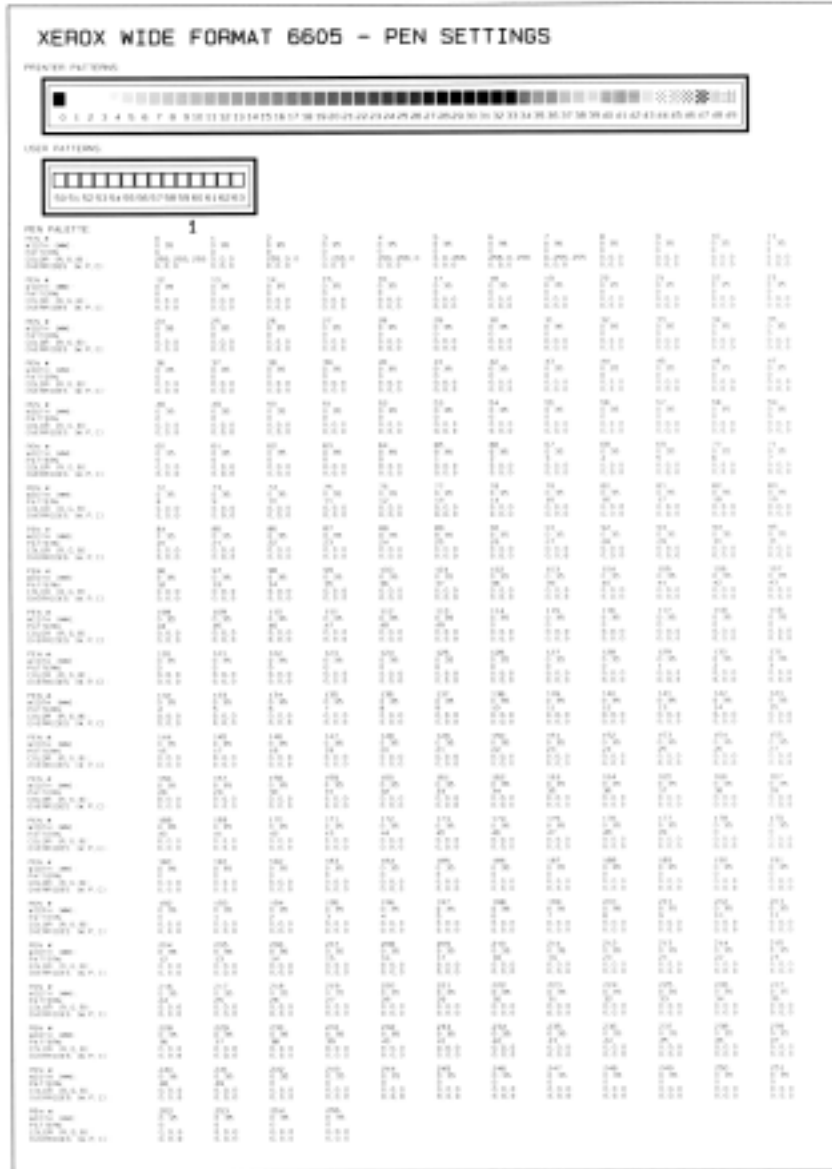
Setup Test Print Sample Report (setările imprimantei)

Imaginea de mai jos ilustrează o mostră a acestui raport.

XEROX WIDE FORMAT 6605 - SETTINGS			
SYSTEM SETTINGS			
ACTIVE PARAMETER SET:	0	HQI PARAMETERS	
SHOW PAGE ENABLE:	1 FOLD	HQI, MODE:	HPGL2
MISMATCH SHIELDS ENABLED:	OFF	PALETTE NAME:	0
LANGUAGE:	US ENGLISH	PALETTE SOURCE:	JOB
DATE FORMAT:	MM/DD/YY	HEXIDE CONTROL OFF/ON:	OFF
PORT TIMEOUT (SECS):	0	HEXIDE TAG: AFTER EOP:	OFF
TOWER (ON/OFF):	0	HP (PI) RESOLUTION:	300
MAXIMUM PLOT LENGTH (CM):	2229 399	HP TERM:	ON
DRAWER PAPER ENABLE:	OFF	AP TERM:	ON
DRAWER PAPER POSITION:	BEFORE JOB	PE TERM:	ON
DIAGNOSTIC PAGE:	OFF	NO TERM:	OFF
SIGNAL PAPER -JOB:	DISABLED	PS TERM:	ON
HP TERM:	ON	HP TERM:	ON
MODE PAPER:	OFF	OP TERM:	OFF
EXCLUSIVE ENABLE:	OFF	PLOT OFF TERM:	ON
TIMEOUT:	0	CONDR PL:	OFF
MARGIN (MM):	0	FORCE ROUND LINE ENDS:	OFF
MARGIN LENGTH (CM):	80 96	FORCE (CM):	ON
COLOR PARAMETERS:		COM PARAMETERS:	
PALETTE NAME:	0	PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB	PALETTE SOURCE:	JOB
FORCE PLOT:	ON	PAPER SIZE:	ANSI A
MEDIA COMMAND:	OFF	COM BACKGROUND:	FILE CONTROL
NEW PLOT COMMAND:	OFF	VERBATIM PARAMETERS:	
START PLOT COMMAND:	ON	CHARACTER SET:	ASCII
TOP FORM COMMAND:	ON	DEVICE EMULATION:	HPGL
EOP SEARCH ADDRESS:	BOTH	DEVICE HP/PS PER LINE:	128
EOP COMMAND:	0	DE DEVICE PER LINE:	128
FRUSE COMMAND:	ON	DEVICE RESOLUTION:	100
CHECKSUM ENABLE:	ON	YCS PARAMETERS:	
EM CHARACTER:	13	PALETTE NAME:	0
* SYNCH CHARACTER:	3	PALETTE SOURCE:	JOB
RESOLUTION:	300	CHAR ENCODING:	ASCII
POSTSCRIPT PARAMETERS:		TIFF PARAMETERS:	
PAPER SIZE:	ANSI A	TIFF ENCODING TAG:	FILE CONTROL
EPS:	OFF	YCS PARAMETERS:	
USE EIS COLOR:	OFF	PALETTE NAME:	0
ROP OPTIMIZE:	ON	PALETTE SOURCE:	JOB
CONDR PL COLLATION:	OFF	YCS COLOR MODE:	FILE CONTROL
ROP TO PS LEVEL:	0	YCS RESOLUTION:	300
ROP FLATTENING:	0		
PROCESSING DEFAULTS			
LABEL PARAMETERS			
LABEL SIZE:	DOWN	COLLATION ENABLE:	OFF
LABEL FONT:	TRAILING	COPY SIZE MARGIN (N):	1
LABEL X LOCATION:	BOTTOM	PAPER SIZE MARGIN (N):	2
LABEL Y LOCATION:	90	PAPER SIZE DETECT:	PLAT SPECIFIED
LABEL ROTATION:	180	MEDIA SOURCE:	OFF
LABEL SHADING:	18	MEDIA TYPE:	BOND
LABEL SIZE:	4.97	ROPPERING:	OFF
BOTTOM MARGIN (MM):	4.97	MEDIA SIZE:	BEST FIT
LEFT MARGIN (MM):	4.97	ROTATION DESI:	W/D
RIGHT MARGIN (MM):	4.97	SCALING (N):	100
TOP MARGIN (MM):	4.97	LINE SCALE MODE:	OFF
JUSTIFICATION (N) (MM):	LEFT	BASED STAMP PARAMS:	
JUSTIFICATION Y (MM):	BOTTOM	IS:	
DATA FORMAT:	AUTO	X LOCATION (MM):	CENTER
DEFAULT -JOB PRIORITY:	0	Y LOCATION (MM):	CENTER
FINISHER OPTIONS:	NO FOLD	ROTATION:	0
COPIES:	1	SCALING MODE:	RELATIVE
		SCALING (N):	100

Pen Settings

Imaginea de mai jos ilustrează o mostră a acestui raport.



PostScript Test Sample Report

Imaginea de mai jos ilustrează o mostră a acestui raport.



Configurația echipamentului

Secțiunea [Machine Configuration] afișează configurațiile, versiunile software și disponibilitatea opțiunilor.

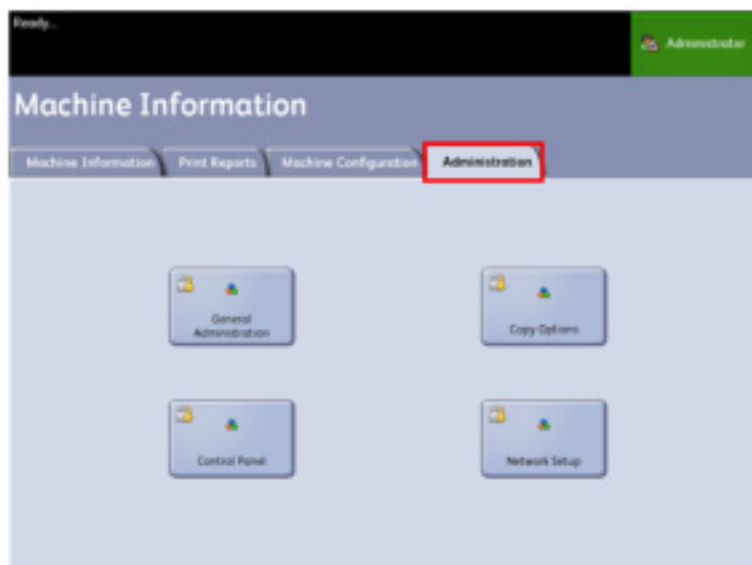
Accesarea configurației echipamentului

1. Selectați [Machine Info] în meniul [Services].
2. Selectați secțiunea [Machine Configuration].



Administrare

Secțiunea **[Administration]** este accesată și întreținută de administratorul de sistem. Administratorul de sistem poate modifica anumite funcții în așa fel încât acestea să poată fi accesate numai prin intermediul unei parole de protecție. Dacă parola configurată, meniul **[Services]** afișează o pictograma reprezentând un lacăt și o cheie, în dreptul funcțiilor accesibile doar pe bază de parolă.



Contactați administratorul sistemului pentru informații despre funcțiile prezentate în continuare, dacă este cazul.

Această funcție include multe setări avansate, cum ar fi setările de rețea necesare conectării la o imprimantă la distanță și modificării panoului de comandă.

- **General Administration** – schimbă setările referitoare la dată și oră, evidența comenzilor, pornirea și oprirea echipamentului, precum și parola de acces.
- **Network Setup** – Conexiunile necesare unei imprimante la distanță.
- **Control Panel** – Sunet, cronometre și ecranul implicit.
- **Copy Options** – tipuri de media, rată personalizată de mărire/micșorare, păstrarea liniilor, formate personalizate, imagini rotite automat la 90 grade.

Accesarea secțiunii de administrare

1. Selectați **[Machine Info]** în meniul **[Services]**.
2. Selectați secțiunea **[Administration]**.
3. Introduceți parola de administrator.

Pentru informații detaliate despre secțiunea **[Administration]**, consultați capitolul *Administrarea sistemului*.

Întreținere

Acest capitol despre procedurile normale de întreținere pentru soluția Xerox Wide Format 6604/6605.

- Înlocuirea consumabilelor
- Curățarea echipamentului
- Configurarea scannerului

Înlocuirea consumabilelor

Echipamentul este livrat cu următoarele consumabile. Vă recomandăm să folosiți aceste consumabile, deoarece au fost fabricate conform unor standarde ce respectă specificațiile acestui echipament.

Observație

Utilizarea unor consumabile, nerecomandate de Xerox, poate afecta calitatea imaginilor și performanța echipamentului. Folosiți doar consumabilele recomandate de Xerox pentru acest echipament.

Produs	Cod	Cantitate / cutie
Cartuș de toner	6R1238	1 bucată / 1 cutie
Recipient pentru toner rezidual	8R13014	1 bucată / 1 cutie

Observație

Vă recomandăm să aveți un **cartuș de toner** de schimb. Modalitatea de comandare a unei noi **sticle de toner** variază în funcție de clauzele contractuale.

Manevrarea consumabilelor

- Urmați instrucțiunile de pe ambalaj pentru depozitarea consumabilelor în condiții optime.
- Depozitați **cartușele de toner** în poziție orizontală.
- Nu scoateți consumabilele din ambalaj înainte de a le folosi. Nu depozitați consumabilele în:
 - Spații cu valori extreme de temperatură și umiditate
 - Apropierea focului
 - Spații expuse direct luminii soarelui
 - Spații murdare
- Înainte de a folosi consumabilele, citiți cu atenție instrucțiunile și specificațiile de siguranță de pe ambalaj.
- Verificați codul produsului și contactați Centrul de Suport Clienți Xerox pentru a comanda noi consumabile.
- Urmați instrucțiunile privind eliminarea și reciclarea **sticlelor de toner** și a **recipientelor de toner rezidual**.

Încărcarea tonerului

Atunci când cantitatea de toner rămasă este insuficientă, pe ecranul tactil va apărea un mesaj care vă avertizează că în curând va trebui să încărcați toner. Din acest moment, mai puteți imprima în jur de 500 de pagini, format A4. Numărul de pagini pe care le puteți copia sau imprima este estimativ și variază în funcție de anumiți factori, precum conținutul, dimensiunea hârtiei și rata de acoperire.

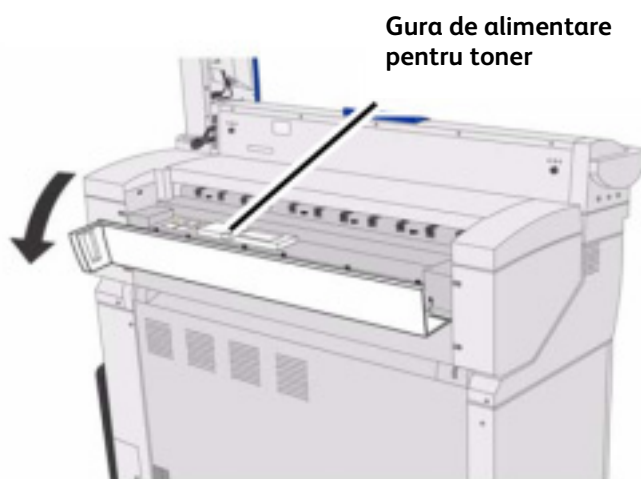
Rezolvați probleme urmând instrucțiunile indicate în mesajul afișat și respectați toate măsurile de precauție indicate pe ambalajul tonerului.

Observație

Dacă în **cartușul de toner** a rămas o cantitate foarte mică de toner, echipamentul se va opri și va afișa un mesaj. În astfel de situații, încărcați tonerul și continuați procesul de copiere sau imprimare.

Când încărcați toner, acesta se poate vărsa și murdări podeaua, motiv pentru care vă recomandăm să așezați coli de hârtie în jurul echipamentului.

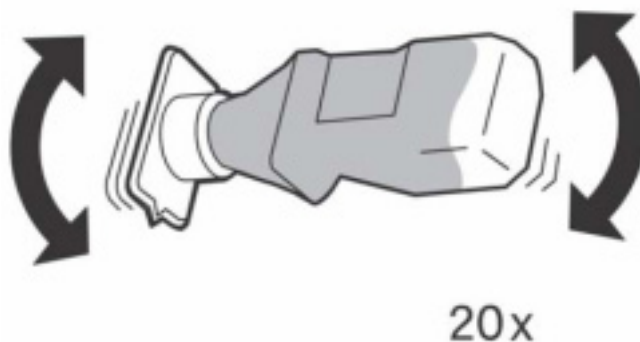
1. Deschideți **capacul din spate** când se oprește echipamentul.



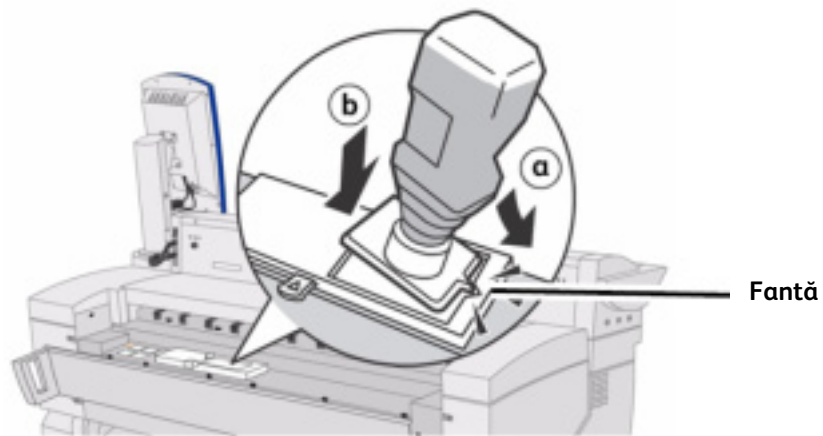
2. Agitați **cartușul de toner** bine, astfel încât tonerul să se încarce ușor.

Observație

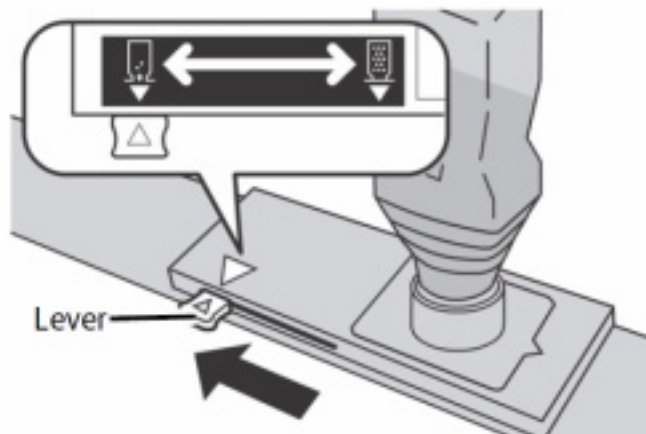
Ar trebui să agitați **cartușul de toner** aproximativ 20 de minute.



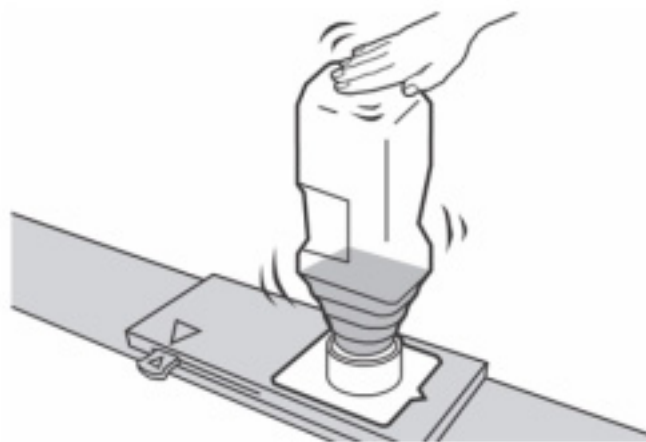
3. Fixați **cartușul de toner** la **gura de alimentare**, așa cum reiese din imagine.
 - a. Aliniați fanta **cartușului de toner** în partea dreaptă a **gurii de alimentare**.
 - b. Coborâți partea stângă a **cartușului de toner** și împingeți-l în **gura de alimentare** până când se fixează.



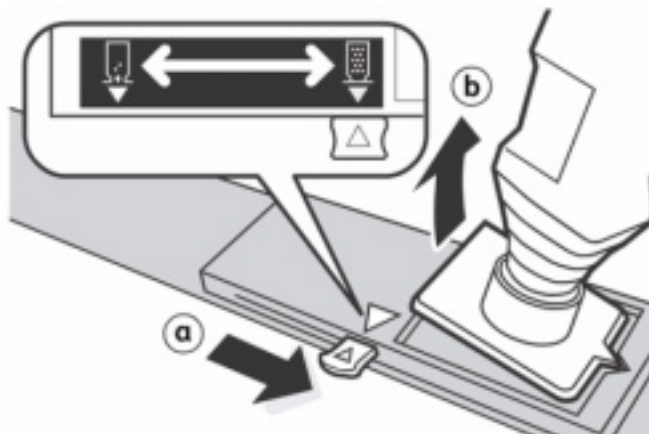
4. Mutați **maneta** la stânga și aliniați-o în dreptul simbolului triunghiular.



5. Loviți **cartușul de toner** de mai multe ori, până când se scurge tot tonerul.



6. Mutați maneta la dreapta, aliniați-o în dreptul simbolului triunghiular și scoateți **cartușul de toner**.



Observație

Tonerul se poate scurge pe suprafața cartușului de toner. Atenție să nu vă murdăriți mâinile și hainele.

Urmați instrucțiunile de eliminare și reciclare indicate.

7. Închideți **capacul din spate**.

Înlocuirea recipientului de toner rezidual.

Atunci când **recipientul de toner rezidual** este plin, pe **ecranul tactil** apare un mesaj care vă avertizează că în curând va trebui să schimbați recipientul. Din acest moment, mai puteți imprima în jur de 500 de pagini, format A4. Numărul de pagini pe care le puteți copia sau imprima este estimativ și variază în funcție de anumiți factori, precum conținutul, dimensiunea hârtiei, tipul hârtiei și sistemul de operare al computerului.

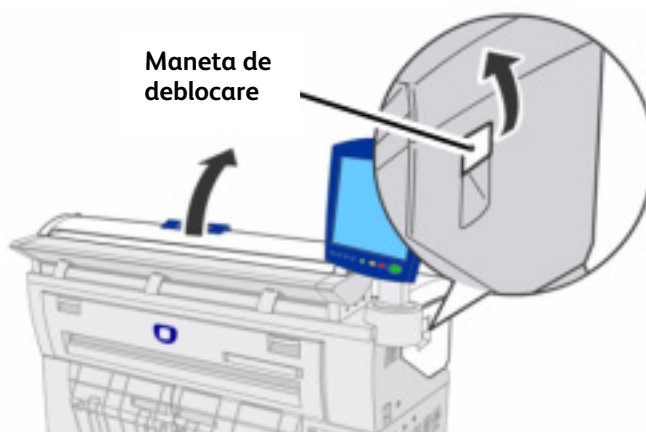


AVERTIZARE

Citiți cu atenție avertismentele și instrucțiunile speciale indicate pe ambalajul sticlei de toner, cu privire la manevrarea corectă și eliminarea produsului. Când înlocuiți **recipientul de toner rezidual**, tonerul se poate vărsa pe podea, murdărind-o. De aceea, vă recomandăm să așezați coli de hârtie în jurul imprimantei.

Pentru a înlocui recipientul de toner rezidual

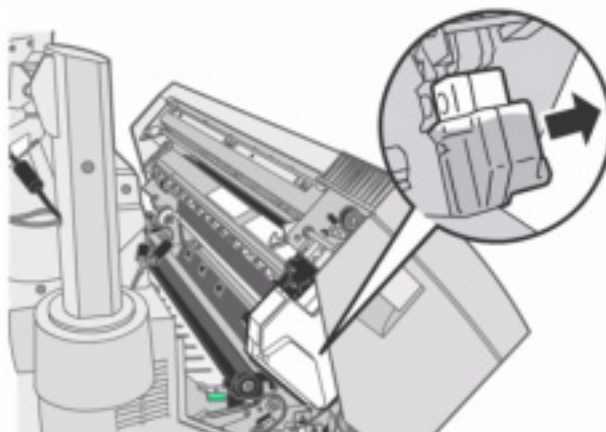
1. Asigurați-vă că echipamentul s-a oprit și deschideți **unitatea superioară** folosind **maneta de deblocare**.



Observație

Asigurați-vă că nu deteriorați dispozitivele de susținere ale scannerului.

2. Scoateți cu atenție **recipientul de toner rezidual**.



3. Acoperiți compartimentul din care ați scos **recipientul de toner rezidual** cu capacul special.

Observație

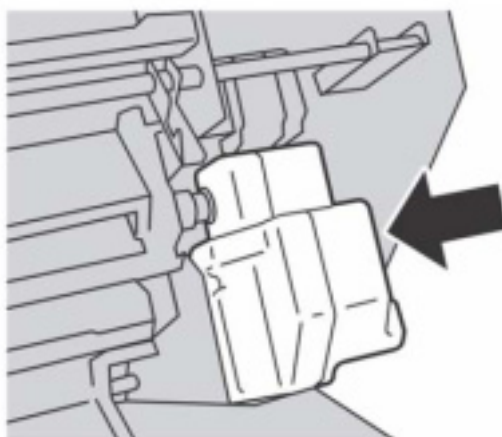
Urmați instrucțiunile indicate pentru eliminarea și reciclarea **recipientului de toner rezidual**.



4. Instalați un nou **recipient de toner rezidual**.

Observație

Dacă nu veți fixa corect recipientul de toner rezidual, pe **ecranul tactil** va apărea un mesaj în momentul în care închideți **unitatea superioară**, iar echipamentul nu va intra în modul de funcționare normală.



5. Închideți **unitatea superioară**.



Observație

Asigurați-vă că nu deteriorați dispozitivele de susținere ale scannerului.

Curățarea echipamentului

Dacă cei cinci **senzori de contact ai scannerului** se murdăresc, copiile vor prezenta defecte de calitate sub forma unor linii sau pete negre.



AVERTIZARE

Pentru a reduce riscul producerii unui șoc electric, opriți echipamentul înainte de a-l curăța, urmând instrucțiunile din Capitolul 2, secțiunea Pornirea/oprirea echipamentului.



ATENȚIE

Nu folosiți benzen, diluant sau alte lichide volatile, ori insecticide pentru curățarea echipamentului. În caz contrar capacele echipamentului se pot decolora, deforma sau crăpa.



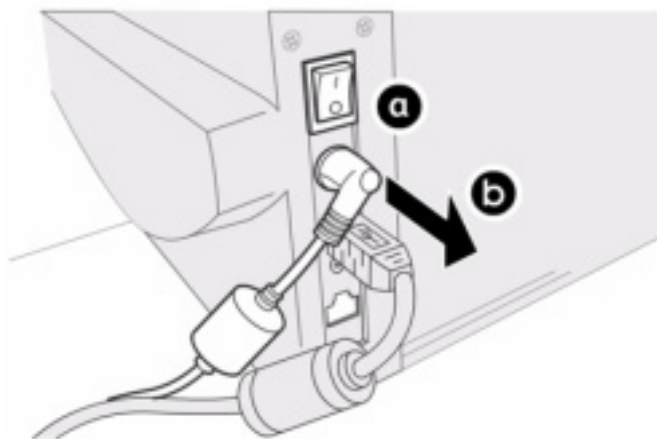
ATENȚIE

Curățarea echipamentului cu o cantitate foarte mare de apă poate cauza defectarea acestuia.

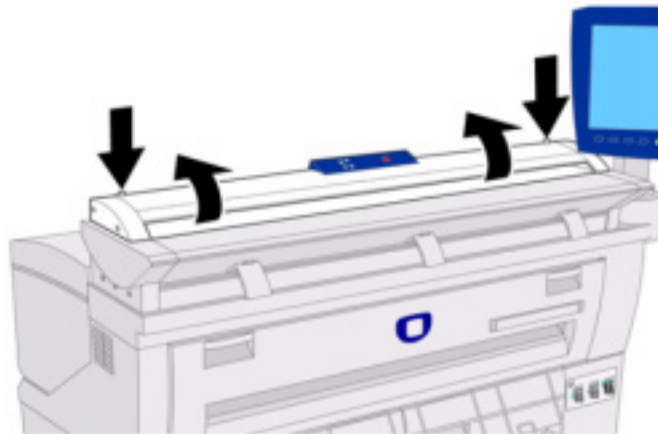
Curățarea scannerului Xerox Wide Format 6604/6605

Scannerul și componentele acestuia trebuie să fie curățate regulat pentru asigurarea unei performanțe optime. Deschideți capacul și accesați **rola principală** și cei cinci **senzori de contact**.

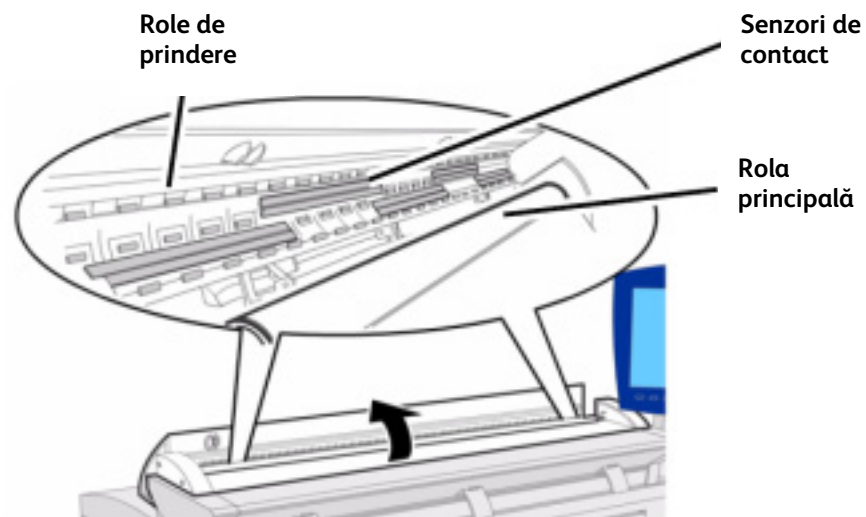
1. Apăsați întrerupătorul **On/Off** localizat în partea din spate a **scannerului** în poziția **Off**.
2. Opriți alimentarea **scannerului** deconectând **cablul de alimentare** aflat sub întrerupătorul **On/Off**.



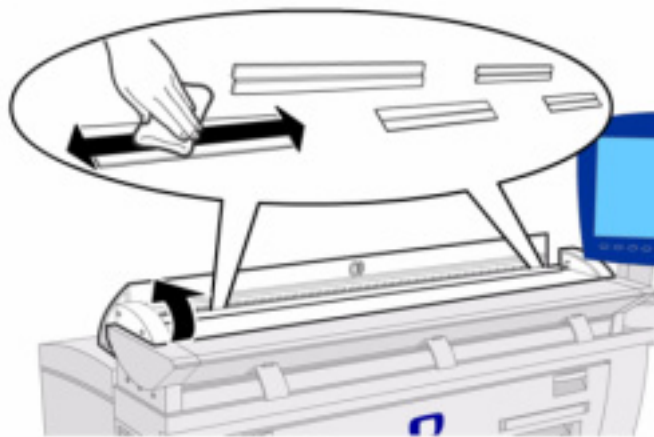
3. Apăsați cele două butoane dintr-o parte și alta a **capacului scannerului**.



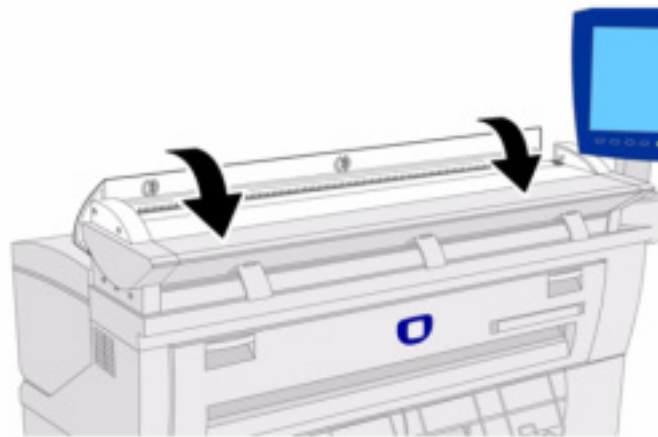
4. Cu ambele mâini, ridicați și împingeți capacul în spate. Capacul se susține singur când este complet deschis.



5. Aplicați **detergent Xerox** sau izopropanol pe **rola principală** cu o bucată de pânză curată, rotind rola pe măsură ce o curățați.
6. Aplicați **detergent Xerox pentru oglinzi și lentile** pe cei cinci **senzori de contact** cu o bucată de pânză curată. Apoi, ștergeți din nou cu o bucată de pânză uscată.



7. Ștergeți rolele de prindere cu o bucată de pânză uscată.
8. Cu ambele mâni trageți capacul și lăsați-l să se închidă sub propria-i greutate. Asigurați-vă că fiecare parte se fixează în poziția corectă, apăsând cu putere.



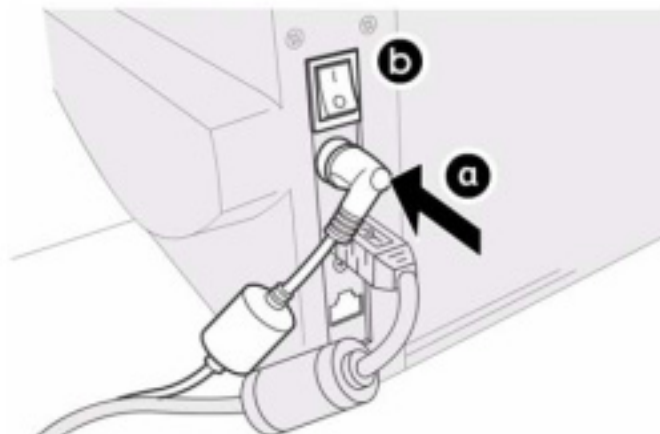
9. Ștergeți carcasa **scannerului** cu o bucată de pânză umedă. Dacă murdăria persistă, ștergeți suprafața cu o bucată de pânză umedă și o cantitate mică de detergent neutru.

Observație

Nu folosiți alți detergenți decât cei indicați, respectiv apă, detergent neutru, izopropanol, **detergent Xerox pentru oglinzi și lentile**.

10. Conectați **cablul de alimentare** la **scanner**.

11. Apăsați întrerupătorul **On/Off** din partea din spate a scannerului în poziția **On**.



Observație

Asigurați-vă că toate zonele sunt perfect uscate înainte de a începe să scanați documente.

Curățarea interfeței echipamentului Xerox 6604/6605

Ecranul tactil al interfeței cu utilizatorul se murdărește din cauza amprentelor și trebuie să fie curățat în mod regulat. Aplicați **detergent Xerox pentru oglinzi și lentile** sau **detergent Xerox pentru folii transparente** cu o bucată de pânză uscată.

Curățarea echipamentului Xerox 6604/6605

Ștergeți echipamentul cu o bucată de pânză umedă. Dacă murdăria persistă, ștergeți carcasa cu o bucată pe pânză îmbibată ușor într-o cantitate mică de detergent neutru.

Configurarea scannerului

Funcția Normalization

Senzorii de contact sunt sensibili la variațiile de temperatură. Pentru rezultate optime, este recomandat să rulați procedura **Normalization** în mod regulat. Aceasta trebuie efectuată ori de câte ori uniformitatea imaginilor se schimbă vizibil dincolo de limitele senzorilor de contact. Acest lucru se întâmplă în momentul instalării inițiale a scannerului sau când scannerul este expus unor fluctuații bruște de temperatură

În acest sens, se folosește coala de calibrare livrată împreună cu sistemul. Pentru instrucțiuni detaliate, consultați *Administrarea sistemului*. Această activitate este de competență exclusivă a administratorului de sistem.

Funcția Stitch Alignment

Această funcție este necesară atunci când discontinuitățile liniilor sunt vizibile în imaginile scanate la sau aproape de limita celor cinci senzori. Atunci când intersectarea senzorilor devine vizibilă în imagine, imaginea tipărită prezintă o decalare a liniilor, motiv pentru care trebuie rulată procedura Stitch Alignment.

În acest sens, se folosește coala de calibrare livrată împreună cu sistemul. Consultați *Administrarea sistemului*, pentru instrucțiuni detaliate.

Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

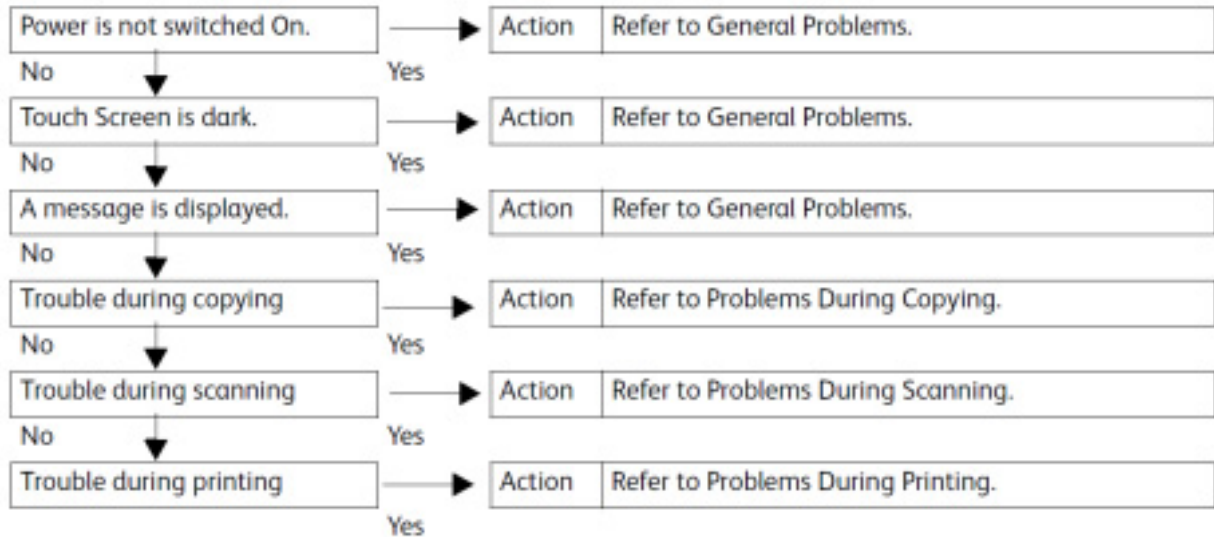
Rezolvarea problemelor

Acest capitol descrie problemele ce pot apărea în timpul utilizării echipamentului Xerox Wide Format 6604/ 6605 și soluțiile propuse.

- Depanare
- Probleme generale
- Probleme în timpul copierii
- Probleme în timpul scanării
- Probleme în timpul imprimării
- Mesaje de eroare
- Blocarea documentelor
- Blocarea media

Această secțiune descrie problemele ce ar putea apărea la nivelul echipamentului și soluțiile recomandate.

Consultați următoarele proceduri de depanare.



Dacă echipamentul nu funcționează corect după aplicarea procedurii recomandate de depanare, contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.

Probleme generale

Dacă echipamentul are probleme, verificați din nou starea acestuia.



AVERTIZARE


Echipamentul este prevăzut cu dispozitive de măsură de precizie și sursă de alimentare cu voltaj ridicat. Nu deschideți sau îndepărtați capacele echipamentului fixate în șuruburi, decât dacă manualul de utilizare conține instrucțiuni clare în acest sens. În caz contrar, există riscul producerii unui șoc electric. Respectați întotdeauna specificațiile manualului de utilizare atunci când deschideți capacele sau panourile fixate în șuruburi pentru instalarea/reinstalarea opțiunilor. Nu încercați să modificați echipamentul și componentele acestuia. În caz contrar, există riscul producerii unui incendiu.



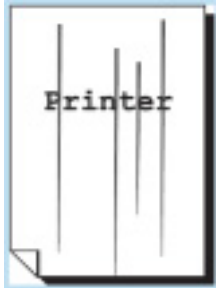

Simptom	Descriere	Soluție
Înterupătorul este apăsat în poziția On.	Înterupătorul este apăsat în poziția Off?	Apăsați înterupătorul în poziția On. Consultați secțiunea Pornirea/Oprirea sistemului.
	Cablul de alimentare este conectat la priza electrică?	Apăsați înterupătorul în poziția Off și conectați cablul de alimentare. Apăsați înterupătorul în poziția On. Consultați secțiunea Pornirea/Oprirea sistemului.
	Cablul de alimentare este deconectat de la echipament?	
	Voltajul sursei de alimentare este corect?	Echipamentul trebuie să fie conectat la o sursă de alimentare de 120 V (volți), 15 A (amperi) în Statele Unite și o sursă de alimentare de 220-240 V în Europa. Consultați secțiunea Conectarea echipamentului la sursa de alimentare.
Ecranul tactil este negru.	Butonul <Power Saver> este aprins?	Echipamentul este în modul economic. Apăsați butonul <Power Saver> pe panoul de comandă pentru a dezactiva modul economic. Consultați secțiunea Utilizarea modului economic.
	Luminozitatea este prea mică?	Ajustați luminozitatea folosind butonul aferent.
Un mesaj este afișat.	Hârtia s-a blocat în echipament?	Consultați secțiunea Blocarea media de imprimare din acest capitol.
	Documentul s-a blocat în echipament?	Consultați secțiunea Blocarea documentelor din acest capitol.
	Mesajul "Initializing" a fost afișat?	Dacă mesajul este afișat pentru mai mult de trei minute, contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.




Probleme în timpul copierii

Acest tabel conține informații utile pentru rezolvarea problemelor ce pot apărea în timpul copierii documentelor.

Simptom	Verificare	Soluție
Copia nu este imprimată la dimensiunea dorită.	Ați selectat dimensiunea corectă de media?	Selectați seria media ce corespunde dimensiunii media. Consultați secțiunea Setări media.
	Documentul a fost introdus corect în scanner?	Încărcați documentul corect. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Documentul este îndoit?	Îndreptați și introduceți documentul corect. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Lățimea imaginii este o problemă?	Aplicați procedura de normalizare pentru a corecta problemele de detectare automată a lățimii.
Documentul nu este alimentat în scanner.	Documentul este prea mic?	Dimensiunea minimă suportată a unui document este: 114 mm/4.5 inci în lățime, 200 mm/7.8 inci în lungime. Consultați secțiunea Încărcarea documentelor.
Echipamentul nu poate copia din dispozitivul de alimentare manuală.	Documentul a fost încărcat corect în dispozitivul de alimentare manuală?	Încărcați corect documentul. Consultați secțiunea Utilizarea dispozitivul de alimentare manuală.
Documentul se blochează des.	Documentul este în condiție bună?	Introduceți un document nedeteriorat. Consultați secțiunea Încărcarea documentelor și Scanarea Documentelor.
	Documentul este prea mic sau prea gros?	Dimensiunea minimă suportată este: 114 mm /4.5 inci în lățime, 200 mm/7.8 inci în lungime. Anumite documente groase necesită dezinstalarea ghidajelor. Consultați secțiunea Încărcarea documentelor.
Documentul este îndoit într-un colț.	Documentul este ondulat?	Neteziți documentul și introduceți-l din nou în echipament.
Hârtia se blochează des sau este încrețită.	Tipul de media folosit este corect?	Încărcați tipul corect de media. Consultați secțiunea Tipuri de media.
	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați hârtia corect. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Tava a fost configurată corect?	Împingeți tava în echipament până când se oprește. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Hârtia este umedă?	Înlocuiți hârtia. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Hârtia este încărcată corect și setările sunt corecte?	Configurați corect tipul și dimensiune media astfel încât să corespundă hârtiei încărcate în echipament. Consultați secțiunea Setări media.
	În echipament există bucăți de hârtie sau obiecte străine?	Deschideți ușile frontale sau scoateți tăvile pentru a îndepărta hârtia ruptă sau eventualele obiecte străine. Consultați secțiunea Încărcarea media.

Copia este murdară.	Zona de scanare este contaminată?	Curățați senzorii de contact și rola principală. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
	Documentul este imprimat pe hârtie colorată?	Ajustați densitatea, calitatea imaginii sau suprimarea fundalului. Consultați secțiunile Tipul documentului original, Densitatea copierii și Suprimarea fundalului. Rotiți documentul la 90 de grade.
Copia prezintă linii negre.	Zona de scanare este contaminată?	Curățați senzorii de contact și rola principală. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
Copia este prea întunecată.	Densitatea copiei este prea întunecată?	Ajustați densitatea copierii. Consultați secțiunea Densitatea copierii.
		Rotiți documentul la 90 de grade.
Copia este prea luminoasă.	Densitatea documentului este prea luminoasă?	Ajustați densitatea copierii. Consultați secțiunea Densitatea copierii.
	Densitatea copiei este prea luminoasă?	
	Tipul de document original a fost setat corect?	Selectați tipul corect de document original. Consultați secțiunea Tipul documentului original.
	A fost afișat mesajul referitor la încărcarea tonerului?	Încărcați toner. Consultați secțiunea Încărcarea tonerului.
	Densitatea tonerului este corectă?	Ajustați densitatea tonerului folosind aplicația Web Printer Management Tool.
Rotiți documentul la 90 de grade.		
Imaginea este înclinată.	Documentul a fost introdus corect în scener?	Introduceți corect documentul. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect hârtia. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Tava a fost configurată corect?	Introduceți tava în echipament. Consultați secțiunea Încărcarea media.
Anumite porțiuni ale imaginii copiate lipsesc, imaginea este neclară sau pătată.	Hârtia este umedă?	Dacă hârtia este umedă, anumite părți ale imaginii copiate nu vor fi imprimate, imaginea copiată va fi pătată sau neclară. Consultați secțiunea Încărcarea media.
		Rotiți documentul la 90 de grade.
	Hârtia încărcată este îndoită sau încrețită?	Îndepărtați hârtia deteriorată și înlocuiți-o. Consultați secțiunea Încărcarea media.

<p>Imaginea este murdară la intervale egale.</p> 	Traseul de alimentare este murdar?	Copiați câteva pagini.
	Componentele interne sunt murdare.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.
<p>Imaginea este imprimată cu puncte negre.</p> 	Componentele interne sunt murdare.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.
<p>Imaginea este imprimată cu linii negre.</p> 	Zona de scanare este murdară?	Curățați senzorii de contact și rola principală. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
	Componentele interne sunt murdare.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.
<p>În zonele negre apar puncte albe.</p> 	Tipul de media folosit este corect?	Încărcați corect media de imprimare. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Componentele interne sunt murdare.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.

<p>Tonerul se întinde dacă este frecat. Tonerul nu s-a fixat pe coala de media.</p> 	Hârtia este umedă?	Reîncărcați hârtie nouă. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Tipul de media folosit este corect?	Încărcați corect media de imprimare. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Setările media sunt corecte?	Selectați corect setările media. Consultați secțiunea Setări media.
<p>Întreaga pagină este neagră.</p> 	O posibilă cauză este o eroare internă a echipamentului.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.
<p>Pagina este goală.</p> 	Documentul a fost scanat cu fața în jos?	Așezați documentul cu fața în sus în scanner.
	O posibilă cauză este o eroare internă a echipamentului.	Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.
<p>Anumite porțiuni ale imaginii au fost pierdute.</p>	Documentul a fost așezat corect în scanner?	Introduceți corect documentul. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect hârtia. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Densitatea, sursa de media, marginile și decalarea imaginilor scanate sunt setate corect?	Configurați corect setările. Rotiți documentul la 90 de grade.
<p>Imaginea copiată are umbre.</p>	Documentul este format din mai multe bucăți lipite sau pliat?	<p>Ajustați densitatea copierii și setările tipului de document original. Consultați secțiunea Densitatea copierii și Tipul documentului original.</p>
	Documentul este tipărit pe material transparent?	

Probleme în timpul scanării

Acest tabel conține informații utile pentru rezolvarea problemelor ce pot apărea în timpul scanării documentelor.

Pentru mai multe informații despre funcțiile de scanare, apăsați butonul **[Help]** pe ecranul driverului de scanare și consultați programul de asistență online.





Simptome	Verificare	Soluție
Documentul nu este alimentat în scanner	Documentul este prea mic?	Dimensiunea minimă suportată este: 114 mm /4.5 inci în lățime, 200 mm/4.5 inci în lungime Consultați secțiunea Încărcarea documentelor.
Documentul se blochează des.	Tipul de document folosit este corect?	Scanați tipul corect de document. Consultați secțiunea Încărcarea documentelor și Scanarea documentelor.
Documentul este îndoit într-un colț.	Documentul este ondulat?	Neteziți documentul și scanați-l din nou.
Documentul nu este scanat la dimensiunea dorită.	Documentul a fost introdus în poziția corectă?	Încărcați corect documentul. Consultați secțiunea Scanarea documentului
	Documentul este îndoit?	Îndreptați documentul și scanați-l din nou. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Lățimea imaginii este o problemă?	Aplicați procedura de normalizare pentru a corecta problemele de detectare automată a lățimii.
Imaginea scanată este murdară.	Zona de scanare este contaminată?	Curățați zona de scanare. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
	Documentul este imprimat pe hârtie colorată?	Ajustați densitatea scanării, calitatea imaginii sau suprimarea fundalului. Consultați secțiunea Tipul documentului original și Suprimarea fundalului.
Imaginea scanată prezintă linii negre.	Zona de scanare este contaminată?	Curățați zona de scanare. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
Imaginea scanată prezintă dungi gri ce depășesc dimensiunea documentului.	Rola principală este murdară?	Curățați rola principală. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
Imaginea scanată prezintă semne gri sub formă de dungi.	Rola principală prezintă semne datorate rolor de prindere?	Curățați rola principală. Consultați secțiunea Curățarea echipamentului.
Imaginea scanată este prea întunecată.	Densitatea de scanare este prea întunecată?	Ajustați densitatea scanării.
		Rotiți documentul la 90 de grade.
Imaginea scanată este prea luminoasă.	Densitatea documentului este prea luminoasă?	Ajustați densitatea scanării.
	Densitatea de scanare este prea luminoasă?	
	Tipul de document original a fost setat corect?	Selectați tipul corect de document original. Consultați secțiunea Tipul documentului original. Rotiți documentul la 90 de grade.




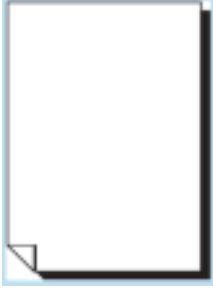
Imaginile scanate sunt înclinate.	Documentul a fost încărcat corect în scanner?	Încărcați documentul corect. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
O parte din document nu se regăsește în imaginea scanată.	Documentul a fost încărcat corect în scanner?	Încărcați documentul corect. Consultați secțiunea Scanarea documentului.
	Densitatea, sursa de media, marginile și decalarea imaginilor scanate au fost setate corect?	Configurați corect setările. Rotiți documentul la 90 de grade.
Imaginea scanată prezintă umbre.	Documentul este format din mai multe bucăți lipite sau pliat?	Ajustați densitatea scanării și setările tipului de document original. Consultați secțiunea Tipul documentului original.
	Documentul este tipărit pe material transparent?	
Imaginea scanată este nefinisată.	Rezoluția de scanare este prea mică?	Selectați o rezoluție mai mare. Consultați secțiunea Rezoluția de scanare.
	Ați selectat setarea de reprezentare corectă?	Selectați setarea corectă de reprezentare. Consultați secțiunea Reprezentare.
Este afișat mesajul de eroare Color Calibration Processing Failure	Ați încărcat șablonul de calibrare cu fața în jos? Ați încărcat un alt document în locul șablonului de calibrare? Imprimanta ar rămas fără cerneală color? Șablonul de calibrare este deteriorat?	Alimentați șablonul de calibrare cu fața în sus. Consultați secțiunea Calibrarea culorilor. Asigurați-vă că ați alimentat șablonul de calibrare corect. Consultați secțiunea Calibrarea culorilor. Încărcați cerneală color în imprimantă. Consultați secțiunea Calibrarea culorilor. Asigurați-vă că șablonul de calibrare nu este deteriorat. Consultați secțiunea Calibrarea culorilor.
Este afișat mesajul de eroare Mismatch Session sau Wrong Printer	Ați introdus un șablon de calibrare dintr-o altă sesiune decât cea curentă? Ați introdus un șablon de calibrare de la o altă imprimantă?	Asigurați-vă că eticheta aplicată pe șablonul de calibrare corespunde comenzii curente. Consultați secțiunea Calibrarea culorilor.

Probleme în timpul imprimării

Acest tabel conține informații utile pentru rezolvarea problemelor ce pot apărea în timpul imprimării.

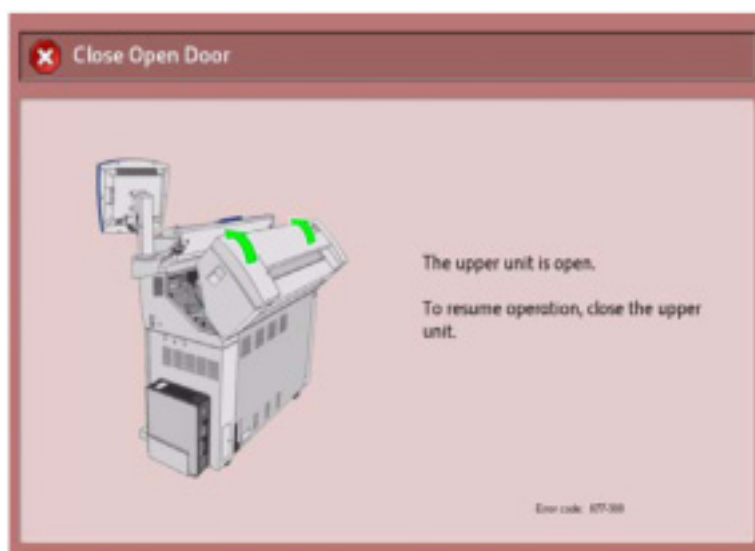
Simptome	Verificare	Soluție
Echipamentul nu imprimă.	Înterupătorul echipamentului este în poziția Off?	Apăsați înterupătorul în poziția On. Consultați secțiunea Pornirea/Oprirea sistemului.
	Cablul de rețea este deconectat?	Conectați cablul de rețea.
	S-a produs o eroare la nivelul echipamentului?	Verificați mesajul de eroare și urmați instrucțiunile pentru rezolvarea problemei.
	Adresa IP a fost configurată corect?	Setați corect adresa IP.
	A fost activată funcția de întrerupere?	Anulați funcția de întrerupere.
Echipamentul nu imprimă din dispozitivul de alimentare manuală.	Hârtia de dimensiunea specificată a fost încărcată corect?	Încărcați dimensiunea corectă conform instrucțiunilor din mesajul afișat, apoi imprimați lucrarea din nou. Consultați secțiunea Utilizarea dispozitivului de alimentare manuală.
Hârtia se blochează des sau este încrețită.	Folosiți tipul corect de media?	Încărcați tipul corect de media. Consultați secțiunea Tipuri de media.
	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect media de imprimare. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Tava de alimentare a fost configurată corect?	Împingeți tava în echipament până când se oprește. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Hârtia este umedă?	Reîncărcați hârtie nouă. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Dimensiunea și tipul media corespund hârtiei încărcate în echipament?	Selectați dimensiunea și tipul media în așa fel încât să corespundă hârtiei încărcate în echipament. Consultați secțiunea Setări media.
	În echipament există bucăți de media sau obiecte străine?	Deschideți ușa echipamentului sau scoateți tava pentru a îndepărta bucățile rupte sau eventualele obiecte străine. Consultați secțiunea Încărcarea media.
Imaginea imprimată este prea luminoasă.	Mesajul referitor la încărcarea tonerului este afișat?	Încărcați toner. Consultați secțiunea Încărcarea tonerului.
	Densitatea tonerului este corectă?	Ajustați densitatea tonerului folosind aplicația Web Printer Management Tool.
Imaginile imprimate sunt înclinate.	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect media de imprimare. Consultați secțiunea Încărcarea media.
	Tava de alimentare a fost configurată corect?	Împingeți tava în echipament până când se oprește. Consultați secțiunea Încărcarea media.
Anumite porțiuni lipsesc din imaginea imprimată, imaginea este neclară sau pătată.	Hârtia este umedă?	Dacă hârtia este umedă, anumite porțiuni ale imaginii nu vor fi imprimate, imaginea imprimată va fi murdară sau neclară. Înlocuiți hârtia. Consultați secțiunea Încărcarea media.

	<p>Hârtia încărcată este îndoită sau încrêțită?</p>	<p>Îndepărtați hârtia deteriorată și înlocuiți-o cu hârtie nouă. Consultați secțiunea Încărcarea media.</p>
<p>Imaginea este murdară la intervale egale.</p> 	<p>Traseul de alimentare este murdar? Componentele interne sunt murdare.</p>	<p>Imprimați câteva pagini. Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>
<p>Imaginea imprimată prezintă puncte negre.</p> 	<p>Componentele interne sunt murdare.</p>	<p>Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>
<p>Imaginea imprimată prezintă dungii negre.</p> 	<p>Componentele interne sunt murdare.</p>	<p>Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>

<p>Pe porțiunile negre apar pete albe.</p> 	<p>Folosiți tipul corect de media?</p> <p>Componentele interne sunt murdare.</p>	<p>Încărcați tipul corect de media. Consultați secțiunea Încărcarea media.</p> <p>Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>
<p>Tonerul se întinde dacă este frecat. Tonerul nu este fixat pe coală.</p> 	<p>Hârtia este umedă?</p> <p>Tipul de media folosit este corect?</p> <p>Setările media sunt corecte?</p>	<p>Reîncărcați hârtie nouă. Consultați secțiunea Încărcarea media.</p> <p>Încărcați tipul corect de media. Consultați secțiunea Încărcarea media.</p> <p>Selectați setările media corecte. Consultați secțiunea Setări media.</p>
<p>Întreaga pagină este neagră.</p> 	<p>O posibilă cauză este o eroare internă a echipamentului.</p>	<p>Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>
<p>Pagina este goală.</p> 	<p>O posibilă cauză este o eroare internă a echipamentului.</p>	<p>Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.</p>
<p>Anumite părți din imagine depășesc marginea media și sunt pierdute.</p>	<p>Ați folosit dimensiunea corectă de media? Imaginea depășește zona imprimabilă?</p>	<p>Micșorați zona de imprimare a documentului. Consultați Specificațiile.</p>

Mesaje de eroare

Această secțiune conține informații utile pentru rezolvarea problemelor semnalate de mesajele de eroare. Acestea din urmă variază de la o situație la alta și sunt afișate pe tot ecranul. Ecranul de eroare include diagrama și descrierea problemei, precum și instrucțiunile de urmat. Consultați exemplul de mai jos.



Observație

Majoritatea erorilor rămân afișate pe ecran până la rezolvarea problemei, altele însă pot fi închise. Ecranele de eroare de culoare galbenă sunt întotdeauna prioritare. Ecranele de eroare de culoare roz, ca cel din exemplul anterior, au prioritate scăzută.

Mesaj referitor la blocarea scannerului

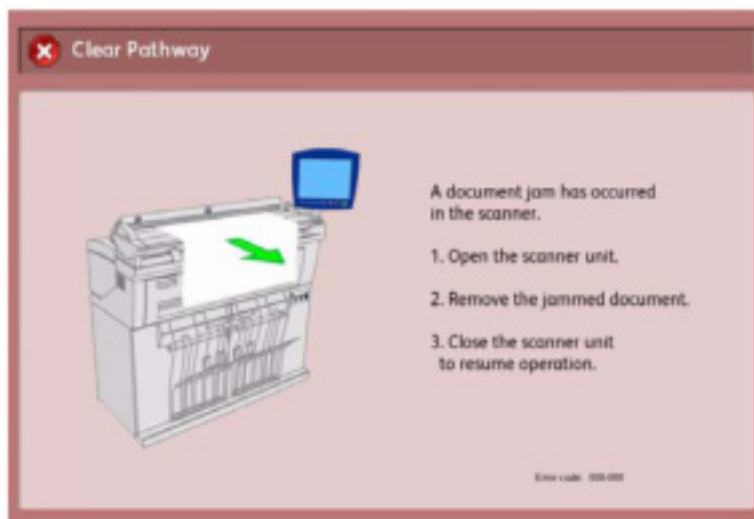
Butoanele înainte și înapoi

Panoul scannerului este prevăzut cu două butoane **Forward** și **Reverse** pentru deblocarea documentelor alimentate incorect. Acesta este cel mai bun mod de a îndepărta documentele din scanner, dacă documentul scanat nu s-a blocat, ci doar s-a oprit. Dacă scannerul doar s-a oprit și mesajul referitor la blocarea scannerului apare, procedați astfel:

1. Apăsați butonul **[Stop]** pe **panoul scannerului**.
2. Apăsați butonul **[Forward]** sau **[Reverse]** pentru a îndepărta documentul din **scanner**.

Blocarea documentelor

Dacă documentul se blochează în scanner, echipamentul se oprește și mesajul de eroare este afișat pe **ecranul tactil**. Îndepărtați documentul blocat urmând instrucțiunile afișate, apoi încărcați documentul la loc.

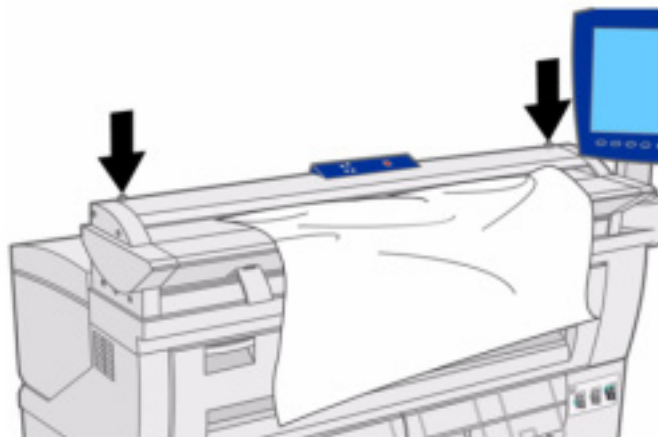


Observație

Dacă mesajul referitor la blocarea **scannerului** persistă după ce ați îndepărtat documentul, verificați **tava de ieșire a scannerului**. Mesajul va rămâne afișat pe ecran până când veți scoate documentul din scanner.

Scannerul are un singur capac, care se deschide spre partea din spate a echipamentului. Deschideți **capacul scannerului** pentru a localiza documentul blocat.

1. Apăsați cele două butoane dispuse într-o parte și alta a **capacului scannerului**.

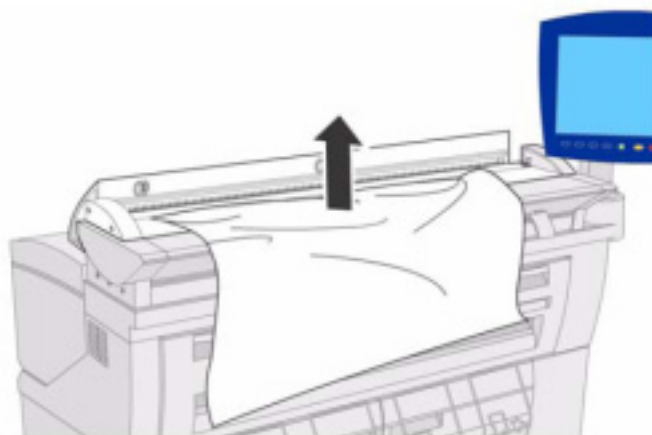


2. Cu ambele mâini, împingeți capacul în sus și în spate. Deschis la maximum, capacul își suportă propria greutate.

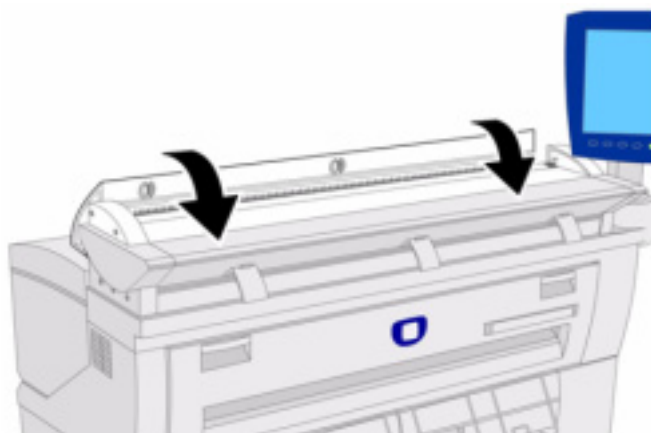
Observație

Deschideți **capacul scannerului** pentru a avea acces la **rola principală** și cei cinci **senzori de contact** optici. Consultați Capitolul 8, **Întreținere**, pentru detalii despre curățarea rolei și a senzorilor de contact.

3. Scoateți documentul blocat.



4. Cu ambele mâini, apucați capacul și coborâți-l. acesta se va închide sub propria greutate. Asigurați-vă că s-a închis corect, apăsând în ambele capete.



5. Asigurați-vă că documentul nu este rupt, îndoit sau încrețit, apoi reîncărcați-l conform instrucțiunilor din mesajul afișat pe **ecranul tactil**.



Observație

Dacă mesajul referitor la blocarea scannerului persistă după ce ați scos documentul, verificați tava de ieșire a scannerului. Mesajul va rămâne afișat pe ecran până când veți îndepărta documentul blocat.

Blocarea media

Dacă hârtia se blochează, echipamentul se oprește, se declanșează alarma și este afișat un mesaj de eroare pe **ecranul tactil**. Scoateți hârtia blocată conform instrucțiunilor indicate în mesajul afișat. Blocajele pot fi îndepărtate fără ca echipamentul să fie oprit. Dacă veți opri echipamentul toate informațiile stocate în memoria acestuia sunt șterse.

Observație

Verificați întotdeauna mesajul afișat pe **ecranul tactil** pentru a localiza blocajul înainte de remedierea propriu-zisă a problemei. Hârtia se poate rupe dacă veți deschide vreo tavă înainte de a cunoaște locația blocajului. Astfel de probleme pot cauza defectarea echipamentului.

Scoateți cu atenție hârtia blocată pentru a nu o rupe. Dacă totuși hârtia se rupe în timp ce este îndepărtată din echipament, scoateți toate bucățile rupte. Asigurați-vă că în interiorul echipamentului nu au rămas resturi de media.

Observație

Dacă în interiorul echipamentului rămân resturi de hârtie ruptă, mesajul referitor la blocaj nu va dispărea de pe **ecranul tactil**.

Dacă mesajul referitor la blocajul media este afișat din nou după îndepărtarea hârtiei blocate, înseamnă că hârtia este blocată într-un alt loc. Rezolvați problema urmând instrucțiunile din mesajul afișat. La final, imprimarea se reia automat din punctul în care se afla în momentul blocării media.



AVERTIZARE

Când îndepărtați hârtia blocată, asigurați-vă că nu au rămas resturi hârtie în echipament. În caz contrar, există riscul producerii unui incendiu.



AVERTIZARE

Dacă o coală de hârtie s-a înfășurat în jurul rolei termice sau hârtia blocată este greu sau imposibil de văzut, nu încercați să o scoateți singur. În caz contrar, vă puteți accidenta. Opriți echipamentul imediat și contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.

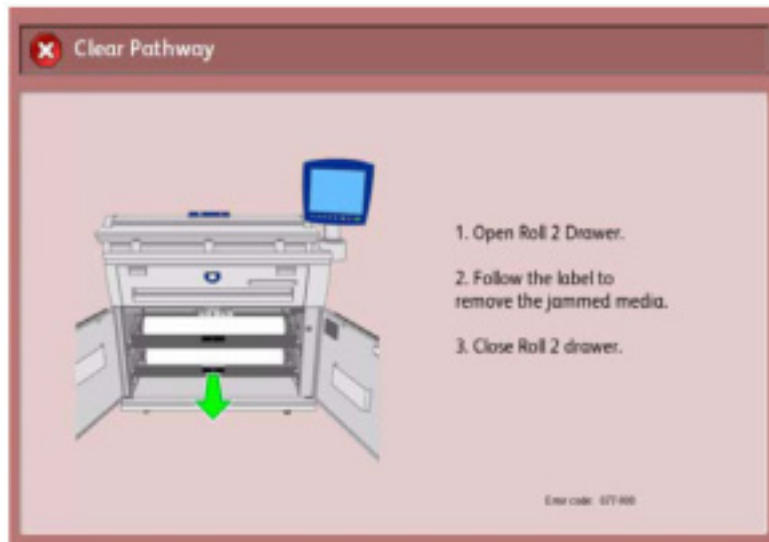


ATENȚIE

Nu atingeți componentele din interiorul echipamentului. În caz contrar, documentele tipărite vor prezenta defecte de imprimare.

Când media se blochează la nivelul rolei 1 sau rolei 2

Această secțiune descrie procedura aplicabilă atunci când media se blochează la nivelul **rolei 1** sau **rolei 2**.



Observație

Rola 2 este opțională.

1. Deschideți **ușile frontale**.



2. Scoateți **rola 1** sau **rola 2**, conform instrucțiunilor afișate pe **ecranul tactil**.



3. Verificați starea hârtiei blocate și remediați problema conform instrucțiunilor indicate.



AVERTIZARE

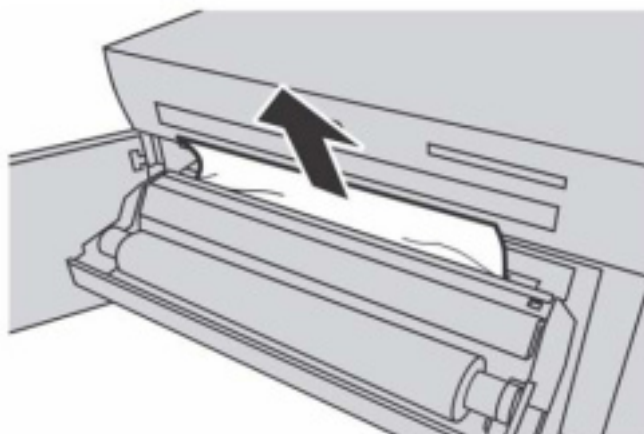
Nu deschideți capacul dispozitivului de tăiere al rolei 1 sau al rolei 2, decât dacă aveți instrucțiuni clare în aceste sens.

Hârtia blocată este deja tăiată.

Îndepărtați hârtia blocată.

Important:

- Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
- Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.

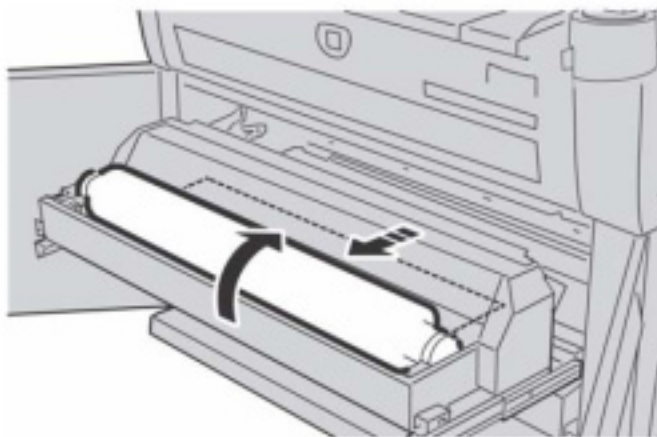


Hârtia blocată nu este tăiată

Rulați rola de media. Apoi, instalați media în rolă din nou.

Important:

- Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
- Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.
- Dacă este necesar, folosiți dispozitivul de tăiere. Nu încercați să rulați media pe rolă.
- Pentru informații despre încărcarea media în rolă, consultați secțiunea **Încărcarea media**.

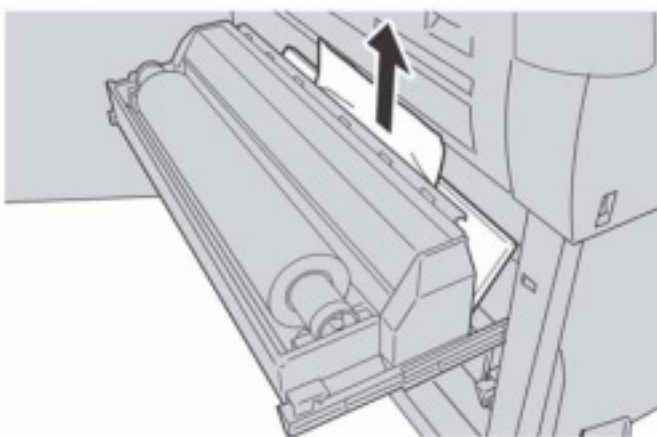


Când hârtia blocată nu este vizibilă la nivelul rolei

Dacă hârtia blocată nu este vizibilă la nivelul rolei, deși rola este blocată, trageți sertarul rolei și scoateți hârtia blocată.

Important:

- Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
- Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.



4. Mișcați cu atenție **rola 1** sau **rola 2** până când se fixează.

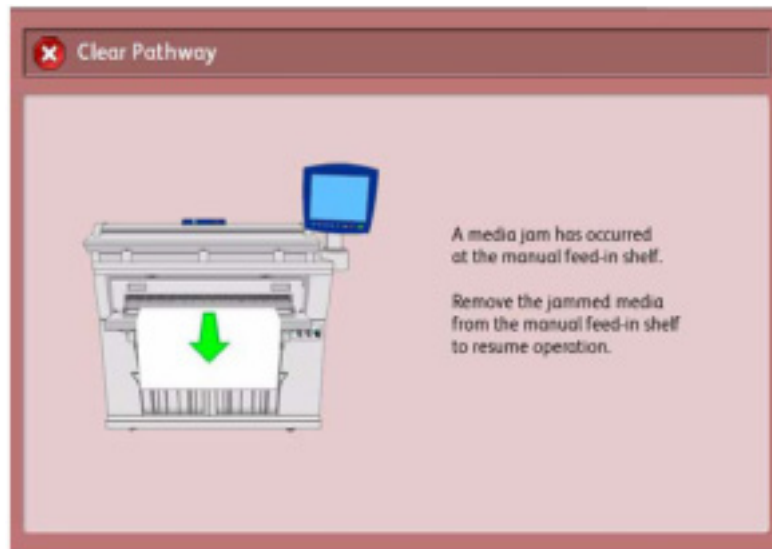


5. Închideți **ușile frontale**.



Când media se blochează în dispozitivul de alimentare manuală

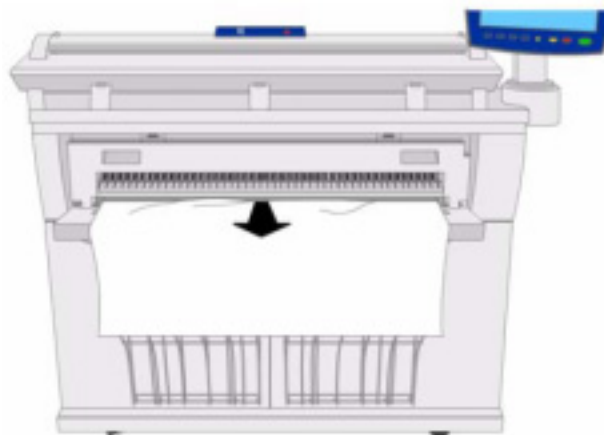
Această secțiune descrie procedura aplicabilă atunci când media se blochează în **dispozitivul de alimentare manuală**.



1. Trageți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.

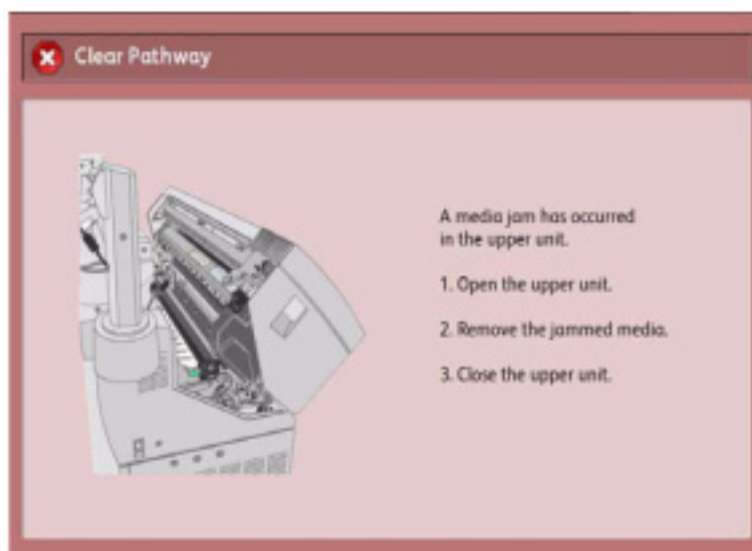
Observație

Atenție să nu rupeți coala.

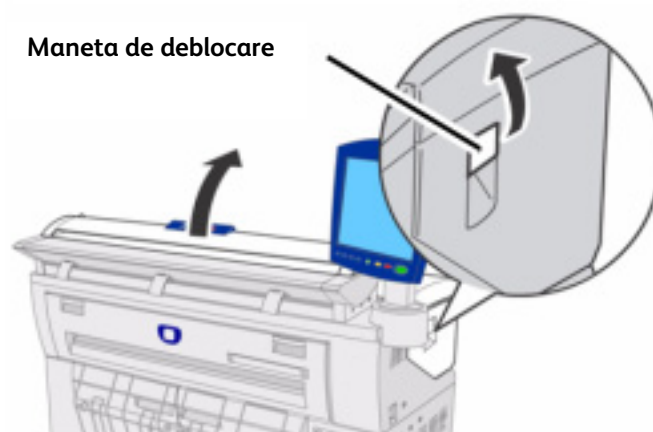


Când media se blochează în unitatea superioară

Această secțiune descrie procedura aplicabilă atunci când media se blochează în **unitatea superioară**.



1. Ridicați **maneta de deblocare** pentru a deschide **unitatea superioară**.



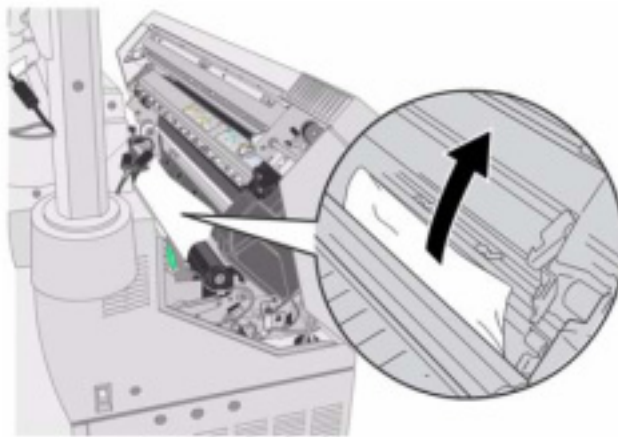
2. Verificați starea hârtiei blocate și rezolvați problema conform instrucțiunilor indicate.



AVERTIZARE

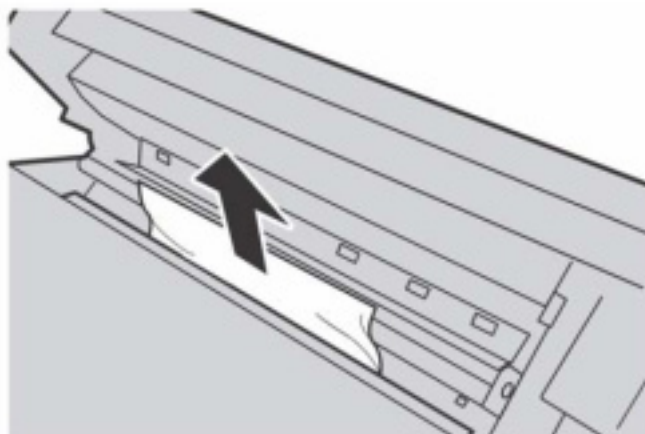
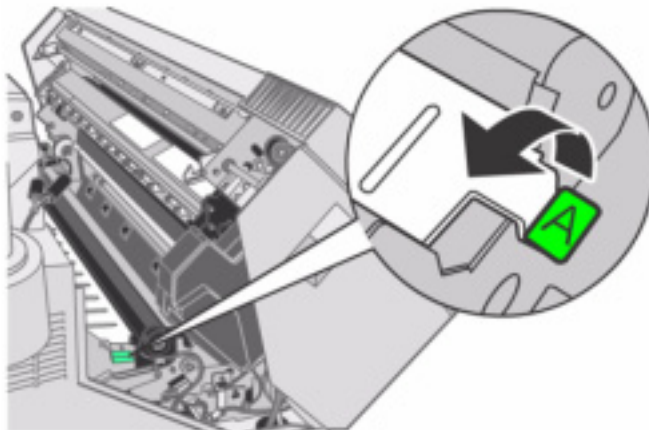
Nu atingeți zonele marcate ale componentelor ascuțite sau fierbinți. În caz contrar, vă puteți accidenta.

3. Scoateți hârtia blocată.
 - Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
 - Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.

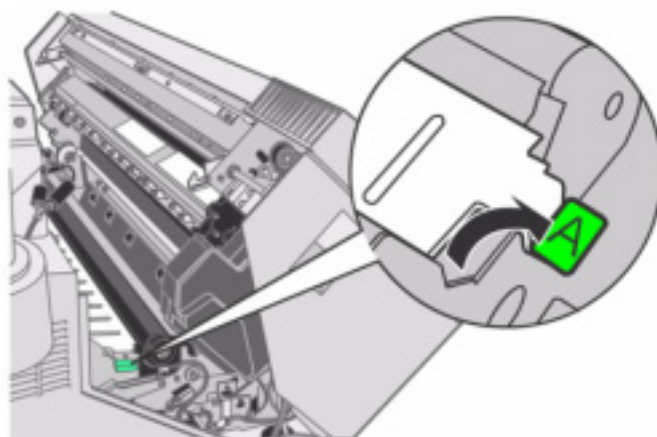


Dacă hârtia s-a blocat pe **traseul de alimentare**:

4. Ridicați **maneta A verde** și scoateți hârtia blocată pe traseul de alimentare.



5. Coborâți **maneta A** în poziția inițială.

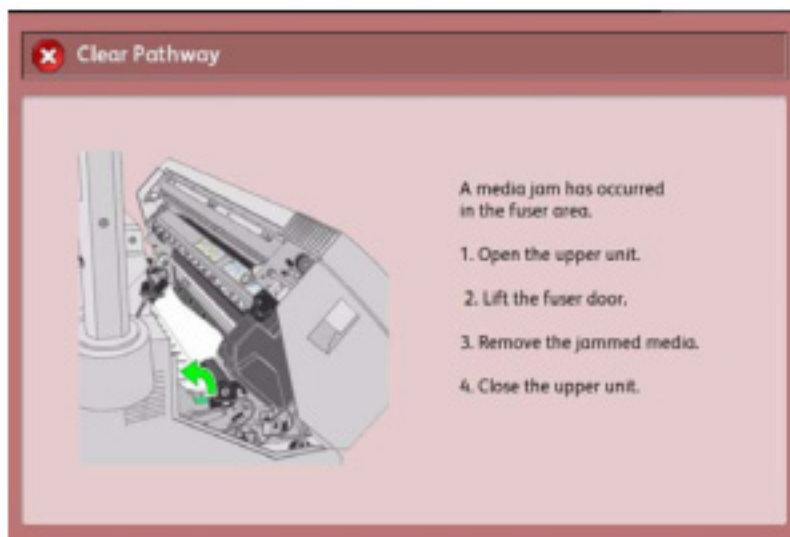


6. Închideți **unitatea superioară**.

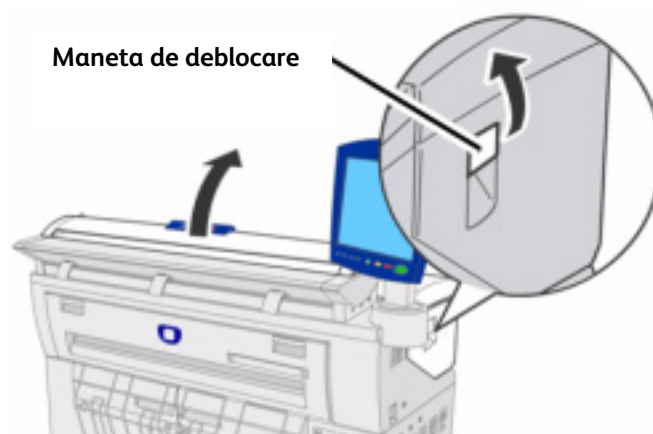


Când media se blochează în cuptor

Această secțiune descrie procedura aplicabilă atunci când media se blochează în **cuptor**.



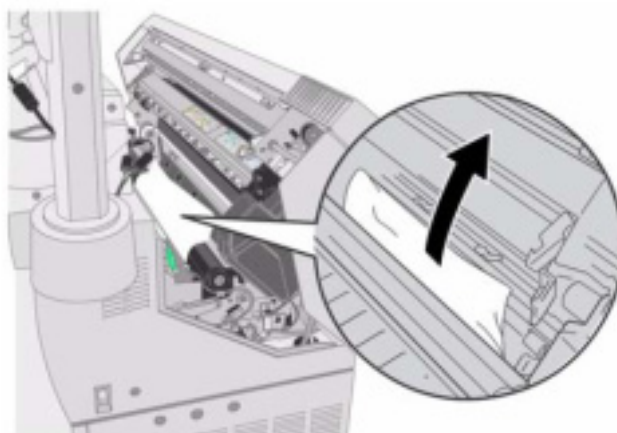
1. Ridicați **maneta de deblocare** pentru a deschide **Unitatea superioară**.



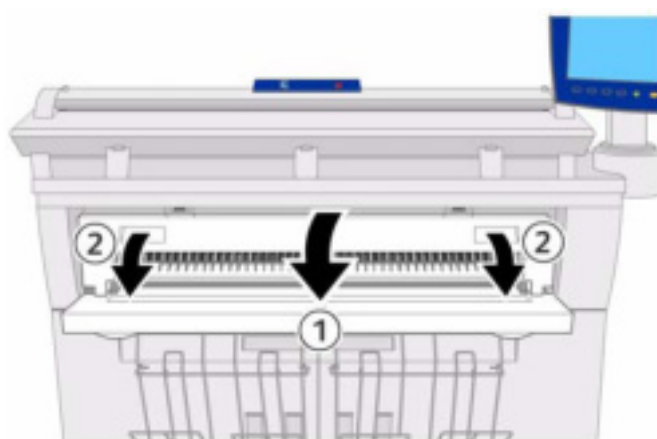
AVERTIZARE

Nu atingeți zonele marcate ale componentelor ascuțite sau fierbinți. În caz contrar, vă puteți accidenta.

2. Scoateți hârtia blocată.
 - Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
 - Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.



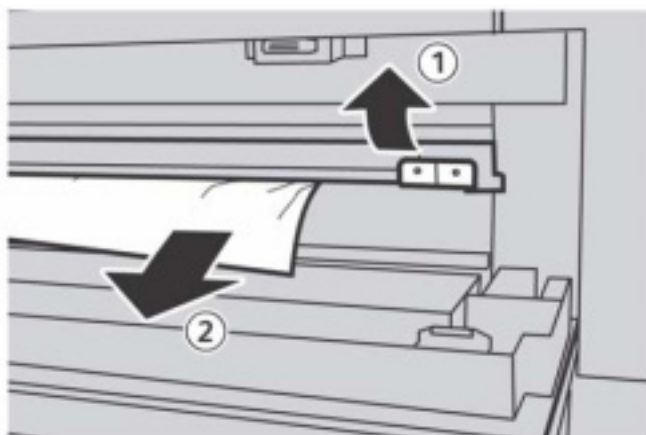
3. Dacă hârtia blocată nu este vizibilă, deschideți **dispozitivul de alimentare manuală** și **capacul cuptorului**.



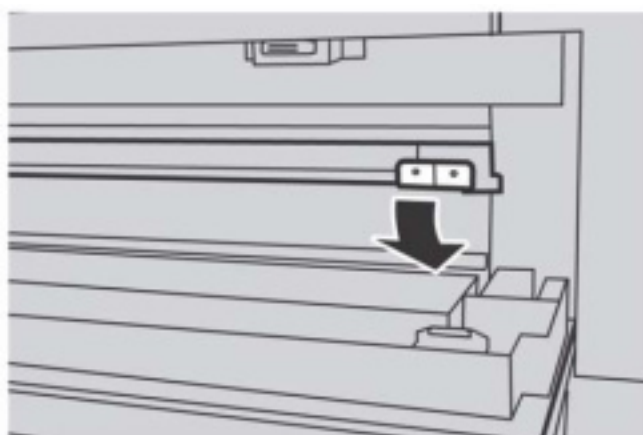
AVERTIZARE

Nu atingeți zonele marcate ale componentelor ascuțite sau fierbinți. În caz contrar, vă puteți accidenta.

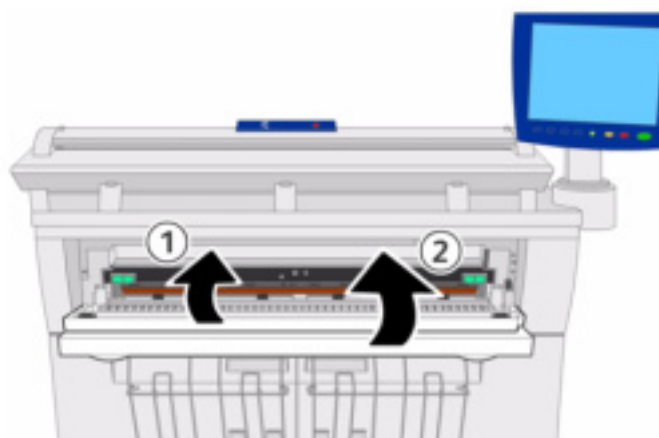
4. Ridicați maneta verde pentru a susține pragul și scoateți hârtia blocată prin portul de ieșire.
- Scoateți hârtia cu atenție pentru a nu o rupe.
 - Dacă hârtia s-a rupt, îndepărtați toate bucățile din echipament.



5. Coborâți pragul.



6. Închideți capacul cuptorului și dispozitivul de alimentare manuală.



7. Închideți **unitatea superioară**.



Această pagină a fost lăsată liberă intenționat.

Anexă

Capitolul include:

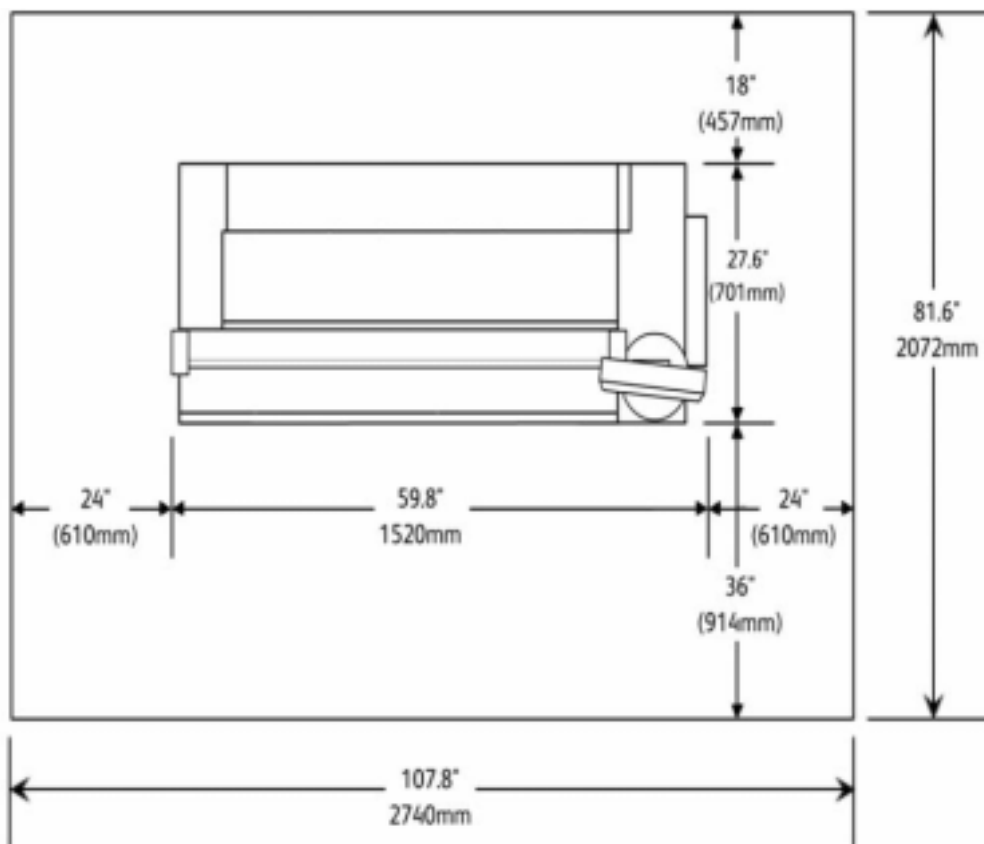
- Cerințe referitoare la spațiul necesar amplasării echipamentului
- Dimensiunile echipamentului
- Greutatea echipamentului
- Cerințe de mediu
- Cerințe electrice
- Emisia de căldură și zgomotul produs
- Opțiuni
- Materiale de imprimare
- Specificații de ieșire
- Manevrarea documentelor
- Vitezele de imprimare
- Informații suplimentare despre viteză
- Specificațiile serverului de imprimare
- Instrumentele clientului
- Măsuri de precauție și restricții

Cerințe referitoare la spațiul necesar amplasării echipamentului

Soluția Xerox Wide Format 6604/6605 cu server de imprimare FreeFlow Accxes ocupă o suprafață minimă de 4.89m². Schema de mai jos ilustrează spațiul minim necesar pentru operarea normală, înlocuirea consumabilelor și întreținere. Reprezentatul Xerox vă va asista la instalarea corectă a echipamentului.

Observație

Pentru o mutare cât mai ușoară, soluția Xerox Wide Format 6604/6605 este prevăzută cu roți. În momentul instalării, roțile trebuie să fie blocate pentru evitarea oricăror mișcări neprevăzute.



Cerințe referitoare la spațiul necesar desfășurării activităților de service

Tabelul 10.1 – Cerințe referitoare la spațiul necesar desfășurării activităților de service

Tabelul 10.1 - Cerințe referitoare la spațiul necesar desfășurării activităților de service	
Lățime	107.8" (2740 mm)
Adâncime	81.6 (2072 mm)
Înălțime	84" (2135 mm) – distanța dintre podea și cel mai apropiat obstacol.

Dimensiunile echipamentului

Tabelul 10-2 – Dimensiunile echipamentului

Dimensiunile echipamentului	
Lățime	59.8" (1520 mm)
Adâncime	27.6" (701 mm)
Înălțime	61" (1550 mm)

Greutatea echipamentului

Tabelul 10.3 - Greutatea echipamentului

Tabelul 10.3 - Greutatea echipamentului	
Soluția Xerox Wide Format 6604/ 6605	578 lb. (262 kg)
Soluția Xerox Wide Format 6604/ 6605 opțional	Cu încă o rolă 53 lb. (24 kg)

Cerințe de mediu

Tabelul 10.4 - Cerințe de mediu

Tabelul 10.4 - Cerințe de mediu	
Temperatură	50 - 89 °Fahrenheit (10 - 32 °Celsius)
Umiditate	15 - 85 % umiditate relativă

Cerințe electrice

Tabelul 10.5 - Cerințe electrice

Imprimanta		Server	Scanner	Interfața
Voltaj	America de Nord 120 VAC (} 10%) Europa 220 / 240 VAC (-10% to +6%)	115 / 230 VAC	100 / 240 VAC	100 / 240 VAC
Curent	America de Nord Maxim 12A Europa Maxim 10.0A	4.0 / 2.0A	1.5A	1.5A
Frecvența	50 / 60 Hz	50 / 60 Hz	50 / 60 Hz	50 / 60 Hz
Consum	Conform cerințelor Energy Star			
Mod economic	10W (sau mai puțin @120 VAC)			
Mod de operare normală	1440W (sau mai puțin @120 VAC)			
America de nord	NEMA 5 - 15R priză electrică			

Emisia de căldură și zgomotul produs

Tabelul 10.6 - Emisia de căldură și zgomotul produs

Emisia de căldură	1440 BTU/h (mod economic) 5330 BTU/h (mod de operare normală)
Zgomot produs	Max. 57 db (mod economic) Max. 68 db (mod de operare normală)

Opțiuni

Următorul tabel conține principalele opțiuni disponibile. Pentru a le achiziționa, contactați Centrul de Suport Clienți Xerox.

Tabelul 10.7 – Opțiuni

Denumirea produsului	Observații
Tava de preluare a documentelor	Preia documentele originale, trimise din partea frontală a echipamentului.
Al doilea kit cu role	Adaugă o a doua tavă cu role la echipament.
Soluția Xerox Wide Format 6604	Imprimă cu o viteză de 4 formate D pe minut
Soluția Xerox Wide Format 6605	Imprimă cu o viteză de 5 formate D pe minut
Adobe PostScript PostScript 3/PDF v1.7 interpreter	Tastă funcțională, ce activează imprimarea PostScript.
Scan-to-Net	Tastă funcțională, ce activează scanarea documentelor către căsuțe poștale, servere FTP sau imprimante la distanță, și recuperarea fișierelor din căsuțele poștale în stațiile de lucru ale utilizatorilor.
Auto CAD	Dacă este activat de o tastă funcțională, permite imprimarea în format DWF.
Disk Image Overwrite	Funcția are două moduri, Immediate Image Overwrite (IIO) și On-Demand Image Overwrite (ODIO).
Scan to Print	Permite imprimarea automată a imaginilor scanate cu funcția Scan-to-Net la același echipament, după ce imaginea scanată a fost creată.
Other CAD	Fișiere DGN Micro station
Raster	JPEG 2000, MBMP, PNG, GIF

Materiale de imprimare

Tabelul 10.8 – Materiale de imprimare

Tabelul 10.8 - Materiale de imprimare	
Hârtie	Utilizare nelimitată în condiții optime de fiabilitate: Europa 75 g/m ² Premium Bond 75 g/m ² Performance Bond 110 g/m ² Presentation Bond
Calc	Până la 10 % din volumul de imprimare lunar, în condiții optime de fiabilitate: Europa Premium Tracing 90 g/m ² Premium Tracing 112 g/m ²
Folii transparente	Până la 10 % din volumul de imprimare lunar, în condiții optime de fiabilitate: Europa Premium Translucent 75 micron Premium Translucent 100 micron Premium Opaque 100 micron
Dimensiunea rolelor	11" – 36" în lățime, 3" mijloc, diametru exterior până la 6.9" (Media în rolă pentru schimbarea automată a rolelor)
Coli cu alimentare manuală	8.27" (210 mm) – 36" (914.4 mm) în lățime, de același tip și grosime ca media în rolă. Lungime minimă 11" (279.4mm)

Specificații de ieșire

Tabelul 10.9 - Specificații de ieșire

Tabelul 10.9 - Specificații de ieșire	
Minim Rolă Alimentare manuală	11 x 8.5" (A4 297 x 210mm) Landscape 8.5 x 11" (A4 210 x 297mm) Portrait
Maxim	Bond - 36" x 49.2' (914mm x 15m) Film - 36" x 8.2' (914mm x 2.5m)
Rata de mărire (fiecare dimensiune în parte)	100 % ±0.35 %
Precizia la tăiere pe lungime	±2mm (0.08") pentru lungimi de până la 24" (610mm) ±3mm (0.12") pentru lungimi de peste 24" (610mm)
Margini ce nu pot fi imprimate pe direcția de alimentare	<1mm (0.12")
Margini ce nu pot fi imprimate pe direcția perpendiculară pe cea de alimentare	<3mm (0.12")

Manevrarea documentelor

Tabelul 10.10 - Manevrarea documentelor

Tabelul 10.10 - Manevrarea documentelor	
Document original - minim	4.5" (114mm) Lățime 7.9" (200mm) Lungime
Document original – maxim	41.3" (1050 mm) Lățime 49.2' (15m) Lungimi de copiere, limitată de imprimantă
Lățime maximă de scanare	40" (1016mm)
Grosimea documentului original	0.01" (0.3mm) doar media flexibile
Media	Bond, Vellum, Tracing Paper, Sepia, Diazo, Mylar, Film
Registrație	Latura stângă sau la centru
Detectarea lățimii	Se detectează automat sau utilizatorul poate introduce manual lățimea

Viteze de imprimare

Tabelul de mai jos cuprinde vitezele de imprimare la 4D / minut.

Tabelul 10.11 - Viteze de imprimare

Tabelul 10.11 - Viteze de imprimare	
Viteză de imprimare / copiere continuă	<p>Statele Unite</p> <p>ARCH:</p> <p>E: 2.1 pagini/minut D LEF: 4.0 pagini/minut D SEF: 2.6 pagini/minut C LEF: 4.8 pagini/minut C SEF: 4.0 pagini/minut B LEF: 6.8 pagini/minut B SEF: 4.8 pagini/minut A LEF: 8.4 pagini/minut</p> <p>ANSI:</p> <p>E: 2.2 pagini/minut D LEF: 4.2 pagini/minut D SEF: 2.7 pagini/minut C LEF: 5.0 pagini/minut C SEF: 4.2 pagini/minut B LEF: 7.2 pagini/minut B SEF: 5.0 pagini/minut A LEF: 8.6 pagini/minut</p> <p>Europa:</p> <p>A0: 2.1 pagini/minut A1 LEF: 4.1 pagini/minut A1 SEF: 2.8 pagini/minut A2 LEF: 5.1 pagini/minut A2 SEF: 4.1 pagini/minut A3 LEF: 6.9 pagini/minut A3 SEF: 5.1 pagini/minut A4 LEF: 8.8 pagini/minut</p>

Tabelul de mai jos cuprinde vitezele de imprimare la 5D / minut.

Tabelul 10.12 - Viteze de imprimare

Tabelul 10.12 - Viteze de imprimare	
Viteză de imprimare / copiere continuă	<p>Statele Unite:</p> <p>ARCH:</p> <p>E: 2.7 pagini/minut D LEF: 4.9 pagini/minut D SEF: 3.4 pagini/minut C LEF: 6.3 pagini/minut C SEF: 4.9 pagini/minut B LEF: 8.7 pagini/minut B SEF: 6.3 pagini/minut A LEF: 10.4 pagini/minut</p> <p>ANSI:</p> <p>E: 2.9 pagini/minut D LEF: 5.3 pagini/minut D SEF: 3.6 pagini/minut C LEF: 6.6 pagini/minut C SEF: 5.3 pagini/minut B LEF: 9.2 pagini/minut B SEF: 6.6 pagini/minut A LEF: 11.0 pagini/minut</p> <p>Europa:</p> <p>A0: 2.7 pagini/minut A1 LEF: 5.0 pagini/minut A1 SEF: 3.7 pagini/minut A2 LEF: 6.7 pagini/minut A2 SEF: 5.0 pagini/minut A3 LEF: 8.7 pagini/minut A3 SEF: 6.7 pagini/minut A4 LEF: 11.0 pagini/minut</p>

Informații suplimentare despre viteză

Tabelul 10.13 - Informații suplimentare despre viteză

Tabelul 10.13 - Informații suplimentare despre viteză	
Timpul de copiere a primei pagini	44 secunde (rola 1, dimensiune D/A1) în funcție de modul de scanare selectat
Timp de încălzire	2.75 minute (120V) 2.25 minute (220V)
Viteză de scanare	Variază în funcție de rezoluție și lățime Maxim 10 ips alb-negru și 3 ips color

Specificațiile serverului de imprimare

Tabelul 10.14 - Specificațiile serverului de imprimare FreeFlow Accxes

Tabelul 10.14 - Specificațiile serverului de imprimare FreeFlow Accxes	
Intern	Memorie 2 GB Unitate hard disk 160 GB Unitate hard disk mobilă 80 GB opțională
Porturi	Ethernet 10/100/1000 Base T, IEEE1394 (nu este disponibil), Serial RS232 (exclusiv service) și USB 2.0 (exclusiv interfața echipamentului)
Protocoale de rețea	TCP/IP; LPR
Formate	Standard HP-GL HP-GL/2 HP-RTL (emulare HP 750C), TIFF 6.0 (inclusiv LZW), JPEG, C4, CALS 1&2, CalComp 906/907/951/PCI, CGM (Level 1 cu ATA ext.), FileNET®, NIRS/NIFF, VCGL, VRF, Versatec Data Standards (Ordered Vector, Blocked Raster, Compact Raster) Opțional Adobe® Postscript® 3™, PDF (v1.7), DWF (v6.0), BMP, JPEG 2000, PNG, GIF, DGN
Evidența comenzilor (opțional)	Evidența comenzilor de imprimare și scanare/copiere
Suprascrierea imaginilor (opțional)	Șterge datele, pentru un plus de siguranță
Aplicații	FreeFlow® Accxes® Document Submit FreeFlow® Accxes® Document Retrieve Web Printer Management Tool Account Management Tool
Funcții	Imprimare, copiere și scanare simultane (cu opțiunile selectate) InstantAccxes (directoare speciale) TotalAccxes (scanare către o imprimantă la distanță) Scanare în format PDF, TIFF (cu opțiunile selectate) Pre-vizualizarea imaginii scanate Re-imprimarea comenzii
Driverii imprimantei	Ambele versiuni 32 bit și 64 bit (x64) ale Windows® XP, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008
Driveri de imprimare opționale	Adobe® PostScript® 3™ pentru ambele versiuni 32 bit și 64 bit (x64) ale Windows® XP, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008.

Instrumentele clientului

Tabelul de mai jos cuprinde principalele instrumente disponibile clienților cu acest echipament.

Tabelul 10.15 - Instrumentele clientului

Tabelul 10.15 - Instrumentele clientului	
Xerox Wide Format FreeFlow Accxes Web Printer Management Tool	Acest instrument permite utilizatorilor să acceseze imprimanta de la o stație de lucru client introducând adresa URL a serverului imprimantei. Opțiunile includ vizualizarea stării imprimantei, a cozii de imprimare și a dimensiunilor media, precum și optimizarea anumitor funcții.
Instant Accxes	Această aplicație permite utilizatorilor să definească maximum 10 directoare în unitatea hard disk a serverului și să specifice opțiunile de imprimare pentru fiecare dintre ele. Directoarele apar în rețea ca unități partajate, pe care utilizatorii le pot copia în computer. Orice fișier introdus în director va fi imprimat cu opțiunile de imprimare alocate.
Xerox Wide Format FreeFlow Accxes Client Tools (ACT)	Acest instrument permite utilizatorilor să trimită seturi de documente la o imprimantă FreeFlow Accxes și să recupereze imaginile scanate cu un scanner FreeFlow Accxes.
Xerox Wide Format FreeFlow Accxes Account Management Tool (AMT)	Aplicația centrală de administrare a conturilor și utilizatorilor, de monitorizare a funcțiilor de imprimare, copiere și scanare pentru mai multe imprimante FreeFlow Accxes.

Măsuri de precauție și restricții

Această secțiune cuprinde observații suplimentare utile pentru utilizarea echipamentului. Majoritatea acestor informații se regăsește în *Ghidul de certificare și siguranță al soluției Xerox Wide Format 6604/6605*.

Observații privind utilizarea echipamentului

Instalarea și mutarea echipamentului

- Contactați Centrul de Suport Clienți Xerox pentru relocarea echipamentului.
- Nu blocați gurile de ventilație ale echipamentului.

Măsuri de precauție privind utilizarea echipamentului

- Respectați întotdeauna procedura corectă de pornire sau oprire a echipamentului. În caz contrar, echipamentul și placa de memorie a acestuia se pot defecta.
- Nu lăsați unitatea superioară deschisă pentru mai mult de 10 minute. Procedând astfel, calitatea imaginii poate fi afectată.